

UCHWAŁA NR XXXIV/245/2001
Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu
z dnia 29 listopada 2001 roku

w sprawie: uchwalenia gminnego programu profilaktyki i
rozwiązywania problemów alkoholowych na 2002 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U.Nr 13 z 1996r. poz. 74; Nr 58 poz. 261; Nr 106 poz. 496; Nr 132 poz. 622; z 1997r. Nr 9 poz. 43; Nr 106 poz. 679; Nr 107 poz. 686, Nr 113 poz. 734; Nr 123 poz. 775 i z 1988 r. Nr 155 poz. 1014 i Nr 162 poz. 1126; z 2000r. Nr 26 poz. 306, Nr 48 poz. 552; Nr 62 poz. 718; Nr 88 poz. 985; Nr 91 poz. 1009 i Nr 95 poz. 1041 i z 2001r. Dz.U.Nr 45, poz. 497) oraz art. 4¹ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1882 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U.Nr 35 poz. 230; z 1984; z 1987r. Nr 33 poz. 180; z 1986r. Nr 35 poz. 192; z 1990r. Nr 34 poz. 198, Nr 73 poz. 431; z 1991r. Nr 73 poz. 321, Nr 94 poz. 419; z 1993r. Nr 40 poz. 184; z 1996r. Nr 127 poz. 593; z 1997r. Nr 88 poz. 554, Nr 113 poz. 732, Nr 121 poz. 770; z 1998r. Nr 106 poz. 668; z 2000r. Nr 12 poz. 136, Nr 120 poz. 1268; z 2001r. Nr 60 poz. 610) Rada Miejska w Nowym Tomyślu uchwala, co następuje:

§ 1.

W celu realizacji działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych, uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2002 rok, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Gminy i Miasta Nowy Tomyśl.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

WYKONANIE
Z Oryginału
Pracownik
data 29.11.2001
INSPEKTOR
Urząd

PRZEWODNICZĄCY
Rada Miejska
Nowy Tomyśl
[Podpis]

UZASADNIENIE

do uchwały Nr XXXIV/245/2001

Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 29 LISTOPADA 2001 ROKU

w sprawie : uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych na 2002 rok.

Nowelizacja ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi zobowiązała gminy do realizacji zadań związanych z problematyką alkoholową. Zadania te zawarte są w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2002 rok przewiduje kontynuowanie działań podjętych w latach poprzednich, których efekty są zauważalne oraz rozszerza swoją ofertę działań głównie dla dzieci i młodzieży.

Ustawa również wskazuje gminne źródła pozyskiwania środków finansowych na realizację zadań wynikających z gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

Środki finansowe wnoszone co roku do kasy gminy przez wszystkie handlujące napojami alkoholowymi podmioty gospodarcze, muszą być wykorzystane wyłącznie na realizację wspomnianego programu.

Przyjęcie gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych dla miasta i gminy powinno w istotny sposób przyczynić się do wdrażania działań profilaktycznych i leczniczych, a co za tym idzie, do złagodzenia problemów spowodowanych nadużywaniem alkoholu.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej

inż. Eleanora Ścieszka

Załącznik do uchwały Rady Miejskiej
Nr XXXIV/245/2001
z dnia 29 listopada 2001

GMINNY PROGRAM
PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
NA 2002 ROK

Każdego dnia człowiek stoi przed wyborem różnych sposobów postępowania. Wiele wyborów podejmuje automatycznie nie zastanawiając się nad tym co robi. Dotyczy to dorosłych, a w jeszcze większym stopniu dzieci i młodzieży.

Nie każdego ryzyka można uniknąć, są jednakże takie sytuacje, w których nasz własny wybór pozwoli na zmniejszenie atakujących nas zagrożeń. Należą do nich palenie tytoniu, używanie alkoholu, narkotyków.

Picie napojów alkoholowych przez dorosłych jest specyficznym rodzajem gry, obciążonej pewnym stopniem ryzyka. Ale picie przez dzieci i młodzież jest prawdziwym nieszczęściem.

Tymczasem coraz więcej nastolatków pije, nie tylko piwo i wino, ale również wódkę.

Alkohol często bywa środkiem oszalamiającym, który toruje drogę silniejszym narkotykom. Niestety dorośli zbyt mało się tym interesują, a poza tym sami nie dostarczają dobrego przykładu.

