

Gmina Nowy Tomyśl
64-300 Nowy Tomyśl,
ul. Poznańska 33
e-mail: urząd@nowytomysl.pl
strony internetowej: www.bip.nowytomysl.pl
Godziny urzędowania:
poniedziałek od 9:00 do 17:00,
wtorek - piątek od 7:30 do 15:30
NIP 7881916753 REGON 631258862

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dostawa środków czystości, preparatów do sprzątania i higieny osobistej w 2018 roku dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Nowym Tomyślu

Gmina Nowy Tomyśl zaprasza do składania ofert w postępowaniu o wartości netto, która nie przekracza równowartości kwoty 30 000 euro netto, przeprowadzonego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz.U. z 2017 r.poz. 1579 ze zm.) oraz Regulaminu wydatkowania środków publicznych w Urzędzie Miejskim w Nowym Tomyślu oraz gminnych jednostkach organizacyjnych, których wartość nie przekracza wyrażone w złotych równowartości kwoty 30 000 euro netto, będącym załącznikiem nr 1 do Zarządzenia 250/2017 Burmistrza Nowego Tomyśla z dnia 14 lutego 2017 roku.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :

Sukcesywna dostawa środków czystości, preparatów do sprzątania i higieny osobistej dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Nowym Tomyślu w roku 2018 (Urząd Miejski, Urząd Stanu Cywilnego). Przedmiot zamówienia podzielony został na 2 zadania:

ZADANIE nr 1. ŚRODKI CZYSTOŚCI I PREPARATY DO SPRZĄTANIA

ZADANIE nr 2. ŚRODKI HIGIENY OSOBISTEJ

KODY CPV

24955000-3- Chemiczne preparaty toaletowe

39830000-9 - Środki czyszczące

33760000-5 - Papier toaletowy, chusteczki higieniczne, ręczniki do rąk i serwety

39831200-8 - Detergenty

33711900-6 - Mydło

39811100-1 - Odświeżacze powietrza

39800000-0 - Środki czyszczące i polerujące

1. Przedmiot zamówienia w zakresie zadania nr 1 dotyczy DOSTAWY ŚRODKÓW CZYSTOŚCI I PREPARATÓW DO SPRZĄTANIA.

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków czystości i preparatów do sprzątania dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Nowym Tomyślu w roku 2018. Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy stanowi załącznik Nr 2A do Zapytania.

2. Przedmiot zamówienia w zakresie zadania nr 2 dotyczy DOSTAWY ŚRODKÓW HIGIENY OSOBISTEJ.

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków higieny osobistej dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Nowym Tomyślu w roku 2018. Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy stanowi załącznik Nr 2B do Zapytania.

Każdy Wykonawca ma prawo złożyć 1 ofertę na dowolną ilość zadań lub na całość zamówienia. Każde zadanie będzie oceniane odrębnie.

II. OPIS WYMAGAŃ :

1. Zamówienie obejmuje zakup i dostawę środków czystości, preparatów do sprzątania i środków higieny osobistej wraz z rozładunkiem w miejscu wskazanym w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim Nowy Tomyśl, ul. Poznańska 33 lub innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego w obrębie granic administracyjnych miasta Nowy Tomyśl.

2. Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy środków czystości, preparatów do sprzątania i środków higieny osobistej stanowi załącznik nr 2A, 2B, do Zapytania – Formularze Cenowe. Podane ww. formularzach ilości danego rodzaju asortymentu mają charakter szacunkowy i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nabycia w podanych ilościach. Zamawiający zastrzega, że rzeczywiste ilości kupna każdego rodzaju artykułów będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od ilości podanych w formularzach cenowych.

Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie za ewentualne zmniejszenie ilości zakupywanego asortymentu.

3. W przypadku konieczności kupna przez Zamawiającego asortymentu nie ujętego w formularzu cenowym podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika Wykonawcy dostarczonego w formie pisemnej Zamawiającemu.

