

**Informacja o działalności  
Burmistrza Nowego Tomyśla jako organu wykonawczego gminy  
między sesjami Rady Miejskiej Nowego Tomyśla  
w okresie od 13 marca 2017 r. do 14 kwietnia 2017 r.**

**Burmistrz Nowego Tomyśla wydał 19 zarządzeń w sprawie:**

- zmiany Zarządzenia nr 146/2017 Burmistrza Nowego Tomyśla z dnia 27 lutego 2012 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Nowym Tomyślu,
- oddania w odpłatne użytkowanie sieci wodno-kanalizacyjnych,
- zatwierdzenia diagnozy w zakresie zidentyfikowanych potrzeb i planowanego wsparcia dla Przedszkola nr 1 „Misia Uszatka” w Nowym Tomyślu,
- zatwierdzenia diagnozy w zakresie zidentyfikowanych potrzeb i planowanego wsparcia dla Przedszkola nr 2 „Plastusiowe Osiedle” w Nowym Tomyślu,
- przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora szkoły (czterokrotnie),
- przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora zespołu,
- wykonania uchwały Nr XXXI/284/2017 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 20 marca 2017 r. w sprawie ustalenia dopłaty za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków na terenie Gminy Nowy Tomyśl dla grupy gospodarstw domowych,
- zmiany uchwały Nr XXIX/262/2017 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 27 stycznia 2017 r. w sprawie uchwały budżetowej na rok 2017,
- zlecenia realizacji zadań publicznych, w formie wspierania, organizacjom pozarządowym oraz podmiotom określonym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego, na terenie Gminy Nowy Tomyśl, z pominięciem otwartego konkursu ofert,
- powołania Komisji Rekrutacyjnej w celu wyłonienia kandydata na stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Nowym Tomyślu,
- powołania Komitetu Organizacyjnego Jarmarku Chmielo-Wikliniarskiego w 2017 roku,
- ogłoszenia wykazu lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, przeznaczonego do sprzedaży na rzecz najemcy wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej oraz w prawie użytkowania wieczystego gruntu (dwukrotnie),
- przyznania nagród oraz wyróżnienia za wysokie wyniki sportowe oraz za osiągnięcia w działalności sportowej zawodnikom reprezentującym podmioty prowadzące działalność w zakresie sportu w gminie Nowy Tomyśl,
- zmiany nieruchomości gruntowych niezabudowanych pomiędzy Gminą Nowy Tomyśl a Stanisławem Bociańskim,

- ustalenia w roku 2017 wysokości nagród Gminy Nowy Tomyśl dla nauczycieli szkół i przedszkoli.

### **Działalność Burmistrza Nowego Tomyśla:**

- reprezentowanie Gminy podczas:
  - sesji Rady Miejskiej 20 marca 2017 r.,
  - zgromadzenia wspólników PEC sp. z o.o.,
  - III Konkursu Modeli Kartonowych o Puchar Burmistrza Nowego Tomyśla w NOK-u,
  - Zjazdu Wójtów, Burmistrzów, Prezydentów Miast, Starostów w Trzebawiu,
  - uroczystości w Urzędzie Wojewódzkim w Poznaniu z okazji wręczenia odznaczeń. *Komendant Straży Miejskiej Arkadiusz Wieczorek został odznaczony Medalem Srebrnym za Długoletnią Służbę. Odznaczenie w imieniu Prezydenta RP wręczył Wojewoda Wielkopolski Zbigniew Hoffmann,*
  - obchodów Dnia Patrona Szkoły im. dr Hołogi w Nowym Tomyślu,
  - walnego zebrania Lokalnej Grupy Działania "KOLD" w Sękowie,
  - konkursu ortograficznego w Gimnazjum w Nowym Tomyślu,
  - wizyty w partnerskim mieście Biesenthal,
  - uroczystości patriotycznej wieńczącej II ROWEROWY RAJD KATYŃSKI i upamiętniającej 77. rocznicę zbrodni katyńskiej,
  - spotkania świątecznego w Domu Dziennego Pobytu,
  - XIII Konferencji Administratorów Szkolnych Sieci Komputerowych KASSK 2017 pt. "Nowoczesne technologie w nowej szkole",
  - 44 Maratonu w gminie partnerskiej Dębno
  - IV Biegu z Motylem w Borui Kościelnej,
  - koncertu świątecznego dla Radka Krupki w NOK-u,
- **imprezy sportowe:**
  - Mistrzostwa Gminy i Miasta Nowy Tomyśl w połówce ręcznej mężczyzn w Hali Sportowo – Widowiskowej Gimnazjum w Nowym Tomyślu,
  - II Olimpiada Przedszkolaków w Gimnazjum,
  - Otwarte Wojewódzkie Igrzyska Młodzieży Szkolnej w zapasach w Powiatowym Centrum Sportu,
- **spotkałem się z:**
  - Adamem Janeltem, prezesem PU ZGM Sp. z o.o.

- Zbigniewem Markowskim, prezesem Spółdzielni Mieszkaniowej
- Arturem Łozińskim, dyrektorem Ośrodka Sportu i Rekreacji
- Beatą Baran, dyrektorem Nowotomyskiego Ośrodka Kultury
- Markiem Kołdykiem, Komendantem Powiatowym PSP
- Jarosławem Żurkiem, Komendantem Powiatowym Policji
- Mariuszem Bożkiem, v-ce prezesem Zarządu AESCULAP CHIFA Sp. z o.o.
- Jolantą Szade, pełnomocnikiem burmistrza ds. Uzależnień
- przedstawicielami Nadleśnictwa Grodzisk Wlkp. i Bolewice
- przedstawicielami Zarządu OSP Bukowiec
- przedstawicielami LKS "Budowlani - Całus" Nowy Tomyśl
- przedstawicielami Chmielowej Grupy Motocyklowej Nowy Tomyśl
- przedstawicielami Graciarskiej Grupy LOK Nowy Tomyśl
- członkami Forum Obywatelskiego Powiatu Nowotomyskiego

• **przyjęty zostałem przez:**

- Stanisława Piechotę, Wójta Miedzichowa
- Józefa Ćwiertnię, Zastępcę Burmistrza Pniew
- Sławomira Lukaszuka, prezesa Zarządu AESCULAP CHIFA Sp. z o.o.
- Andrzeja Rutnickiego, dyrektora Wydziału Środowiska i Komunalnej Obsługi Mienia w Urzędzie Miejskim Pniewach,

• **zorganizowałem:**

- spotkanie emerytowanych pracowników Urzędu Miejskiego w Nowym Tomysłu,
- 4 narady Kierownictwa Urzędu Miejskiego,
- wręczenie nominacji nauczycielskich,
- spotkanie z Elżbietą Szopińską w sprawie rozbudowy ZOO.

