

Gmina Nowy Tomyśl

Adres: 64-300 Nowy Tomyśl, ul. Poznańska 33

e-mail: urząd@nowytomysl.pl

adres strony internetowej: www.bip.nowytomysl.pl

Godziny urzędowania:

poniedziałek od 9:00 do 17:00,

wtorek - piątek od 7:30 do 15:30

NIP 7881916753

REGON 631258862

ZAPYTANIE OFERTOWE
na opracowanie Lokalnej Strategii Zdrowotnej
dla Gminy Nowy Tomyśl na lata 2018-2022

Gmina Nowy Tomyśl zaprasza do składania ofert w postępowaniu o wartości netto, która nie przekracza równowartości kwoty 30 000 euro netto, przeprowadzonego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2015 poz. 2164 ze zm.) oraz Regulaminu wydatkowania środków publicznych w Urzędzie Miejskim w Nowym Tomyślu oraz gminnych jednostkach organizacyjnych, których wartość nie przekracza wyrażone w złotych równowartości kwoty 30 000 euro netto, będącym załącznikiem nr 1 do Zarządzenia 250/2017 Burmistrza Nowego Tomyśla z dnia 14 lutego 2017 roku.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Lokalnej Strategii Zdrowotnej Gminy Nowy Tomyśl na lata 2018-2022 wraz z pełnieniem usługi doradczej.

Strategia musi posiadać strukturę zawierającą elementy przedstawione we wzorze przez Agencję Oceny Technologii Medycznej i Taryfikacji dostępnym na stronie internetowej <http://www.oid.aotm.gov.pl/index.php?id=209>

CPV- 98.30.00.00-6- Różne usługi

CPV- 85.10.00.00-0- Usługi ochrony zdrowia

CPV- 85.14.00.00-2- Różne usługi w dziedzinie zdrowia

Przedmiot zamówienia po jego sporządzeniu przekazany zostanie do Agencji Oceny Technologii Medycznej i Taryfikacji celem jego zaopiniowania.

Przez pojęcie lokalnej strategii zdrowotnej Zamawiający rozumie zespół zaplanowanych i zamierzonych działań z zakresu zdrowia publicznego ocenianych jako skuteczne, bezpieczne i uzasadnione, umożliwiających osiągnięcie w określonym terminie założonych celów, polegających na wykrywaniu i zrealizowaniu określonych potrzeb zdrowotnych.

Zamawiający informuje, iż nie realizował w latach ubiegłych zadań z zakresu lokalnej strategii zdrowotnej lub polityki zdrowotnej.

II. OPIS WYMAGAŃ :

1. Lokalną Strategię Zdrowotną Gminy Nowy Tomyśl na lata 2018-2022 należy opracować w postaci drukowanej w 3 egzemplarzach, każdy zbindowany lub trwale zszyty oraz w wersji elektronicznej – pliki nagrane na płycie CD lub DVD w formacie PDF i DOC (MS Word) wraz z arkuszem kalkulacyjnym w formacie XLS (MS Excel), jeśli będzie zawierać tabele oraz wyliczenia z analizami finansowymi i ekonomicznymi z odblokowanymi formułami. Wydruk Lokalnej Strategii Zdrowotnej Gminy Nowy Tomyśl należy złożyć w kolorze.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia gotowości do wprowadzenia zmian w opracowanym dokumencie do momentu zaakceptowania Lokalnej Strategii Zdrowotnej Gminy Nowy Tomyśl na lata 2018-2022 przez Radę Miejską w Nowy Tomyślu i otrzymania pozytywnej opinii AOTMiT.
3. Wykonawca jest również zobowiązany do zaprezentowania i omówienia opracowanej Lokalnej Strategii Zdrowotnej Gminy Nowy Tomyśl na lata 2018-2022 na posiedzeniu Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Spraw Społecznych, Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów oraz Sesji Rady Miejskiej Nowy Tomyśl w IV kwartale 2017 r. (w miesiącu listopadzie).