4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień będących zwiększeniem bieżących dostaw tego samego rodzaju nie więcej niż 50 %, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, w przypadku udzielania dotychczasowemu wykonawcy zamówienia podstawowego pod warunkiem że wykonawca do wyceny przyjmie ceny jednostkowe, nie większe niż te jakie przyjął przy wycenie zamówienia pierwotnego.

5. Minimalny okres gwarancji jakości Towaru wynosi 12 miesięcy od dnia dostawy Towaru. Jeżeli okres gwarancji jakości Towaru określony w Umowie jest krótszy niż okres gwarancji jakości udzielony przez producenta Towaru, obowiązuje okres gwarancji udzielony przez producenta, chyba że zakres odpowiedzialności gwarancyjnej producenta jest węższy.

6. Okres gwarancji jakości Towaru liczy się od dnia Wydania Towaru, tj. od dnia podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO odbioru danej partii dostarczonego Towaru.

III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający wymogi art. 22 ust. 1 ustawy – Pzp oraz zawarte w projekcie umowy .

Ocena spełniania wymogów oceniana będzie metodą warunku granicznego: spełnia / nie spełnia

W celu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- c) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- d) Oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do zapytania.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie wykonawca spełnia/ nie spełnia warunku.

IV. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Realizacja zamówienia następować będzie sukcesywnie w miarę potrzeb w okresie od dnia podpisania umowy jednak nie dłużej niż na okres 12 (słownie: dwunastu) miesięcy liczonych od dnia zawarcia umowy.
2. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień będących zwiększeniem bieżących dostaw tego samego rodzaju nie więcej niż 50 % , zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, w przypadku udzielania dotychczasowemu wykonawcy zamówienia podstawowego pod warunkiem że wykonawca do wyceny przyjmie ceny jednostkowe, nie większe niż te jakie przyjął przy wycenie zamówienia pierwotnego.

V. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata ceny za przedmiot dostawy dokonywana będzie na następujących warunkach:
 - a) Wykonawca otrzyma zapłatę stanowiącą iloczyn ceny jednostkowej i liczby dostarczonych jednostek towaru stanowiącego przedmiot niniejszej umowy z doliczonym podatkiem VAT według obowiązującej dla danego towaru stawki,
 - b) Wykonawca przekaze Zamawiającemu fakturę wraz z dowodem dostarczenia towaru wraz z towarem, przy jego odbiorze,
 - c) Należności dla Wykonawcy zrealizowane zostaną poleceniem przelewu w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, na konto Wykonawcy wskazane w umowie.

VI. INNE ISTOTNE WARUNKI PRZYSZŁEJ UMOWY:

Inne istotne warunki zamówienia przyszłej umowy zawarte są w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 3 do zapytania ofertowego .

VII. KRYTERIA WYBORU OFERT:

1. Kryterium nr 1: cena oferty brutto

Wartość punktowa w [%]: 60 %

Maksymalna ilość punktów dla kryterium: 60 pkt.

Sposób obliczania kryterium ceny:

$$C = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt.}$$

(wynik działania zaokrąglony zostanie do 2 miejsc po przecinku)

2. W celu zagwarantowania wysokiej jakości dostarczanych artykułów realizowanej usługi dostawy, Zamawiający oprócz kryterium ceny oferty, wprowadził także kryterium poza cenowe dotyczące czasu realizacji reklamacji.

Kryterium nr 2: czas realizacji reklamacji

Wartość punktowa w [%]: 40 %

Maksymalna ilość punktów dla kryterium: 40 pkt.

Sposób obliczania kryterium czas realizacji reklamacji:

R- Ocena punktowa kryterium czas realizacji reklamacji oceniana będzie w odniesieniu do uzyskanych liczby punktów za czas reklamacji oferowany przez Wykonawcę

PUNKTY W KRYTERIUM OCENY OFERT „ CZAS REALIZACJI REKLAMACJI ”				
Podstawowy czas reklamacji do 48 godzin	Czas reklamacji oferowany przez Wykonawcę			
	powyżej 48 godzin 0 pkt.	do 48 godzin 20 pkt.	do 24 godzin 30 pkt.	od 0 do 8 godzin 40 pkt.