Jest oczywiste, że nie można zlikwidować obecności alkoholu w naszym życiu, a kłopoty związane z jego nadużywaniem będą występowały. Jednak rozmiary tych problemów mogą być zmniejszane, a przede wszystkim można nauczyć się lepiej sobie z nimi radzić. Rozwiązywanie tych problemów i zapobieganie im to zadanie dla wszystkich.

Znowelizowana dnia 12.09.1996 roku ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi tworzy pierwszy raz komplementarny system umożliwiający zsynchronizowanie działań rządowej administracji państwowej i administracji samorządowej przez stworzenie spójnej podstawy prawnej i merytorycznej. Ustawa określa między innymi zadania gmin oraz sposoby ich realizacji a także powinności administracji państwowej względem samorządu terytorialnego w zakresie wspierania programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych szczebla gminnego.

CELE PROGRAMU

- 1/ Działania zmierzające do ograniczenia spożycia alkoholu.
- 2/Przeciwdziałanie powstawaniu i usuwaniu następstw nadużywania alkoholu.
- 3/Oddziaływanie na osoby nadużywające alkoholu oraz zmniejszanie rozmiarów, tych które aktualnie występują.
- 4/Zwiększanie wiedzy młodzieży i dorosłych w zakresie problemów alkoholowych.

5/Tworzenie bazy materialnej, organizacyjnej i merytorycznej dla realizacji programu.

STRATEGIA DZIAŁANIA

1/Profilaktyczne oddziaływanie na postawy i umiejętności ważne dla zdrowia psychicznego, fizycznego i trzeźwości.

2/Rozpowszechnianie profilaktycznych, programów informacyjnych i psychoedukacyjnych dla dzieci i młodzieży.

3/Udzielanie rodzinom, u których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej.

4/Kontrolowanie podmiotów działalności gospodarczej związanej ze sprzedażą i konsumpcją napojów alkoholowych pod względem jej zgodności z obowiązującymi przepisami.

REALIZACJA ZADAŃ ODBYWAĆ SIĘ BĘDZIE POPRZECZ ;

ZWIĘKSZENIE DOSTĘPNOŚCI POMOCY TERAPEUTYCZNEJ I REHABILITACYJNEJ DLA OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU.

1/ Motywowanie do uczestnictwa w programach profilaktyczno-terapeutycznych pozostających w związku z uzależnieniami.

2/Prowadzenie punktu konsultacyjno-informacyjnego dla osób zagrożonych uzależnieniami , uzależnionych i ich rodzin tzn.sfinansowanie adaptacji i wyposażenia pomieszczeń oraz bieżących kosztów jego działalności (np.energia,telefon).

3/Finansowanie zajęć w programie ponadpodstawowym dla osób uzależnionych np. warsztaty radzenia sobie ze złością, radzenia sobie ze stresem, trening asertywności.

4/Sfinansowanie niezbędnych szkoleń dla osób pracujących w punkcie konsultacyjnym w zakresie pracy z osobami uzależnionymi, współuzależnionymi oraz ofiarami przemocy w rodzinie alkoholowej.

5/Zakup i dystrybucja materiałów informacyjno-edukacyjnych (np.broszury, ulotki) dla klientów punktu oraz instytucji i organizacji współpracujących z punktem (np. OPS, szkoła, Policja)

6/Finansowanie działań terapeutycznych prowadzonych w placówce odwykowej w Międzyrzeczu, do której kieruje się osoby uzależnione z gminy Nowy Tomyśl.

II.

UDZIELANIE RODZINOM, W KTÓRYCH WYSTĘPUJĄ PROBLEMY ALKOHOLOWE, POMOCY PSYCHOSPOŁECZNEJ I PRAWNEJ, A W SZCZEGÓLNOŚCI OCHRONY PRZED PRZEMOCĄ W RODZINIE.

1/Prowadzenie działalności edukacyjnej i informacyjnej dla poszczególnych grup zawodowych.

2/Współpraca z grupami samopomocowymi AA i Al-anon.

3/Pomoc psychologiczno-prawna ofiarom przemocy (porady, materiały edukacyjne)

4/Kontynuowanie działalności Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego dla osób uzależnionych i ich rodzin.

III.

PROWADZENIE PROFILAKTYCZNEJ DZIAŁALNOŚCI INFORMACYJNEJ I EDUKACYJNEJ W SZCZEGÓLNOŚCI DLA DZIECI I MŁODZIEŻY.

1/Organizowanie i prowadzenie na terenie szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży np. "Nasze spotkania", „ Spójrz inaczej”.

2/Prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej, realizującej działania terapeutyczne, profilaktyczne i opiekuńczo-wychowawcze.