**Reprezentowany byłem przez zastępcę burmistrza na:**

- posiedzeniu Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego,
- posiedzeniu Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Spraw Społecznych oraz Komisji Rewizyjnej,
- Zgromadzeniu Ogólnym Związku Miast Polskich w Serocku,
- III Europejskim Kongresie Samorządów w Krakowie,
- Targach GLOBalnie w Katowicach,

- IX Polsko-Niemieckim Jarmarku Kogucim w Sulęcinie.

### **Ponadto zastępca burmistrza uczestniczył w spotkaniach z:**

- 1) przedstawicielami firmy "ImPLYweb" w sprawie platformy do Budżetu Obywatelskiego,
- 2) trójkami klasowymi kl. III i VI oraz prezydium Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 2 w Nowym Tomysłu,
- 3) przedstawicielami klubów "Zenit" Wytomyśl, "Borusja" Boruja Kościelna, "Korona" Bukowiec i "Sam" Jastrzębsko Stare,
- 4) rodzicami kl. III i VI Szkoły Podstawowej nr 1 w Nowym Tomysłu,
- 5) dyrektorami szkół i przedszkoli z terenu Miasta i Gminy Nowy Tomyśl,
- 6) Andrzejem Olkowskim – prezesem Stowarzyszenia Polskie Piwo Regionalne,
- 7) Karoliną Konopą z firmy "Darko",
- 8) Marianem Bernatem z LKS "Korona" Bukowiec,
- 9) przedstawicielem firmy "OpenNexus",
- 10) Włodzimierzem Kolatem – prezydentem Wielkopolskiej Izby Turystycznej w Poznaniu,
- 11) Ewą Kubaczyk – redaktorem prowadzącym "Wiadomości Turystyczne",
- 12) Krystyną Papiernik – prezesem Śląskiej Izby Turystycznej,
- 13) Rafałem Markiem – wiceprezesem Izby Turystyki RP.

### **W Wydziale Spraw Obywatelskich:**

- 1) wydano 2 decyzje dotyczące wymeldowania w drodze decyzji administracyjnej,
- 2) zameldowano:
  - 26 osób na pobyt stały,
  - 36 osób na pobyt czasowy,
  - 94 cudzoziemców na pobyt czasowy,
- 3) wymeldowano 15 osób,
- 4) przemeldowano 34 osoby,
- 5) udostępniono 69 informacji o danych osobowych,
- 6) wydano 96 poświadczeń o zameldowaniu,
- 7) usunięto 663 błędy i omyłki w rejestrze mieszkańców,
- 8) utworzono 322 zlecenia usunięcia niezgodności w zakresie ewidencji ludności i dowodów osobistych,
- 9) zrealizowano 82 zlecenia „Źródło”,

10) wydano 358 dowodów osobistych i przyjęto 318 wniosków o wydanie dowodu osobistego,

11) dokonano 125 wpisów w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

12) wydano 8 decyzji zezwalające na stałą sprzedaż napojów alkoholowych,

13) wydano 3 decyzje wygaszające zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,

**14) z zakresu spraw obronnych, Zarządzania Kryzysowego i Obrony Cywilnej**

- wydano 6 decyzji przeznaczających do wykonania świadczeń rzeczowych i osobistych na rzecz obrony,
- wykonano i przesłano do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego i Starostwa Powiatowego w Nowym Tomysłu aktualizację wojewódzkiej bazy sił i środków OC „Arcus”,
- na wniosek Wojskowego Komendanta Uzupełnień w Nowym Tomysłu dokonano analizy gminnej infrastruktury budowlanej pod kątem możliwości ulokowania stanu osobowego oraz sprzętu batalionu lekkiej piechoty Wojsk Obrony Terytorialnej,
- zgodnie z decyzją Wojewody Wielkopolskiego o realizacji zadań w ramach podnoszenia gotowości obronnej państwa uczestniczono w wojewódzkim treningu wprowadzania system stałego dyżuru w JST,
- uczestniczono w siedzibie ABW w szkoleniu pełnomocników ds. ochrony informacji niejawnych,
- przeprowadzono szkolenie pracowników funkcyjnych przedsiębiorstwa o szczególnym znaczeniu gospodarczo – obronnym ( Aesculap Chifa ) z zakresu współdziałania podczas wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej Państwa,
- wykonano i przesłano do WKU w Nowym Tomysłu aktualizację stanowisk pracy w administracji publicznej związanych z obronnością Państwa na których zatrudnieni są byli żołnierze zawodowi,
- przekazywano do instytucji i większych zakładów pracy komunikaty ostrzegawcze o anomaliach pogodowych i sytuacji hydrologicznej na terenie gminy.

**Ponadto**

- zakończono prace inwentaryzacyjne składników majątkowych Urzędu Miejskiego, wykonano protokół końcowy,
- dokonywano interwencyjnego płoszenia dzików przebywających na terenach osiedli mieszkaniowych ( *okres ochronny – zakaz odstrzału* ).
- wykonano oraz przesłano do Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców WUW w Poznaniu sprawozdanie dotyczące zorganizowanych zgromadzeń publicznych na terenie gminy w 2016 r.,
- przyjęto zawiadomienie o zamiarze zorganizowania zgromadzenia publicznego na terenie miasta przez " Klub Rodziców – Autyzm Help JiM"

**W Urzędzie Stanu Cywilnego:**

- sporządzono 41 aktów urodzeń,
- sporządzono 6 aktów małżeństwa (udzielono 5 ślubów cywilnych),
- sporządzono 37 aktów zgonu,

- wpisano do rejestru stanu cywilnego 6 aktów stanu cywilnego sporządzonych za granicą,
- wydano 435 odpisów skróconych, zupełnych i wielojęzycznych z aktów stanu cywilnego,
- wydano 17 zaświadczeń stwierdzających brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa oraz 2 zaświadczenia stwierdzające, że zgodnie z prawem polskim można zawrzeć związek małżeński za granicą,
- przeniesiono do rejestru stanu cywilnego 714 aktów stanu cywilnego,
- usunięto 292 niezgodności w rejestrze PESEL,
- zamieszczono przy aktach stanu cywilnego 173 przypiski,
- dołączono do aktów stanu cywilnego 58 wzmianek mających wpływ na treść lub status aktu,
- przyjęto 14 oświadczeń o uznaniu ojcostwa,
- dokonano 13 sprostowań i uzupełnień treści aktów stanu cywilnego.