W przypadku , gdy żadna z pozycji w tabeli nie zostanie przez Wykonawcę zaznaczona (znakiem x), Zamawiający uzna, że czas reklamacji nie nastąpi w podstawowym zakresie, co jest równoznaczne z przyznaniem 0 pkt. dla tego Kryterium

3. Łączna maksymalna ilość punktów możliwa do uzyskania przez Wykonawcę w zakresie kryteriów oceny ofert:

cena ofert brutto, czas realizacji reklamacji Wykonawcy (C+R) wynosi 100 pkt.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów wynikającą z ich zsumowania, uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

5. Jeżeli firma, której oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY :

1.Oferta musi być w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku sporządzania oferty przez osobę (osoby) inne niż uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z odpisem z właściwego rejestru bądź wpisu do ewidencji działalności gospodarczej) wymagane jest dołączenie stosownego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo składa się w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

2. Wykonawca składając ofertę, składa następujące dokumenty:

- a) Formularz Ofertowy - według załączonego wzoru (zał. nr 1 do zapytania ofertowego)**
- b) Formularz Cenowy - według załączonego wzoru (zał. nr 2 do zapytania ofertowego);**
- c) Oświadczenie o spełnianiu warunków (zał. nr 4 do zapytania ofertowego)**
- d) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej' wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

3. Wykonawca określi cenę brutto dla przedmiotu zamówienia, podając ją w złotych polskich wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres obowiązywania umowy

5. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 28 do dnia **18-12-2017 r. do godz. 16.00** w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem:

Oferta na

Dostawa środków czystości, preparatów do sprzątania i higieny osobistej w 2018 roku dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Nowym Tomysłu

nie otwierać przed 18-12-2017r. , do godz. 16.05”

5. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym z zastrzeżeniem pkt. 6

6. Zamawiający w toku badania i oceny ofert wezwie wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku niekompletności oferty w zakresie wymaganych dokumentów, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia.

7. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie.

8. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.

Oferta może zostać uznana za zawierającą rażąco niską cenę w szczególności w sytuacji kiedy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości szacunkowej zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert

9. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania pisemnie/faksem lub drogą elektroniczną i zamieści informację na stronie internetowej www.bip.nowytomysl.pl

10. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.

11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.

12. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

13. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na dane zadanie.

14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r., Nr 153 poz. 1503 ze zm.) uznać należy nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy składać do dnia : **18-12-2017 r. do godz. 16.00**

Gmina Nowy Tomyśl
ul. Poznańska 33
64-300 Nowy Tomyśl
Pokój nr 28 – Sekretariat Urzędu

X. TERMIN OTWARCIA OFERT:

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu: **18-12-2017 r. do godz. 16.05**

Gmina Nowy Tomyśl
ul. Poznańska 33
64-300 Nowy Tomyśl
Pokój nr 25 – Biuro Zamówień Publicznych

XI. OSOBA UPOWAZNIONA DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI :

w sprawach merytorycznych:

imię i nazwisko: **Marzena Starkowska**
Tel. **61 44 26 624**
fax. **61 44 22 754**
e-mail : m.starkowska@nowytomysl.pl
w terminach w godzinach pracy Zamawiającego

w sprawach formalnych:

imię i nazwisko: **Anna Małecka**
Tel. **602 812 669**
fax. **61 44 22 754**
e-mail : urząd@nowytomysl.pl
w terminach w godzinach pracy Zamawiającego

Załączniki :

1. Formularz Ofertowy
2. Formularz Cenowy- 2A,2B
3. Projekt umowy
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków

Sporządziła : Marzena Starkowska
Anna Małecka

Nowy Tomyśl, dnia 08-12-2017 r.