III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki i wymagania w zakresie:

1. Spełniający wymogi art. 22 ust. 1 , 1a i 1b ustawy – Pzp oraz zawarte we wzorze umowy .

Ocena spełniania wymogów oceniana będzie metodą warunku granicznego: spełnia / nie spełnia na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

IV. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienia należy wykonać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 27 listopada 2017r.

(wersja robocza Opracowania Programu Polityki Zdrowotnej Gminy Nowy Tomyśl do dnia 10 listopada 2017r. –przedstawienie dokumentu na posiedzeniu Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Spraw Społecznych oraz Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów –łącznie 2 dni)

V. INNE ISTOTNE WARUNKI PRZYSZŁEJ UMOWY:

Inne istotne warunki zamówienia przyszłej umowy zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 4 do zapytania ofertowego .

VI. KRYTERIA WYBORU OFERT:

1. Kryterium nr 1: cena oferty brutto

Wartość punktowa w [%]: 100 %

Maksymalna ilość punktów dla kryterium: 100 pkt

Sposób obliczania kryterium ceny:

Cena brutto oferty najtańszej/cena brutto oferty ocenianej x 100 pkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w wyznaczonym kryterium.

3. Jeżeli firma, której oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY :

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku sporządzania oferty przez osobę (osoby) inne niż uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z odpisem z właściwego rejestru bądź wpisu do ewidencji działalności gospodarczej) wymagane jest dołączenie stosownego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo składa się w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

2. Wykonawca składając ofertę, składa następujące dokumenty:

a) Formularz Oferty - według załączonego wzoru (zał. nr 1 do zapytania ofertowego)

c) Oświadczenie o spełnianiu warunków (zał. nr 2 do zapytania ofertowego)

d) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej' wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca określi cenę ryczałtową dla przedmiotu zamówienia, podając ją w złotych polskich w kwocie brutto wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres obowiązywania umowy

5. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, **pokój nr: 28 (Sekretariat Urzędu Miejskiego w Nowym Tomyślu) do dnia 28-07-2017 r. do godz. 14.00** w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem:

Oferta na

**„Opracowanie Lokalnej Strategii Zdrowotnej
dla Gminy Nowy Tomyśl na lata 2018-2022
wraz z pełnieniem usługi doradczej”,**

nie otwierać przed 28-07-2017r. , do godz. 14.15

6. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym z zastrzeżeniem pkt. 7

7. Zamawiający w toku badania i oceny ofert wezwie wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku niekompletności oferty w zakresie wymaganych dokumentów, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia.

8. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie.

9. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do

możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów. Oferta może zostać uznana za zawierającą rażąco niską cenę w szczególności w sytuacji kiedy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości szacunkowej zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert .

10. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania pisemnie drogą elektroniczną i zamieści informację na stronie internetowej www.bip.nowytomysl.pl

11. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.

12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.

13. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

14. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

15. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

16. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r., Nr 153 poz. 1503 ze zm.) uznać należy nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą , co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy składać do dnia : **28-07-2017r. do godz. 14.00**

Gmina Nowy Tomyśl

ul. Poznańska 33

64-300 Nowy Tomyśl

Pokój nr 28 – Sekretariat Urzędu

IX. TERMIN OTWARCIA OFERT:

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu: **28-07-2017r. o godz. 14.15**

Gmina Nowy Tomyśl

ul. Poznańska 33

64-300 Nowy Tomyśl Pokój nr 25 – Biuro Zamówień Publicznych

X. OSOBA UPOWAZNIONA DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI :

w sprawach merytorycznych

imię i nazwisko: **Danuta Gielec**

Tel. **61 44 26 617**

fax. **61 44 22 754**

znak sprawy : ZP.271.058.2017

e-mail : d.gielec@nowytomysl.pl
w terminach w godzinach pracy Zamawiającego

w sprawach formalnych

imię i nazwisko: **Anna Malecka**
Tel. **602 812 669**
fax. **61 44 22 754**
e-mail : zamowienia@nowytomysl.pl
w terminach w godzinach pracy Zamawiającego

Załączniki :

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków
3. Wzór umowy.

Nowy Tomyśl, dnia 12-07-2017 r.