3/Prowadzenie świetlicy profilaktycznej w Starym Tomyślu realizującej działania profilaktyczne i opiekuńczo-wychowawcze.

4/Utworzenie świetlic profilaktycznych w Borui Kościelnej i Sątopach , które będą prowadziły zajęcia profilaktyczne i opiekuńczo-wychowawcze dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych.

5/Organizowanie zajęć dodatkowych w formie wyjść na spektakle teatralne o tematyce uzależnień, zajęć sportowych przy współpracy Ligi Obrony Kraju.

6/Edukacja nauczycieli, wychowawców świetlic w kierunku prowadzenia programów profilaktycznych na terenie szkoły.

7/Tworzenie możliwości dodatkowych form spędzania wolnego czasu dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych alkoholizmem (obozy, kolonie, wycieczki)

8/Organizowanie badań, lokalnych diagnoz i ekspertyz pozwalających ocenić aktualny stan problemów alkoholowych.

9/Dofinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych dla lekarzy podstawowej opieki zdrowotnej i lekarzy rodzinnych w zakresie stosowania w praktyce lekarskiej metody wczesnego rozpoznawania i krótkiej interwencji wobec pacjentów nadużywających alkoholu.

IV

USTALENIE SZCZEGÓŁOWYCH ZASAD WYDAWANIA I COFANIA ZEZWOLEŃ NA PROWADZENIE I SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ KONTROLA PRZESTRZEGANIA ZASAD OBROTU TYMI NAPOJAMI.

1/Zgodnie z uchwałą Nr XXXIV/243/2001 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 29 listopada 2001 roku ustalono maksymalną liczbę punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży na 75 punktów oraz 25 punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

Przestrzeganie wprowadzonych uchwałą Nr XXXIV/244/2001 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 29 listopada 2001 roku w sprawie : zasad usytuowania na terenie gminy i miasta miejsc sprzedaży alkoholu.
(uchwała w załączeniu)

ZASADY WYDAWANIA ZEZWOLEŃ

1/Zezwolenie wydaje się na czas określony nie krótszy niż 2 lata do spożycia poza miejscem sprzedaży (detal) oraz nie krótszym niż 4 lata do spożycia w miejscu sprzedaży (gastronomia)

2/O zezwolenia mogą ubiegać się osoby:

- prowadzące działalność gospodarczą
- posiadający lokal gastronomiczny
- prowadzący inne placówki handlowe z wydzielonymi stoiskami

3/Lokale gastronomiczne usytuowane w obiektach sportowych i kulturalnych mogą na podstawie zezwolenia podawać do konsumpcji napoje alkoholowe poza czasem trwania imprez sportowych i kulturalnych.

4/Wprowadza się zakaz sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie zakładów pracy, placówek oświatowych, żłobków i urzędów.

5/Zobowiązuje się osoby, którym udzielono zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do umieszczania w miejscach widocznych na terenie kierowanych przez siebie jednostek informacji o zakazie:

78

sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim lub będących w stanie po użyciu alkoholu, a nadto informacji o szkodliwości i negatywnych skutkach spożywania alkoholu.

6/Wnioski o wydawanie zezwolenia na sprzedaż ,podawanie napojów alkoholowych składane są w Urzędzie Gminy i Miasta .

Wniosek powinien zawierać :

- imię i nazwisko , adres, nazwę i siedzibę firmy
- adres punktu sprzedaży detalicznej lub zakładu gastronomicznego
- określenie rodzajów napojów alkoholowych
- podpis uprawnionej osoby (osób) do reprezentowania podmiotu gospodarczego

7/Zebrany materiał zostaje przekazany do organu opiniującego w celu wydania opinii w formie postanowienia Zarządu Gminy.

Na podstawie opinii Zarządu Gminy wydawane są decyzje administracyjne przez pracownika upoważnionego przez Burmistrza.

8/W razie rezygnacji przez podmiot gospodarczy, w okresie obowiązywania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, z korzystania z tego zezwolenia uiszczone przez ten podmiot opłaty nie podlegają zwrotowi.

ZASADY COFANIA ZEZWOLEŃ

1/Zezwolenie cofa się, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art.1 ust.6 pkt. 1-6 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i zostały potwierdzone ustaleniami prawomocnego orzeczenia o ukaraniu sprawcy naruszeń, dokonanyymi przez organ do tego uprawniony.