### **W Wydziale Podatków i Opłat Lokalnych:**

#### 1) wydano:

- 53 decyzje w sprawie ustalenia wysokości zobowiązania w podatku od nieruchomości, rolnym i leśnym od osób fizycznych,
- 52 decyzje zmieniające wymiar podatku lub decyzję określającą,
- 111 wezwań do złożenia informacji podatkowej lub deklaracji,
- 22 postanowienia o wszczęciu postępowania podatkowego,
- 3 zawiadomienia o korekcie deklaracji w sprawie podatku rolnego od osób prawnych,
- 8 zaświadczeń i informacji w sprawach podatkowych,
- 7 postanowień w sprawach opłaty skarbowej,
- 5 decyzji w sprawie zwrotu opłaty skarbowej,
- 6 decyzji o umorzeniu z Urzędu zaległości z tytułu mandatu wystawionego przez Straż Miejską po otrzymaniu postanowień lub informacji od Naczelników Urzędów Skarbowych o umorzeniu postępowania egzekucyjnego z uwagi na bezskuteczność egzekucji (950,00zł),
- 13 zaświadczeń w sprawie o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości,
- 1 decyzję określającą wysokość opłaty od posiadania psów.

#### 2) sprawdzono oraz wprowadzono do ewidencji podatkowej:

- 52 akty notarialne,
- 215 zmian geodezyjnych,
- 18 decyzji w sprawie pozwolenia na budowę,
- 35 decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie i zakończeniu budowy,
- 99 informacji podatkowych złożonych przez podatników – osoby fizyczne,
- 63 deklaracje podatkowe oraz 2 korekty deklaracji złożonych przez osoby prawne a dotyczących podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego oraz podatku od środków transportowych,
- 291 informacji z Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego o pojazdach zbytych i nabytych przez podatników podatku od środków transportowych,

#### 3) zaksięgowano:

- 4598 wpłat bieżących i zaległych osób fizycznych – podatek od nieruchomości, rolny, leśny,
- 200 wpłat osób prawnych - podatek od nieruchomości, rolny, leśny,
- 78 wpłat podatku od środków transportowych – osoby fizyczne i prawne
- 1679 wpłat opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 178 wpłat z tytułu nieopłaconego postoju w strefie płatnego parkowania,
- 1874 wpłaty z tytułu opłaty skarbowej,
- 11 wpłat za udostępnienie danych osobowych,
- 87 wpłat opłaty za dzierżawę mienia,
- 66 wpłaty opłaty od posiadania psów,
- 1 wpłatę za sprzedaż mienia,
- 16 wpłat różnych opłat (dochody nieprzypisane),
- 44 wpłaty za zajęcie pasa drogowego – osoby fizyczne i prawne,
- 20 wpłat - mandaty wystawione przez Straż Miejską,
- 250 wpłat wieczystego użytkowania,
- 6 wpłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu,
- 25 wpłat opłaty adiacenckiej.

4) dokonano:

- 21 zwrotów nadpłat,
- 48 przypisów z tytułu dzierżawy,
- 81 przypisów z tytułu strefy płatnego parkowania,
- 14 przypisów z tytułu zajęcia pasa drogowego,
- 6 przypisów z tytułu różnych opłat,
- rozliczenia sołtysów z tytułu inkasa opłaty od posiadania psów i łącznego zobowiązania pieniężnego,

5) wystawiono:

- 12 postanowień o zarachowaniu wpłaty – osoby prawne,
- 46 postanowień o zarachowaniu wpłaty – osoby fizyczne,
- 539 upomnień – osoby fizyczne,
- 13 upomnień – osoby prawne,
- 140 tytułów wykonawczych – osoby fizyczne,
- 4 tytuły wykonawcze – osoby prawne,

6) wysłano 61 pism do Urzędów Skarbowych i Komorników Sądowych,

7) sporządzono:

- wniosek o przekazanie gminie dotacji celowej z tytułu zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej,
- sprawozdanie o udzielonej pomocy publicznej w rolnictwie,
- sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych jednostki samorządu terytorialnego – Rb-27S za I kwartał 2017 roku,
- sprawozdanie o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych – Rb-N za I kwartał 2017 roku,
- rozliczenie odpisu w wysokości 2% od uzyskanych wpływów z podatku rolnego.



## **W Wydziale Infrastruktury i Drogowym:**

### **1) wydano:**

- 13 decyzji na lokalizację urządzenia obcego w pasie drogowym,
- 17 decyzji na zajęcie pasa drogowego,
- 4 decyzje na umieszczenie reklamy w pasie drogowym,
- 2 decyzje na urządzenie zjazdu publicznego z drogi gminnej,
- 1 decyzję na urządzenie zjazdu indywidualnego z drogi gminnej,
- 4 decyzje na umieszczenie reklamy w pasie drogowym.

### **2) zawarto:**

- 8 umów na udostępnienie nieruchomości na cele budowlane,
- 18 umów dzierżawy gruntu na zajęcie drogi wewnętrznej,
- umowę na wykonanie programu funkcjonalno-użytkowego na budowę ulicy Sątopskiej w Glinnie i ul. Krętej w Jastrzębsku Starym,
- umowę na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy świetlicy wiejskiej w m. Chojniki,
- umowę na opracowanie programów funkcjonalno-użytkowych rozbudowy dwóch przedszkoli i żłobka na terenie Nowego Tomyśla oraz adaptacji projektu budowlanego i wykonawczego „Rozbudowy kompleksu szkolnego poprzez budowę nowego budynku szkoły wraz drogami, parkingami i infrastrukturą towarzyszącą na terenie działek o nr ewid. 17/2, 18, 19/4 w Borui Kościelnej,

### **3) udzielano odpowiedzi na bieżącą korespondencję (wnioski, interpelacje, zapytania) otrzymywaną przez Urząd Miejski w zakresie dotyczącym wydziału ID,**

### **4) prowadzony był nadzór nad pracami prowadzonymi przez pracowników brygady drogowej:**

- bieżące utrzymanie dróg gminnych – awaryjne naprawy odwodnienia, nawierzchni dróg i chodników oraz oznakowania pionowego,
- naprawę uszkodzonych ogrodzeń placów zabaw w m. Nowy Tomyśl, Sątopy, Bukowiec i Jastrzębsko Stare,
- montaż nowych koszy ulicznych na terenie miasta Nowy Tomyśl,
- naprawy cząstkowe dróg gminnych o nawierzchni asfaltowych,
- naprawę przepustu drogowego – ul. Sątopska w Glinnie,

### **5) ogłoszono postępowania na:**

- Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej w zakresie rozbudowy i modernizacji oświetlenia zewnętrznego na terenie miasta i gminy Nowy Tomyśl,
- Remont doraźny dróg gminnych gruntowych.
- Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej budowy dróg wraz z infrastrukturą towarzyszącą w rejonie wyznaczonym przez ulice Kościuszki, Półwiejska, Szpitalna i Sienkiewicza w Nowym Tomyślu.
- Zakup i dostawę mieszanki asfaltowo – mineralnej na zimno o uziarnieniu 0,8 mm wykorzystanej do naprawy ubytków w nawierzchni asfaltowej w ilości 20 ton.
- Inwentaryzacja i wykonanie projektu stałej organizacji ruchu na terenie miasta Nowy Tomyśl.
- Malowanie oznakowania poziomego cienkowarstwowego na terenie miasta Nowy Tomyśl w ilości 5.500 m<sup>2</sup>,



- Dostawa używanego samochodu dostawczego dla Urzędu Miejskiego w Nowym Tomyślu.

Ponadto przygotowano postępowania na:

- opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla przebudowy dróg wraz z infrastrukturą towarzyszącą w rejonie wyznaczonym przez ulice Kościuszki, Konopnicka, Komunalna i Długa,
- przebudowę i rozbudowę Przedszkola nr 1 „Misa Uszatka” o cztery oddziały wraz z remontem infrastruktury technicznej i części zagospodarowania terenu na podstawie programu funkcjonalno – użytkowego.

### **W Wydziale Komunalnym, Rolnictwa i Ochrony Środowiska:**

1. Wszczęto postępowanie w 11 sprawach oraz wydano 11 decyzji dotyczących wycinki drzew i zakrzaczeń z nieruchomości położonych na terenie miasta i gminy Nowy Tomyśl.

2. Sporządzono sprawozdanie dotyczące opłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska w 2016 r. przez Urząd Miejski w Nowym Tomyślu i przekazano je do Urzędu Marszałkowskiego w Poznaniu.

3. Wszczęto postępowanie w 21 sprawach oraz wydano 27 decyzji w sprawie przyznania dodatku mieszkaniowego.

4. Wszczęto postępowanie w 10 sprawach oraz wydano 10 decyzji w sprawie przyznania dodatku energetycznego. Sporządzono do Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu:

- zapotrzebowania na dotację dodatku energetycznego na m-c maj 2017 r.,
- oraz sporządzono rozliczenie dotacji przyznanej z UW na wypłatę dodatku energetycznego za I kwartał 2017 r.,

5. Udzielono 26 odpowiedzi na pisma dotyczące spraw mieszkaniowych i otrzymania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy. Po posiedzeniu Społecznej Komisji Mieszkaniowej sporządzono 2 listy dodatkowe osób zakwalifikowanych do zawarcia umów najmu lokali z mieszkaniowego zasobu gminy. Sporządzono propozycje rozdziału wolnych lokali i wydano w/w sprawach 4 pisma oraz 4 pisma dotyczące przedłużenia umów najmu lokali socjalnych.

6. Sporządzono 2 sprawozdania do GUS: SG-01 i M-01 za rok 2016 z podziałem na miasto i wieś.

7. Sporządzono Informację Burmistrza Nowego Tomyśla dot. analizy cen najmu lokali mieszkalnych nie należących do publicznego zasobu mieszkaniowego za I i II półrocze 2016 roku do ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Wlkp.

8. Przyjęto 2 informacje z Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Nowym Tomyślu dotyczące zaległości za pobór wody.

- 9 Przyjęto 95 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
10. Przyjęto 4 informacje od Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego Nowym Tomysłu dotyczące jakości wody.
11. Zapewniono opiekę bezpańskim zwierzętom, które zostały odłowione na terenie gminy Nowy Tomysł (2 psy).
12. Udzielono 5 odpowiedzi na wnioski dotyczące udostępnienia informacji publicznej.
13. Przyjęto jedno sprawozdanie od podmiotu prowadzącego działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych za I kwartał 2017 rok.
14. Sporządzono dla Urzędu Statystycznego w Lublinie Oddział w Zamościu informację o ilościach zebranych odpadów komunalnych z terenu miasta i gminy Nowy Tomysł w 2016 roku z podziałem na poszczególne firmy oraz odrębnie za I i II półrocze 2016 roku.
15. Sporządzono dwa sprawozdania (odrębnie dla miasta Nowy Tomysł i gminy Nowy Tomysł) do Głównego Urzędu Statystycznego SG - 01 dotyczące gospodarki mieszkaniowej i komunalnej - utrzymanie czystości i porządku w gminie za 2016 rok.
16. Złożono wniosek do Ministerstwa Rozwoju o dofinansowanie na wykonanie inwentaryzacji miejsc występowania azbestu na terenie gminy Nowy Tomysł w ramach „Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032”.
17. Przygotowano umowę zlecenia w ramach funduszu sołeckiego – „Urządzenie i utrzymanie terenów zieleni wiejskiej, Sołectwo Bukowiec”.
18. Wydano postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przedsięwzięcia polegającego na wymianie kotła parowego typ ERM6 o mocy cieplnej 3,9 MW na kocioł parowy typ ERM10 o mocy cieplnej 6,5 MW wraz z przebudową urządzeń odpylających – filtrocyklonów.
19. Wszczęto postępowanie o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych - WC SERWIS Sp. z o. o. Spółka Komandytowa.
20. Sporządzono do Marszałka Województwa Wielkopolskiego oraz Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za 2016 rok.
21. Przekazywano drogą elektroniczną bieżącej aktualizacji Wykonawcy świadczącemu odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych wykazu nieruchomości w oparciu o złożone przez właścicieli deklaracje (m. in. nowe nieruchomości objęte

systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, zmiana liczby osób w gospodarstwie domowym, zmiana sposobu prowadzenia zbiórki odpadów na danej nieruchomości).

22. Bieżąca aktualizacja szczegółowego wykazu adresów nieruchomości objętych systemem gospodarki odpadami komunalnymi.

23. Bieżąca obsługa mieszkańców w zakresie szeroko rozumianej ochrony środowiska.

24. Wszczęto postępowanie w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przedsięwzięcia pn. „Modernizacja istniejącej na terenie Oczyszczalni Ścieków wiaty kompostowania osadów ściekowych poprzez jej obudowę i wykonanie układu ujmowania i dezodoryzacji powietrza procesowego w płuczkach chemicznych” – Inwestor Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Nowym Tomyślu Sp. z o. o. ul. Targowa 8, 64-300 Nowy Tomyśl oraz wystąpiono do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Poznaniu i Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Nowym Tomyślu o wydanie opinii w tym zakresie.

25. Przygotowano na stronę internetową urzędu zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt 9 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016, poz. 250 ze zmianami) informację o gospodarce odpadami komunalnymi na terenie Gminy Nowy Tomyśl za 2016 rok.

26. Przygotowano na stronę Biuletynu Informacji Publicznej urzędu gminy zgodnie z art. 9tb ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016, poz. 250 ze zmianami) analizę stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gminy Nowy Tomyśl w 2016 roku.

#### **Podjęto działania związane z:**

1. Wyposażeniem sołectw w worki wraz z organizacją odbioru odpadów powstałych w wyniku prowadzonych przez sołtysów akcji sprzątania wsi.
2. Realizacją zadań związanych z utrzymaniem zieleni na terenach wiejskich poprzez przekazanie paliwa dla sołectw.
3. Realizacją zadania polegającego na remoncie fontanny Fantazja na placu Niepodległości.
4. Realizacją zadania związanego z wymianą starych koszy na śmieci w centrum miasta i dostawieniem nowych oraz montaż 10 psich WC.

#### **Ponadto w wyniku wcześniej przeprowadzonych postępowań podpisane zostały umowy z**

- Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Nowym Tomyślu dotyczącą realizacji zadania polegającego na obsłudze i utrzymaniu fontann.
- Ekolog Sp. z o. o. na wykonanie aktualizacji Programu usuwania azbestu dla gminy Nowy Tomyśl wraz z inwentaryzacją miejsc występowania azbestu uwzględniającą

numery działek ewidencyjnych i obrębów ewidencyjnych dla osób fizycznych i prawnych.

- Konsorcjum Firm KDS sp. z o. o. ul. Północna 1, 61-719 Poznań -Lider Konsorcjum oraz ALKOM Firma Handlowo-usługowa mgr inż. Henryk Sienkiewicz ul. Falista 6/1, 61-249 Poznań-Partner Konsorcjum, na utrzymanie czystości na terenie miasta Nowy Tomyśl - REJON I w okresie od 02.03.2017 do 31.12.2018 roku za kwotę brutto Rok 2017 - 503.965,20 zł i Rok 2018 - 604.758,24 zł.

### **W Wydziale Urbanistyki i Gospodarki Nieruchomościami:**

1)Wydano:

- 14 decyzji zatwierdzającej projekt podziału nieruchomości,
- 15 postanowień o zatwierdzeniu wstępnego projektu podziału,
- 1 decyzję o ustaleniu opłaty adiacenckiej,
- 35 decyzji o warunkach zabudowy,
- 13 decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 1 decyzje o umorzeniu postępowania w sprawie wydania decyzji o warunkach zabudowy,
- 9 decyzji o przeniesieniu decyzji o warunkach zabudowy,
- 12 decyzji o zmianie decyzji o warunkach zabudowy,
- 5 decyzji odmawiających ustalenia warunków zabudowy,
- 33 zaświadczenia o przeznaczeniu terenu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego,
- 4 opinie o zgodności lokalizacji inwestycji z decyzją o warunkach zabudowy i miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego,
- 11 zaświadczeń o nadaniu numeracji porządkowej nieruchomości.

2)Podpisano 12 umów oddania nieruchomości w dzierżawę.

3)W dniu 18 kwietnia w tygodniku „Nasz Dzień po Dniu” ukazało się ogłoszenie Burmistrza Nowego Tomyśla o wyłożeniu do publicznego wglądu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla projektowanej obwodnicy południowo-zachodniej miasta Nowy Tomyśl oraz wiaduktu wraz z aktywizacją gospodarczą dla terenów pomiędzy ulicą Celną i ulicą Kolejową.

4)W dniu 3 kwietnia 2017 r. z zapytania ofertowego wyłoniono wykonawcę Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Nowy Tomyśl: M&R Biuro Projektów Mieloch Sp. z o.o., ul. M. Rataja 106A, 61-695 Poznań.

### **W Wydziale Organizacyjnym i Komunikacji Społecznej:**

- wykonano 100 buttonów okolicznościowych, przekazanie gadżetów promocyjnych oraz zorganizowanie stoiska promocyjnego gminy Nowy Tomyśl podczas III Konkursu Modeli Kartonowych o Puchar Burmistrza Nowego Tomyśla, który odbył się w dniach 18-19 marca,
- zorganizowano stoisko promocyjne gminy Nowy Tomyśla podczas Międzynarodowych Targów Turystyki, Spa, Sprzętu Turystycznego i Żeglarskiego GLOBalnie 2017, które odbyły się w Katowicach dniach 31 marca – 2 kwietnia,

- przekazano gadzety promocyjne na Otwarte Wojewódzkie Igrzyska Młodzieży Szkolnej w zapasach w stylu klasycznym i mocowaniu, które odbyły się w dniu 1 kwietnia,
- wsparto organizację obchodów Światowego Dnia Autyzmu w Nowym Tomyślu w dniu 2 kwietnia,
- zorganizowano wyjazd nowotomyskiej delegacji do Biesenthal w dniu 5 kwietnia,
- przygotowano 50 pakietów promocyjnych dla uczestników 13 Konferencji Administratorów Szkolnych Sieci Komputerowych KASSK 2017, która odbyła się w dniach 7 – 9 kwietnia,
- przygotowano stoisko promocyjne podczas IX Polsko – Niemieckiego Sulęcińskiego Jarmarku Koguciego, który odbył się w Sulęcinie w dniu 9 kwietnia,
- wraz z Nowotomyskim Ośrodkiem Kultury przeprowadzono rozstrzygnięcie konkursu na Eko pisanek wielkanocną w dniu 11 kwietnia,
- wykonano 100 buttonów okolicznościowych dla uczestników II Rowerowego Rajdu Kątyńskiego, który odbył się w dniu 11 kwietnia,
- wydano pierwszy w 2017 roku numer gazetki Teraz Nowy Tomyśl w dniu 13 kwietnia,
- ogłoszono konkurs na nowotomyski mural w dniu 13 kwietnia,
- ogłoszono i przeprowadzono nabory:
  - na wolne stanowisko urzędnicze ds. inwestycji (nabór II),
  - na wolne stanowisko urzędnicze ds. gospodarki nieruchomościami w zakresie obrotu nieruchomościami komunalnymi,
  - na stanowisko urzędnicze ds. funduszu sołeckiego,
  - na wolne stanowisko urzędnicze ds. organizacyjnych.
- aktualizowano stronę [www.nowytomysl.pl](http://www.nowytomysl.pl):
- prowadzono profil gminy Nowy Tomyśl na Facebooku,
- prowadzono przegląd prasy i mediów lokalnych,
- pozyskiwano informacje do gazetki gminnej (redagowanie tekstów, obróbka zdjęć).

## **W Biurze Zamówień Publicznych i Pożytku Publicznego:**

### ***W zakresie zamówień publicznych:***

#### **I. POSTĘPOWANIA PONIŻEJ 30 000 euro**

***przeprowadzone na podstawie art. 4 pkt. 8 oraz pkt 8 b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 poz. 2164)***

Pomoc w sporządzaniu zapytań ofertowych, wniosków i protokołów dla komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Nowym Tomyślu oraz jednostek podlegających Urzędowi.

