

## Załącznik nr 9 do Ogłoszenia

### KOREKTA z dnia 18-12-2017 Istotne postanowienia umowy

zawarta w Nowym Tomyślu, dnia ..... roku  
pomiędzy: Gminą Nowy Tomyśl, ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl, zwaną dalej „Zamawiającym”,  
..... reprezentowaną przez:  
....., przy kontrasygnacie Skarbnika  
Gminy Nowy Tomyśl - Pani Ludomiry Śpiączka,  
a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS) Spółką pod firmą [...], z siedzibą w [...] przy ulicy [...], kod pocztowy [...], wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: [...], której akta rejestrowe są przechowywane w [...] Sądzie Rejonowym [...], posługującej się nadanym jej Numerem Identyfikacji Podatkowej [...] oraz numerem REGON [...] reprezentowaną przez: [...] - [...] zwaną dalej „Wykonawcą”

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG) (imię i nazwisko) [...], prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą [...] z siedzibą przy ulicy ....., kod pocztowy [...], wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej pod numerem PESEL [...], Numerem Identyfikacji Podatkowej [...] oraz numerem REGON ..... zwaną dalej „Wykonawcą”.

w wyniku rozstrzygnięcia przez Zamawiającego procedury udzielenia zamówienia publicznego na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. DZ.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm. ) o wartości poniżej 750 000 Euro, została zawarta umowa o następującej treści:

#### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację usług pocztowych, polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek listowych, paczek, przekazów pocztowych oraz ewentualnych zwrotów na potrzeby Urzędu Miejskiego w Nowym Tomyślu
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania przesyłek na warunkach i w terminach określonych w Załączniku Nr 1 do umowy oraz w aktach prawnych regulujących świadczenie usług pocztowych wymienionych § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Odbioru przesyłek dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru raz dziennie przesyłek przygotowanych do wyekspediowania z siedziby głównej Zamawiającego, od poniedziałku do piątku w dni robocze w godzinach 8.00-12.00. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania placówki nadawczej w odległości nie większej niż 3 km od siedziby Zamawiającego. Odbiór przesyłek przyjętych do wyekspediowania będzie każdorazowo dokumentowany przez Wykonawcę w prowadzonych rejestrach pieczęcią, podpisem i datą.
5. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowanie przez adresata „potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, na zasadach określonych w pkt. 14, 15 i 16 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (tożsamym z Załącznikiem Nr 1 do Ogłoszenia).
6. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego zwroty niedostarczonych przesyłek.

7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpłatne formularze potwierdzeń odbioru.

8. W przypadkach przesyłek nadawanych na specjalnych zasadach, Wykonawca zobowiązany będzie do używania druków „za potwierdzeniem odbioru” odpowiednich do wykorzystania w postępowaniach administracyjnych zgodnie z KPA. W takich przypadkach Zamawiający zapewni odpowiednie formularze potwierdzeń odbioru.

9. Wykonawca załącza do umowy oświadczenie o wpisie do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Urząd Komunikacji Elektronicznej - Załącznik Nr 3.

## § 2

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

1) przygotowania przesyłek do nadawania w formie odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek pocztowych, określonych w ustawie, rozporządzeniu oraz innych aktach prawnych wydanych na ich podstawie, o których mowa w § 3 umowy;

2) nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:

a) dla przesyłek nierejestrowanych (zwykłych) – zestawienia ilościowego przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych, sporządzonego w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla placówki nadawczej Wykonawcy w celach rozliczeniowych a kopia dla Zamawiającego stanowić będzie potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.

b) rejestrowanych – według kolejności wpisów w pocztowej książce nadawczej, dokonywanych z uwzględnieniem podziału na poszczególne rodzaje usług, przesyłki rajowe i zagraniczne.

3) umieszczania na każdej nadawanej przesyłce nazwy odbiorcy wraz z jego adresem, określając jednocześnie rodzaj przesyłki (zwykły, polecony, priorytet czy zwrotne potwierdzenie odbioru – ZPO) oraz pełną nazwę i adres zwrotny Zamawiającego.

4) przestrzegania międzynarodowych przepisów pocztowych dotyczących umieszczania na opakowaniu przesyłek wyłącznie informacji pocztowych niezbędnych do wyekspediowania przesyłek za granicę.