2/Zezwolenie może być cofnięte, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art.18 ust.6 pkt. 1-6 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i zostały w sposób przekonywujący udokumentowane:

- ustaleniami protokołu Policji lub Straży Miejskiej
- ustaleniami protokołu z kontroli dokonanej przez Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- ustaleniami protokołu lub orzeczenia właściwego organu kontroli państwowej (np.: Państwowej Inspekcji Handlowej, Urzędu Kontroli Skarbowej)
- zeznaniem świadków złożonymi pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania w postępowaniu administracyjnym

ZASADY KONTROLI

1/Do prowadzenia kontroli punktów sprzedaży detalicznej oraz lokali gastronomicznych i kawiarni uprawnione są:

- a/ organy wydające zezwolenia
- b/ organy ustawowo uprawnione – SANEPID, PIH, Urząd Skarbowy

c/ komisja rozwiązywania problemów alkoholowych

2/Zasady kontroli wykonywanej przez komisje :

Komisja powołuje ze swego składu doraźne zespoły kontrolne , których zadaniem jest kontrola przestrzegania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Kontrole przeprowadzają zespoły kontrolne komisji na podstawie imiennych upoważnień wydanych przez Burmistrza Gminy i Miasta.

Zespoły kontrolujące mają prawo:

- wstępu do punktów sprzedaży
- żądania ustnych wyjaśnień
- żądania dokumentów związanych z obrotem alkoholem

Z każdej kontroli sporządza się protokół.

WSPOMAGANIE DZIAŁALNOŚCI INSTYTUCJI, STOWARZYSZEŃ I OSÓB FIZYCZNYCH SŁUŻĄCYCH ROZWIĄZYWANIU PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH.

1/ Współdziałanie z OPS ,Policją i szkołami w zakresie wychowania trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi.

2/Wspieranie działalności kuratorów sądowych wykonujących nadzór nad osobami poddanymi leczeniu odwykowemu.

3/Udzielanie pomocy grupom anonimowych alkoholików w przypadku podjęcia przez nich działalności na terenie gminy.

UTWORZENIE GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH .

1/Zarząd Gminy powołuje Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

2/Do zadań komisji należy :

zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu; podejmowanie czynności do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego.

3/W skład komisji wchodzi osoby przeszkolone w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

4/Członkowie komisji pracują w następujących zespołach :

-zespół kontrolujący punkty sprzedaży i podawania napojów alkoholowych

-zespół przeprowadzający rozmowy motywujące osoby uzależnione do podjęcia leczenia oraz kompletujący potrzebną dokumentację do Sądu

Za pracę w poszczególnych zespołach przysługuje wynagrodzenie w wysokości 120 zł. które ma charakter umowy-zlecenia.

Za posiedzenia komisji wynagrodzenie nie przysługuje.

Diagnoza sytuacji społecznej w Gminie Nowy Tomyśl, dotyczącej problemów alkoholowych dane na III kwartał 2001 roku.

1/Gmina i Miasto Nowy Tomyśl liczy 24.025 mieszkańców

- liczba bezrobotnych 1852
- z prawem do zasiłku 304
- bez prawa do zasiłku 1548

2/Wykroczenia mające związek ze spożyciem alkoholu

- kierowanie pojazdami mechanicznymi w stanie nietrzeźwym 7 osób
- zakłócenia porządku publicznego 6 osób
- osoby zatrzymane do wytrzeźwienia 27 osób

3/Udzielanie przez OPS pomocy dla rodzin z problemem alkoholowym

- liczba rodzin 57
- liczba osób samotnych 11

Zasoby umożliwiające prowadzenie działalności profilaktycznej i naprawczej.

- Punkt konsultacyjny dla osób uzależnionych od alkoholu, członków ich rodzin oraz ofiar przemocy domowej.
- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych powołana uchwałą Zarządu Gminy .

W skład tej komisji wchodzi: funkcjonariusz Policji, funkcjonariusz Straży Miejskiej, pracownik OPS , terapeuta uzależnień, kurator zawodowy.

Zasoby instytucjonalne :

- Punkt konsultacyjny dla osób uzależnionych od alkoholu, członków ich rodzin oraz ofiar przemocy domowej
- Ośrodek Pomocy Społecznej
- Policja
- Ośrodek Kultury
- szkoły podstawowe
- gimnazjum
- światlice socjoterapeutyczne i profilaktyczne

KONTROLA REALIZACJI GMINNEGO PROGRAMU

1/ Pełnomocnik Burmistrza d.s. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych składa sprawozdanie z działalności Zarządowi Gminy i Miasta do końca I kwartału za rok poprzedni.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej

inż. Eleonora Ścieszka