**1. Tryb postępowania: zapytania ofertowe z publikacją w BIP i bez publikacji w BIP – komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Nowym Tomyślu :**

**ZP.271.029.2017** Malowanie oznakowania poziomego na terenie miasta Nowy Tomyśl w ilości 5 500 m2.

**ZP.271.030.2017** Dostawę licencji na oprogramowanie Microsoft.

**ZP.271.031.2017** Usługa dodruku 1.000 szt. wydawnictwa Modelarstwo nowotomyskie.

**ZP.271.032.2017** Usługa druku notesów, widokówek oraz ulotek z elementami promocyjnymi gminy

Nowy Tomyśl, zakup kolorowanek, planów miasta - wydzieranka oraz naklejek z elementami promocyjnymi gminy Nowy Tomyśl, zakup gadżetów z elementami promocyjnymi gminy Nowy Tomyśl, zakup cukierków i lizaków z elementami promocyjnymi gminy Nowy Tomyśl.

**ZP.271.033.2017** Aktualizacja programu usuwania azbestu oraz inwentaryzacja azbestu na terenie gminy Nowy Tomyśl.

**ZP.271.034.2017** Wyposażenie kuchni sali wiejskiej we wsi Jastrzębsko Stare.

**ZP.271.035.2017** Zakup i dostawa namiotów zewnętrznych dla potrzeb sołectw na terenie Gminy Nowy Tomyśl z podziałem na części:

Część I – Zakup namiotu do organizacji imprez kulturalno-oświatowych – Sołectwo Boruja Kościelna.

Część II- Zakup namiotów gastronomicznych w ilości 3 szt. na potrzeby Sołectwa Cicha Góra .

Część III- Zakup namiotu do organizacji imprez kulturalno-oświatowych – Sołectwo Nowa Róża

**ZP.271.037.2017** Zakup samochodu dostawczego (tzw. Brygadówka).

**ZP.271.038.2017** Przycięcie 1 szt. drzewa lipy rosnącej na działce 557 Nowy Tomyśl.

**ZP.271.039.2017** Zakup mieszanki mineralno - asfaltowej na zimno w ilości 20 ton.

**ZP.271.040.2017** Zakup wyposażenia do świetlicy wiejskiej w Paproci, elementy składające się na wyposażenie:

-konsola miksera- 1szt.,

-kolumny- 2 szt.,

-mikrofon bezprzewodowy- 1 szt.

**2. Tryb postępowania:** zapytania ofertowe z publikacją w BIP– jednostki organizacyjne podległe Gminie Nowy Tomyśl , ocena ofert , wybór Wykonawców:

**ZAPYTANIE OFERTOWE- P3/271/1/2017-**Sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych dla Przedszkola nr 3 "Bajkowe Zacisze" w Nowym Tomyślu.

**ZAPYTANIE OFERTOWE- P4/271/ 1 /2017-**Sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych dla Przedszkola nr 4 "BOLKA I LOLKA" w Nowym Tomyślu.

**ZAPYTANIE OFERTOWE- P1/271/1/2017-**Sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych dla Przedszkola nr 1 "Misia Uszatka" w Nowym Tomyślu.

## **II. POSTĘPOWANIA POWYŻEJ 30 000 euro**

*przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.*

**OGŁOSZENIA PRZETARGOWE, OCENA ZŁOŻONYCH OFERT, ROZSTRZYGNIĘCIE POSTĘPOWAŃ.**

**1. ZP.271.4.2017-** Opracowanie programów funkcjonalno – użytkowych rozbudowy dwóch przedszkoli i żłobka na terenie Nowego Tomyśla oraz adaptacji projektu budowlanego i wykonawczego „Rozbudowy kompleksu szkolnego poprzez budowę



**nowego budynku szkoły wraz z drogami, parkingami i infrastrukturą towarzyszącą na terenie działek o nr ew. 17/2, 18, 19/4 w Borui Kościelnej”**

Data wszczęcia: 14-02-2017 r.

Status postępowania : rozstrzygnięty

Termin składania ofert : 22-02-2017 r.

Ilość złożonych ofert: 7

Wartość zamówienia oszacowana na kwotę ( netto): 93 495,53 zł

Wartość wybranej oferty (brutto): 81 180,00 zł

## **2. ZP.271.5.2017 :**

**1. Wykonanie programu funkcjonalno – użytkowego wraz z koncepcją i szacunkiem kosztów budowy ulicy Sątopskiej w Glinie.**

**2. Wykonanie programu funkcjonalno – użytkowego wraz z koncepcją i szacunkiem kosztów budowy ulicy Krętej w Jastrzębsku Starym.**

Data wszczęcia: 16-02-2017 r.

Status postępowania : rozstrzygnięty

Termin składania ofert : 27-02-2017 r.

Ilość złożonych ofert: 1

Wartość zamówienia oszacowana na kwotę ( netto): 9 500,00 zł

Wartość wybranej oferty (brutto): 13 530,00 zł

## **3. ZP.271.6.2017 - Budowa linii oświetleniowej Paproć dz. Nr 176, 278/5, 278/8, 295/1.**

Data wszczęcia: 06-03-2017 r.

Status postępowania : rozstrzygnięty

Termin składania ofert : 22-03-2017 r.

Ilość złożonych ofert: 11

Wartość zamówienia oszacowana na kwotę ( netto): 196 616,59 zł

Wartość wybranej oferty (brutto): 130 300,57 zł

## **4. ZP.271.7.2017 -Opracowanie projektu budowy oraz realizacji kanalizacji deszczowej i dróg w rejonie ulic Kościuszki, Półwiejska, Szpitalna, Sienkiewicza**

Data wszczęcia: 08-03-2017 r.

Status postępowania : unieważnione

Termin składania ofert : 16-03-2017 r.

## **5. ZP.271.9.2017 - Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie rozbudowy i modernizacji oświetlenia zewnętrznego na terenie miasta i gminy Nowy Tomyśl**

Data wszczęcia: 31-03-2017 r.

Status postępowania : w trakcie oceny

Termin składania ofert : 10-04-2017 r.

Ilość złożonych ofert: 3

Wartość zamówienia oszacowana na kwotę ( netto): 89 902,56 zł



#### **6. ZP.271.10.2017- Remont doraźny dróg gminnych gruntowych**

Data wszczęcia: 21-03-2017 r.

Status postępowania : rozstrzygnięty

Termin składania ofert : 05-04-2017 r.

Ilość złożonych ofert: 1

Wartość zamówienia oszacowana na kwotę ( netto): 774 017,04 zł

Wartość wybranej oferty (brutto): 929 513,46 zł

#### **7. ZP.271.11.2017- Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy dróg wraz z infrastrukturą towarzyszącą w rejonie wyznaczonym przez ulice Kościuszki, Półwiejska, Szpitalna i Sienkiewicza**

Data wszczęcia: 31-03-2017 r.

Status postępowania : w trakcie oceny

Termin składania ofert : 10-04-2017 r.

Ilość złożonych ofert: 2

Wartość zamówienia oszacowana na kwotę ( netto): 227 642,23 zł

#### **8. ZP.271.8.2017- OGŁOSZENIE O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY - Świadczenie usług z zakresu gospodarki komunalnej -Postępowanie wszczęte na podstawie art. 66 oraz art. 67 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp.**

**Status postępowania: rozstrzygnięty**

Wartość zamówienia oszacowana na kwotę ( netto): 229 372,92 zł

#### ***W zakresie pożytku publicznego:***

1. Opracowano sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Gminy Nowy Tomyśl z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego, na 2016 rok.
2. Przeprowadzono cztery postępowania o udzielenie dotacji organizacjom pozarządowym w trybie pozakonkursowym.
3. Dokonywano sprawdzania sprawozdań końcowych z wykonania zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe w 2016 roku
4. Przygotowywano umowy na realizację zadań publicznych zleconych przez Gminę Nowy Tomyśl organizacjom pozarządowym.

#### **W Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu:**

1. przekazano dyrektorom 5 zatwierdzonych aneksów do projektów organizacyjnych szkół na rok szkolny 2016/2017,
2. przekazano do Kuratorium Oświaty w Poznaniu: - bazę danych  
-oświatowych /SIO/ z 21 placówek gminnych i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne - stan na 31.03.2017r.,

-realizację obowiązku nauki przez młodzież zamieszkałą na terenie Gminy Nowy Tomyśl – wg SIO stan na 31.03.2017r.,

3. wydano:

- 2 decyzje dotyczące uruchomienia nauczania indywidualnego dla uczniów w podległych jednostkach oświatowych,
- 4 decyzje o przyznaniu dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika,
- 1 zaświadczenie o wpisie do wykazu dziennego opiekuna,
- 1 zaświadczenie o wykreśleniu z wykazu dziennego opiekuna,
- 2 upoważnienia do dostępu do bazy danych SIO,

4. opracowano 2 wnioski o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników do zgłoszenia zapotrzebowania środków finansowych/stan na 10.05.br./,
5. przeprowadzono zgodnie z prawem oświatowym naliczenie aktualizacji podstawowej kwoty dotacji dla niepublicznych przedszkoli i zamieszczono informację na stronie BIP,
6. naliczono dotację za kwiecień 2017 r. dla 4 niepublicznych przedszkoli i 3 szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych,
7. rozpoczęto przygotowania do nowego roku szkolnego, zebrano od dyrektorów szkół podstawowych i przedszkoli projekty organizacyjne na rok szkolny 2017/2018, które zbiorczo przekazano do zaopiniowania związkowi zawodowemu działającemu na terenie Gminy Nowy Tomyśl,
8. opracowano 5 projektów Zarządzeń Burmistrza Nowego Tomyśla w sprawie przedłużenia stanowiska 5 dyrektorom szkół na okres dwóch lat s zkolnych t.j. od dnia 1.09.2017 r. do dnia 31.08.2019 r.,
9. przekazano do Ministerstwa Edukacji Narodowej 3 wnioski o zwiększenie części oświatowej subwencji ogólnej z 0,4 % rezerwy w roku 2017 z tytułu:
  - doposażenia świetlicy w gimnazjum nowotomyskim, funkcjonującym w roku szkolnym 2016/2017 jako szkoła samodzielna, a od września 2017r. przekształconym w szkołę podstawową,
  - doposażenie pomieszczeń do nauki w meble (m.in. w ławki, krzesła) w gimnazjum nowotomyskim, funkcjonującym w roku szkolnym 2016/2017 jako szkoła samodzielna, a od września 2017r. przekształcone w szkołę podstawową,
  - dofinansowania remontów sanitariatów w gimnazjum nowotomyskim, funkcjonującym w roku szkolnym 2016/2017 jako szkoła samodzielna, a od września 2017r. przekształconym w szkołę podstawową,
10. przygotowano 3 oceny pracy dla dyrektorów przedszkoli,
11. przeprowadzono 1 naradę z dyrektorami placówek oświatowych,
12. przygotowano zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Nowego Tomyśla 8 nagród finansowych i jedno wyróżnienie dla sportowców z Gminy Nowy Tomyśl za wysokie osiągnięcia w działalności sportowej,
13. przygotowano wypłaty:

- 28.03.2017 - dla pracowników administracyjno-obslugowych - 138 osób, oraz listy płac nadgodzin -220 osób,
  - 03.04.2017 dla pracowników pedagogicznych 299 osób,
  - wysłano deklaracje ZUS za marzec 2017 dla wszystkich placówek,
  - wystawiono zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu zainteresowanym pracownikom do banków i innych instytucji, przygotowano listy płac na świadczenie z funduszu socjalnego (Wielkanoc) dla placówek oświatowych
14. przygotowano listy płac na ekwiwalent za używanie odzieży roboczej i materiałów piśmiennych za 2016 rok dla pracowników wszystkich placówek oświatowych (449 osób),
15. Opracowano, zapłacono, zadekretowano i zaksięgowano 576 szt. dokumentów oraz;
- 108 spłat pożyczek z ZFŚS,
  - 6 czynszów (wraz z przypisami),
  - 12 ryczałtów na dojazdy,
  - 122 listy płac,
16. Zaksięgowano;
- składki ZUS – 36,
  - podatek US – 12.
17. Wprowadzono przypisy za dzieci w 5 przedszkolach;
- za opłatę dodatkową – 569,
  - za wyżywienie – 875.
18. Wprowadzono odpisy za dzieci w 5 przedszkolach;
- za opłatę dodatkową – 443,
  - za wyżywienie – 553.
19. Wprowadzono wpłaty za dzieci w 5 przedszkolach;
- za opłatę dodatkową – 647,
  - za wyżywienie – 977.
20. Wprowadzono 370 przypisów oraz 6 odpisów za wyżywienie dzieci w stołówce ZPSG w Bukowcu oraz w Szkole Podstawowej nr 1.
21. Wprowadzono 497 wpłat za wyżywienie dzieci w Szkole Podstawowej nr 1 oraz w ZPSG w Bukowcu.
22. Wprowadzono przypisy za dzieci w przedszkolu w ZPSG w Bukowcu;
- za opłatę dodatkową – 25

- za wyżywienie – 37
23. Wprowadzono wpłaty za dzieci w przedszkolu w ZPSG w Bukowcu;
- za opłatę dodatkową – 24,
  - za wyżywienie – 30.
24. Wprowadzono odpisy za dzieci w przedszkolu w ZPSG w Bukowcu;
- za opłatę dodatkową – 14,
  - za wyżywienie – 19.
25. Przygotowano sprawozdania za luty 2017r.:
- Rb 27S - 12 placówek,
  - Rb 28S - 12 placówek,
  - Rb N - 12 placówek,
  - Rb Z - 12 placówek,
  - 34S - 1 placówka.
26. Przygotowano sprawozdania z wydatków strukturalnych za 2016 r. dla 12 placówek.
27. Przygotowano sprawozdania finansowe, tj. Bilans, Rachunek zysków i strat oraz zestawienie zmian w funduszu za 2016r dla 12 placówek.
28. Dokonano wstępnej kontroli zgodności operacji z planem finansowyww. dokumentów.
29. Współpracowano z podległymi jednostkami oświatowymi w zakresie bieżącej obsługi finansowej.
30. Wystawiono 119 faktur VAT.
- przygotowano deklaracje VAT-7 dla 12 placówek.
  - wprowadzono faktury do Rejestru Zakupów VAT dla 8 placówek.
  - prowadzono Rejestr Sprzedaży VAT dla 8 placówek.

### **W Straży Miejskiej:**

Przeprowadzono w celu zapewnienia porządku i bezpieczeństwa publicznego 436 czynności, w tym:

1)zrealizowano 61 interwencji w związku z:

- bezpańskimi psami i naruszaniem obowiązków spoczywających na właścicielach psów - 19,
- padlinami zwierząt, rannymi zwierzętami - 11,
- zagrożeniami, awariami technicznymi - 4,
- porządkiem na terenie gminy - 25,
- znakami drogowymi - 2,

- 2)wylegitymowano 33 osoby z czego:
- pouczone 18 osób – 15 z art. 92§1 KW, 2 z art. 144 KW, 1 z art. 97
  - ukarano 15 osób – 5 z art. 96§3KW, 6 z art 92§1KW, 1 z art 144 KW, 3 z art 97KW
- 3)wszczęto 42 postępowania wyjaśniające,
- 4)wykonano 23 konwoje wartości pieniężnych dla potrzeb gminy,
- 5)dokonano 19 opróżnień skarbów w parkometrach,
- 6)wystawiono 64 abonamenty uprawnionym podmiotom i mieszkańcom zameldowanym w Strefie Płatnego Parkowania,
- 7)wystawiono 83 wezwania do zapłaty opłaty dodatkowej za parkowanie w Strefie Płatnego Postoju bez wniesienia opłaty.
- 8)przeprowadzono 36 napraw parkometrów (zacięty papier, awaria kasy pośredniej, awaria wrzutnika itp.)
- 9)nadzorowano 47 osób skazanych ograniczeniem wolności które sprzątały tereny gminne, między innymi:
- teren między sklepem „Biedronka” a „Targowiskiem”
  - ścieżki rowerowe
  - teren przy Urzędzie Miejskim
  - utrzymanie porządku na terenie miasta
- 10)przeprowadzono asystę podczas wykonywania czynności przez ZGM (3),
- 11)przeprowadzono asystę podczas wykonywania czynności przez Wydział OiKS - komputery dla wykluczonych (18),
- 12)przeprowadzono asystę podczas wykonywania czynności przez Wydział SO (dziki) (2)
- 13)przeprowadzono asystę podczas wykonywania czynności przez Powiatowy Inspektorat Weterynaryjny w sprawie podejrzeń o wystąpienie ptasiej grypy (1),
- 14)przeprowadzono pogadankę w Przedszkolach (3),
- 15)zabezpieczono Drogę Krzyżową (1).

### **Samodzielne stanowisko do spraw Funduszy Europejskich:**

- 1) Złożono wniosek o dofinansowanie pn. „Wsparcie przedszkolaków na starcie - poprawa dostępności i jakości edukacji przedszkolnej w Gminie Nowy Tomyśl” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, Poddziałanie 8.1.1 Edukacja przedszkolna. Celem projektu jest zwiększenie wskaźnika upowszechnienia edukacji przedszkolnej w Gminie Nowy Tomyśl i podniesienie jej jakości poprzez utworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego w Przedszkolu nr 1 oraz Przedszkolu nr 2 wraz z dostosowaniem i wyposażeniem placówek do potrzeb dzieci oraz uruchomieniem w przedszkolach zajęć dodatkowych.
- 2) Prowadzono działania związane z utrzymaniem trwałości projektu pn. „Budowa gminnej infrastruktury dostępu do Internetu dla osób wykluczonych”.
- 3) Złożono wniosek o dofinansowanie pn. „Każde dziecko jest wyjątkowe. Nowotomyski żłobek pomaga mamom w powrocie do pracy” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, Poddziałanie 6.4.1

Wsparcie aktywności zawodowej osób wyłączonych z rynku pracy z powodu opieki nad małymi dziećmi. Celem projektu jest zwiększenie aktywności zawodowej mieszkanek Gminy Nowy Tomyśl sprawujących opiekę nad małym dzieckiem poprzez utworzenie dodatkowych miejsc opieki nad dzieckiem do lat 3 w Żłobku Złoty Promyk w Nowym Tomyślu wraz z dostosowaniem i doposażeniem placówki do przyjęcia dodatkowych grup dzieci.

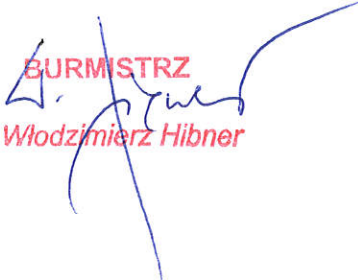
- 4) Złożono wniosek o dofinansowanie pn. „Rozbudowa przedszkoli na terenie gminy Nowy Tomyśl – Przedszkole nr 1 oraz Przedszkole nr 2 w Nowym Tomyślu” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, Poddziałanie 9.3.1 Inwestowanie w rozwój infrastruktury przedszkolnej. Celem projektu jest zwiększenie dostępności edukacji przedszkolnej w Gminie Nowy Tomyśl poprzez rozbudowę Przedszkola nr 1 Misia Uszatka w Nowym Tomyślu oraz Przedszkola nr 2 Plastusiowe Osiedle w Nowym Tomyślu o nowe oddziały wychowania przedszkolnego.
- 5) Dnia 30 marca 2017 r. odbyło się spotkanie w nowotomyskim ZOO, podczas którego omawiano koncepcję programowo–przestrzenną wybranych obszarów gminy Nowy Tomyśl na potrzeby realizacji zadania pn.: „Rozbudowa i przebudowa Ogrodu Zoologicznego na potrzeby edukacji społecznej w zakresie ochrony różnorodności biologicznej”. Gmina Nowy Tomyśl będzie ubiegać się o dofinansowanie projektu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, Poddziałanie 4.5.3 Ochrona różnorodności biologicznej. Planowany termin rozpoczęcia naboru IV kwartał 2017 r.

-----  
Uchwały Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu, podjęte podczas XXXI sesji dnia 20.03.2017 r. przekazano:

- Wojewodzie Wielkopolskiemu,
- Regionalnej Izbie Obrachunkowej,
- do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego (akty prawa miejscowego).

  
Przygotowała

Elżbieta Dziubała

  
**BURMISTRZ**  
Włodzimierz Hibner