2. W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek, Wykonawca bez zbędnej zwłoki wyjaśni je z Zamawiającym. Przy braku możliwości ich usunięcia w dniu odbioru przesyłek, nadanie odebranych przesyłek nastąpi przez Wykonawcę w dniu następnym lub po ich całkowitym usunięciu przez Zamawiającego.

3. Strony dopuszczają możliwość przesunięcia nadania przesyłek na dzień następny, w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń do odebranych przesyłek (nieprawidłowe opakowanie, niezgodność wpisów do dokumentów nadawczych z wpisami na przesyłkach, brak znaków opłaty) i braku możliwości ich wyjaśnienia lub usunięcia w dniu ich odbioru.

## § 3

1. Usługi pocztowe, o których mowa w § 1 realizowane będą na zasadach określonych w 1) ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1113 ze zm.);

2) innych aktach prawnych związanych z realizacją usług będących przedmiotem umowy, wydanych na podstawie ustawy i rozporządzenia, oraz postanowień Ogłoszenia.

2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne błędy popełnione przez Zamawiającego w zakresie kompletowania i wypełniania dokumentacji niezbędnej przy wysyłce przesyłek za granicę.

3. Strony zobowiązują się do nie ujawniania informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy i Zamawiającego w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.) i nie mogą być ujawnione w jakiegokolwiek postaci osobom trzecim przez żadną ze Stron.

## § 4

1. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi ..... zł brutto (słownie złotych: ..../100).
2. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania cen jednostkowych brutto podanych w „Formularz asortymentowo - cenowy” stanowiącym Załącznik Nr 2 do umowy (tożsamy z Załącznikiem Nr 8 do Ogłoszenia).
3. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego, w przypadku, gdy łączne wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu zamówienia, określonego w ust. 1, będzie niższe od wynagrodzenia maksymalnego.

#### § 5

1. Rozliczenia finansowe między Stronami z tytułu realizacji przedmiotu umowy dokonywane będą z dołu, tj. w terminie późniejszym niż dzień nadania przesyłek, z zastrzeżeniem, iż obliczenia dokonuje się w ostatnim dniu okresu rozliczeniowego.
2. Okres rozliczeniowy opłaty „z dołu” za usługi objęte przedmiotem zamówienia ustala się na miesiąc kalendarzowy.
3. Podstawę rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą stanowią będą ceny jednostkowe brutto za przesyłki pocztowe, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu oraz faktyczna ilość przesyłek nadanych i zwróconych w okresie rozliczeniowym od Zamawiającego, wynikająca z rejestrów Zamawiającego, o których mowa w § 1 ust. 5 oraz dokumentów oddawczych Wykonawcy.
4. Do obliczenia należności za usługi Wykonawcy stosowane będą ceny usług świadczonych przez Wykonawcę wynikające z Formularza asortymentowo - cenowego zamieszczonego w ofercie, stanowiącego Załącznik Nr 2 do umowy (tożsamy z Załącznikiem Nr 8 do Ogłoszenia).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wysyłania przesyłek o niestandardowych parametrach i nieprzewidzianych w Formularzu asortymentowo-cenowym. W takim przypadku zastosowanie będą miały ceny zawarte w cenniku Wykonawcy aktualnym na dzień nadania przesyłki.
6. Zamawiający zastrzega, iż ilość poszczególnych przesyłek w stosunku do określonych w Formularzu asortymentowo-cenowym może ulec zmianie z zastrzeżeniem, iż wartość tych przesyłek nie przekroczy wartości przedmiotu umowy. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.

#### § 6

1. Podstawą rozliczeń finansowych jest suma opłat za usługę odbioru przesyłek pocztowych, nadane i zwrócone przesyłki oraz zlecone usługi komplementarne, stwierdzona na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych w okresie rozliczeniowym, zgodnie z cennikami usług pocztowych obowiązujących w dniu nadania przesyłek.
2. Faktury VAT z tytułu należności wynikających z realizacji niniejszej umowy, wystawione będą w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego.
3. „Należności wynikające z faktur Zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 14 dni od daty jej wystawienia. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku Wykonawcy”.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia, w przypadku niedotrzymania umówionego terminu płatności wynagrodzenia.

#### § 7

1. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości określonej w ust. 10, w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy w całości lub w części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub w przypadku gdy Wykonawca odstąpi od umowy w całości lub w części z własnej winy.

2. Zapłata kar umownych nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
3. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie zgodnie z przepisami ustawy Prawo Pocztowe.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za nieodebranie przesyłek przez Wykonawcę należy się odszkodowanie w wysokości 200% wysokości opłaty za jeden odbiór..
5. Jeżeli w przypadku, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający zleci zastępcze wykonanie usługi innemu operatorowi, kosztami poniesionymi z tytułu wykonania tej usługi obciąży Wykonawcę.
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnione odebranie przesyłek lub ich nieodebranie w przypadku działania siły wyższej, która uniemożliwi ich odbiór, przewóz i nadanie.
7. Zamawiający po stwierdzeniu nienależytego i nieterminowego wykonania usług wezwie trzykrotnie pisemnie Wykonawcę do usunięcia Nieprawidłowości powołując się na konkretne zdarzenia. Wykonawca odpowie na piśmie w ciągu 14 dni roboczych na pismo Zamawiającego. Strony będą każdorazowo dążyć do polubownego załatwienia sprawy.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca realizując przedmiot umowy nie zatrudni min. 4 osób na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy stwierdzony przypadek.
9. Kara umowna, o której mowa w ustępie poprzednim, nakładana będzie na Wykonawcę, gdy w wyniku kontroli Państwowej Inspekcji Pracy wykazane zostaną nieprawidłowości dotyczące dopełnienia obowiązku zatrudnienia osób, które realizują czynności objęte zakresem przedmiotu umowy, na podstawie umowy o pracę.
10. W sytuacji o której mowa w ust. 1 i ust. 7 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto, którego nie otrzymał wobec odstąpienia od umowy lub wobec jej wypowiedzenia.
11. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016, poz. 1113 ze zm.).

## § 8

1. Umowa obowiązuje od dnia 02 stycznia 2018r. do dnia 31 grudnia 2018 r.
2. Umowa ulega wcześniejszemu rozwiązaniu w przypadku zapłaty wynagrodzenia do kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

## § 9

1. Osobami zobowiązanymi do nadzoru nad realizacją umowy są:
  - 1) ze strony Zamawiającego....., tel. ...., email: lub ..... tel. ...., email:
  - 2) ze strony Wykonawcy ..... lub .....
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga pisemnego aneksu a jedynie pisemnego poinformowania drugiej Strony.

## § 10

Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie

danych w dokumentach rejestracyjnych oraz innych danych wymienionych w umowie a mających wpływ na jej ważność.

#### § 11

1. W razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron umowy powodujących konieczność wprowadzenia zmian do przedmiotu umowy, Strony negocjują zmiany w umowie niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Podstawą dokonania zmiany zapisów umowy będą:

- 1) Zmiana terminu wykonania usługi wynikająca z działania siły wyższej;
- 2) Zmiana przepisów prawnych (np. VAT, jeżeli wpłynie na sposób wykonania lub na wysokość ceny – zgodnie ze zmienionymi przepisami);
- 3) Wydłużenie terminu obowiązywania umowy jeżeli nie zostanie wykorzystana kwota zabezpieczona w umowie, określona w § 4 ust. 1 umowy.

3. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez Stronę zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem. Zmiany te muszą być korzystne lub neutralne dla Zamawiającego.

4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 12

W przypadku zmian przepisów prawa w zakresie wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do nich bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi czynnościami nieprzewidzianymi w umowie, a w szczególności dodatkowymi obciążeniami finansowymi, z wyłączeniem obowiązków leżących po stronie Zamawiającego nałożonych na niego przez zmianę prawa.

#### § 13

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, Strony będą starały się rozstrzygać w drodze negocjacji i porozumienia.

2. W razie braku porozumienia spory będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 14

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w tym przepisy Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 380); oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.); Prawo Pocztowe ( Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 ze zm.) oraz KPA (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 23 ze zm.).

2. Wykonawca ma świadomość, iż umowa i dane go identyfikujące podlegają udostępnieniu na podstawie informacji o dostępie do informacji publicznej i stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. z 2016r., poz. 1764 ze zm.).

#### § 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

#### § 17

Wszystkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki :

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy
- Załącznik nr 3 – Wpis do rejestru operatorów pocztowych

Gmina Nowy Tomyśl

Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania i doręczania przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym

ZP.271.79.2017

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA