



ZP.271.2.2018

Nowy Tomyśl, 2018-02-09

**Do wszystkich Wykonawców
zainteresowanych udziałem
w postępowaniu
Nr sprawy: ZP.271.2.2018**

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Numer sprawy: **ZP.271.2.2018**

Nazwa zadania: **„Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz ich zagospodarowanie w Gminie Nowy Tomyśl”**

Ogłoszenie w DUUE: Nr 2018/S 008-013692

ODPOWIEDZI NA PYTANIA DO SIWZ

Działając na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) udzielam wyjaśnień, w związku z zapytaniami Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

„Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz ich zagospodarowanie w Gminie Nowy Tomyśl”

Odpowiedź na pytania

PYTANIE NR 1

1. W SIWZ w rozdziale III pkt 2.1.4. oraz w rozdziale III pkt. 2.2.4 mówi się o zorganizowaniu „gniazd zewnętrznych” i odpowiednio "gniazd wewnętrznych" w ramach uzupełnienia systemu „u źródła” na terenach wiejskich oraz w punkcie 3.4. OPZ (strona 10) o wymaganiach w zakresie "gniazd zewnętrznych" i "gniazd wewnętrznych".



W związku z tym pytania:

1.1 Proszę o wskazanie, kto będzie odpowiedzialny za pojemniki (uszkodzenie, zniszczenia, podpalenia, kradzież) itp. oraz o wskazanie sposobu i zasad przekazania pojemników?

Powierzając pojemniki w drodze przetargu do używania Wykonawca nie ma bezpośredniej możliwości i obowiązku ich nadzorowania, ponieważ właścicielem nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne jest Zamawiająca, w odniesieniu do art. 5. (Rozdział 3, Obowiązki właścicieli nieruchomości) ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Jeżeli na Wykonawcy będącym właścicielem pojemników spoczywa odpowiedzialność materialna i finansowa za pojemniki prosimy o wskazanie podstawy prawnej na mocy, której za powierzone Zamawiającej (właścicielowi nieruchomości) pojemniki ma odpowiadać Wykonawca.

Jeśli Zamawiająca uważa, że jest to Wykonawca, proszę o wskazanie podstawy prawnej na mocy której Zamawiająca będąc właścicielem nieruchomości niezamieszkałej nie jest zobowiązana do utrzymania pojemników w sprawności technicznej i ich wymianie w przypadku ich zniszczenia.

Odpowiedź Zamawiającej:

Pojemniki zapewnia Wykonawca i są oraz nadal będą stanowiły jego własność. Na Wykonawcy będzie spoczywała odpowiedzialność materialna i finansowa za nie. Zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia pkt 3.4.7. do obowiązków Wykonawcy należy m. in. ustawienie pojemników w miejscach wyznaczonych przez Zamawiającą; najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi oraz zgłoszenie pisemnej informacji Zamawiającej wykonanie tego obowiązku.

1.2 Kto poniesie koszty wymiany pojemników?

Odpowiedź Zamawiającej:

Zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia pkt 3.4.7. do obowiązków Wykonawcy należy m. in. utrzymanie pojemników w sprawności technicznej oraz wymiana na pełnoprawne w przypadku ich zniszczenia. Zniszczenie mienia jest czynem ściganym na żądanie pokrzywdzonego co oznacza, iż oprócz ujawnienia czynu musi on zażądać ścigania i ukarania sprawców. W przypadku zniszczenia mienia Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania lub pokrycia kosztów od osób które dokonały tego zniszczenia.

1.3 Kto będzie kontrolował, czy wrzucane odpady należą do mieszkańców czy do firm podrzucających odpady? Co jak pokazuje praktyka jest bardzo częstym zjawiskiem. W przypadku pojawienia się takich odpadów, jak właściciel nieruchomości (Zamawiająca) będzie reagował i sprawował kontrolę nad strumieniem odpadów?

Odpowiedź Zamawiającej:



„Gniazda zewnętrzne” zlokalizowane zostaną na terenach wydzielonych i przeznaczonych do użytku publicznego tj. przy obiektach gminnych - świetlicach. Zamawiająca nie przewiduje aby gromadzone były tam odpady pochodzące od firm (przedsiębiorców). Natomiast w przypadku umieszczania „gniazd zewnętrznych” w obrębie terenów administrowanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową lub Wspólnoty Mieszkaniowe Zamawiająca zobliguje zarządców do sprawowania takiej kontroli.

1.4 W przypadku pozostawiania odpadów obok pojemników, oraz w ilości przekraczającej pojemność pojemników, kto poniesie koszty dodatkowych prac załadunkowych i oczyszczenia miejsc obok pojemników? Co jak pokazuje praktyka jest bardzo częstym zjawiskiem.

Odpowiedź Zamawiającej:

Ze względu na ustaloną częstotliwość wywozu selektywnie zebranych odpadów raz na dwa tygodnie Zamawiająca nie przewiduje przekraczania pojemności pojemników. Jednak Wykonawca w cenie ryczałtowej oferty powinien skalkulować koszty prac związane z ewentualnym dodatkowym załadunkiem i oczyszczaniem miejsc obok pojemników.

1.5. Jaką górną granicę ilości odpadów obok pojemników i o jakich kodach należy przyjąć do kalkulacji?

Odpowiedź Zamawiającej:

Ustalenie górnej granicy odpadów pozostawianych w przyszłości, na obecnym etapie postępowania, gdy nie byliśmy wcześniej zobligowani przepisami *Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów* jest niemożliwe.

1.6 W konsekwencji powyższego, kto poniesie koszty transportu i unieszkodliwienia odpadów ponadnormatywnych z poszczególnych „gniazd zewnętrznych”?

Odpowiedź Zamawiającej:

Zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia pkt 3.4.1. Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować całą ilość odpadów komunalnych segregowanych z tzw. „gniazd”.

1.7. Czy Zamawiająca rozumie całą ilość odpadów komunalnych pochodzących z tzw. „gniazda” jako odpady pochodzące z pojemników, czy również odpady gromadzone poza pojemnikami?

Odpowiedź Zamawiającej:

Tak, Zamawiająca rozumie, że cała ilość to odpady zgromadzone w pojemnikach i obok nich co wynika już z odpowiedzi udzielonej w pkt 1.4.

1.8. Co Zamawiająca zaleca w przypadku odpadów niesegregowanych zlokalizowanych w „gniazdach zewnętrznych” - obok pojemników?



Odpowiedź Zamawiającej:

Zamawiająca zaleca ich odebranie patrz odpowiedź na pytanie 1.4.

PYTANIE NR 2

2. W SIWZ w rozdziale XIV punkt 1, podpunkt 3) a) określone jest Kryterium: Dodatkowe odbiory odpadów [DOO] za które otrzymuje się 20 pkt czyli za odbiór powyżej 3001 kg odpadów komunalnych z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania w rozumieniu ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach w ilościach określonych w całym okresie. Cytat:

„3) Kryterium: Dodatkowe odbiory odpadów [DOO] – 20% (max 20 pkt)

W zakresie kryterium dodatkowe odbiory odpadów ilość punktów będzie liczona w następujący sposób:

a) za dodatkowy odbiór odpadów komunalnych z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach w ilościach określonych w całym okresie wykonywania usługi:

- do 500 kg – 0 pkt
- pow. 501 kg – 1.000 kg – 5 pkt
- 1.001 kg – 2.000 kg – 10 pkt
- 2.001 kg – 3.000 kg – 15 pkt
- pow. 3001 kg – 20 pkt

W związku z tym pytania:

2.1 Jakiego typu-kod odpadu i w jakiej ilości tego typu odpadów przewiduje Zamawiająca jako Dodatkowe odbiory odpadów [DOO]?

Odpowiedź Zamawiającej:

Zamawiająca w ramach dodatkowych odbiorów odpadów przewiduje odbiór odpadów o kodzie 20 03 01 - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

Średnia ilość niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania w rozumieniu ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach to maksymalnie 1.000 kg w ciągu danego roku kalendarzowego.

2.2 Jakie ilości tego typu odpadów występowały do tej pory w okresie ostatnich 5 lat z podziałem na lata?

Odpowiedź Zamawiającej:



Średnia ilość niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania w rozumieniu ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach to:

2013 rok – 905 kg
2014 rok – 921 kg
2015 rok – 946 kg
2016 rok - 953 kg
2017 rok - 1200 kg.

2.3. Czy występowały w tym okresie odpady niebezpieczne – i jakie?

Odpowiedź Zamawiającej:

Nie występowały odpady niebezpieczne.

2.4. Kto i w jakiej formie (np. fotografie miejsc i odpadów) będzie zgłaszał (powiadamiał) o rodzaju odpadów na wskazanych miejscach odbioru odpadów w celu zadysponowania przez Wykonawcę odpowiedniego sprzętu?

Odpowiedź Zamawiającej:

Zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia pkt 3.5.2. poszczególne dodatkowe odbiory odpadów komunalnych Zamawiająca będzie zgłaszała Wykonawcy drogą elektroniczną poprzez wskazanie miejsc odbioru odpadów. Ponadto podana zostanie informacja o przybliżonej ilości odpadów, ich ogólny opis oraz jak są opakowane np. worki, kartony itp. Zostanie również podany kontakt do osoby np. sołtysa, która to osoba będzie posiadała dokładną wiedzę o lokalizacji.

2.5. Jaki czas na usunięcie odpadów będzie miał Wykonawca od momentu zgłoszenia (powiadomienia), gdy wskazany w punkcie 3.5.3. OPZ termin "maksymalnie 3 dni robocze" nie będzie wystarczający?

Odpowiedź Zamawiającej:

W przypadku gdy czas wskazany w Opisie Przedmiotu Zamówienia pkt 3.5.3. będzie niewystarczający dla Wykonawcy to podaje on możliwy termin usunięcia odpadów z podaniem uzasadnienia konieczności jego wydłużenia.

2.6. Czy przewidziane jest dodatkowe wynagrodzenie w związku z dodatkowymi odbiorami odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania powyżej przewidzianej górnej granicy 5000 kg (wskazanej w OPZ punkt 3.5.4.)? Czy górna granica 5000 kg jest przez Zamawiającą wyznaczona?

Odpowiedź Zamawiającej:

Przewidywana górna granica dodatkowych odbiorów odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania została wskazana przez Zamawiającą w punkcie 3.5.4. OPZ. W



związku z powyższym odbiór odpadów powyżej 5000 kg nie obejmuje zamówienia objętego tym przetargiem i Wykonawca nie będzie zobligowany do odbioru tej nadwyżki.

PYTANIE NR 3

3. W załączniku nr 8 do SWIZ w Opisie Przedmiotu Zamówienia w punkt 3.3.1.8 stwierdza się, że: „W przypadku zgłaszania przez mieszkańców reklamacji brak nagrania lub informacja o uszkodzeniu kamery nie będzie stanowić podstawy do anulowania ewentualnej kary.” Powyższy zapis traktuje nierówno strony umowy. Nagrania z kamery są jedynie dodatkową informacją na temat przebiegu odbioru odpadów, które przedstawiają zaledwie 120 stopni widoku, najczęściej z przodu pojazdu, nie widać boków oraz tyłu pojazdu, co daje niepełną informację o miejscu i przebiegu odbioru odpadów. Na mieszkańcu składającym reklamację do gminy winno ciążyć udowodnienie, że usługa nie została wykonana lub nie została wykonana należycie. Reklamacja winna być przyjęta od mieszkańca na piśmie wraz z dowodem będącym podstawą reklamacji w celu eliminacji fałszywych lub niezgodnych ze stanem faktycznym zgłoszeń. Stawianie firmy Wykonawcy w sytuacji oskarżeń bez dowodu stanowi pomówienie. Nie może występować sytuacja, w której tylko na firmie Wykonawcy ciąży obrona i udowodnienie, że wykonała usługę należycie. Traktowanie zapisu z kamery jako jedyne i głównego źródła dowodowego jest niedopuszczalne. Powyżej cytowany zapis kwalifikuje się jako zapis nieważny- klauzula abuzywna.

W związku z powyższym pytania:

3.1. Dlaczego Zamawiająca dopuszcza stosowanie klauzul abuzywnych w postępowaniu i w umowie?

Odpowiedź Zamawiającej:

Zamawiająca nie zgada się z interpretacją Wykonawcy o stosowaniu klauzul abuzywnych w postępowaniu i w umowie. Zgodnie z Opiskem Przedmiotu Zamówienia pkt 3.3.1.8. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia każdego pojazdu w kamerę rejestrującą dzień i godzinę wykonania usługi. Zamontowana kamera ma umożliwiać monitorowanie i kontrolę odbioru odpadów z nieruchomości oraz wyładunek tych odpadów. Urządzenie to, tak jak i pojazd, powinno być sprawne. Dlatego częste (co miało miejsce w przeszłości) informowanie Zamawiającej o uszkodzeniu sprzętu w przypadku konieczności udzielenia odpowiedzi o przyczynach nieodebrania odpadów mogło budzić wątpliwości co do rzetelności wykonania usługi. W celu wyeliminowania takich sytuacji wskazane jest umieszczenie tego zapisu.

3.2. Czy Zamawiająca będzie przyjmować reklamacje od mieszkańców tylko w formie pisemnej wraz z załączonym dowodem o nieprawidłowości w obsłudze mieszkańców?

Odpowiedź Zamawiającej:

Forma zgłaszania reklamacji ustalona została w Uchwale Rady Miejskiej. Zgodnie z § 6 załącznika do Uchwały Nr XLII/406/2017 Rady Miejskiej w Nowym Tomyslu z dnia 27.11.2017 roku w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług dotyczących odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów „Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez Operatora odbierającego odpady komunalne



lub przez prowadzących punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściele nieruchomości zobowiązani są zgłosić takie przypadki do Urzędu Miejskiego w Nowym Tomyszu osobiście, telefonicznie – w godzinach pracy Urzędu, pocztą tradycyjną lub elektroniczną”.

3.3. W jaki sposób Zamawiająca będzie reagować na niezgodne ze stanem faktycznym reklamacje, które tworzą zbędne koszty u Zamawiającej i Wykonawcy (sprawdzanie zgłoszenia, udokumentowanie stanu faktycznego odbioru, wizji lokalnej itd.)?

Odpowiedź Zamawiającej:

Zdaniem Zamawiającej niezgodne ze stanem faktycznym reklamacje, nie tworzą zbędnych kosztów u Zamawiającej bowiem do obsługi systemu zatrudniono pracowników do obowiązków, których należy między innymi rozpatrywanie reklamacji. Natomiast do obowiązków Wykonawcy w ramach świadczenia usług na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych należy dokumentowanie realizacji usługi oraz udzielanie Zamawiającej odpowiedzi na zgłaszane przez Zamawiającą reklamacje.

3.4. Czy Zamawiająca będzie traktować zapisy z kamery jako jedyne źródło dowodowe?

Odpowiedź Zamawiającej:

Zapis z kamery (jak to było w przeszłości) stanowił potwierdzenie wykonania usługi i nie podlegał weryfikacji. Dlatego jest to najprostszy, niepodważalny sposób sprawdzenia zgłoszonej reklamacji.

3.5. Czy Zamawiająca będzie brała pod uwagę inne dowody potwierdzające odbiór odpadów niż zapis z kamery?

Odpowiedź Zamawiającej:

W przypadku (sporadycznej, a nie ciągłej) niesprawności urządzeń nagrywających dopuszczalne jest uznanie innych wiarygodnych dowodów potwierdzających wykonanie usługi.

3.6. Czy tylko na Wykonawcy powinien ciążyć obowiązek wykazania sposobu wykonania usługi?

Odpowiedź Zamawiającej:

Tak. Bowiem do zadań Wykonawcy należy realizacja usługi i od Wykonawcy oczekuje się potwierdzenia, że zadanie za które otrzymuje on wynagrodzenie zrealizował.

3.7. Czy Zamawiająca przeprowadza badania zgodności z prawem powyższego zapisu, który występuje również w umowie, czy uważa ten zapis za zgodny z dobrymi obyczajami?

Odpowiedź Zamawiającej:

Zamawiająca opisuje przedmiot zamówienia i określa warunki na jakich ma on być wykonany. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości Wykonawca nie musi składać swojej oferty.



PYTANIE NR 4

4. Wskazujemy brak spójności terminów w OPZ punkt 3.8. (3.8.1. i 3.8.2.) oraz Załączniku nr 7 do SIWZ, cytujemy:

"3.8.1. Po podpisaniu z Wykonawcą umowy Zamawiająca dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów komunalnych oraz miejsc gromadzenia tych odpadów (wykaz altanek śmieciowych)."

"3.8.2. Wykonawca wybrany w przetargu zobowiązany będzie do sporządzenia i przedłożenia do akceptacji Zamawiającej projektu harmonogramu odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców na podstawie przekazanych przez Zamawiającą dokumentów (wykaz nieruchomości, wykaz altanek śmieciowych). Wykonawca zobowiązany jest do przekazania ww. harmonogramu Zamawiającej w dniu podpisania umowy."

W związku z powyższym pytania i wniosek:

4.1. Kiedy (w jakim terminie, po podpisaniu z Wykonawcą umowy) Zamawiająca dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów komunalnych oraz miejsc gromadzenia tych odpadów (wykaz altanek śmieciowych)?

Odpowiedź Zamawiającej:

Zaraz po podpisaniu umowy (tego samego dnia) Zamawiająca wraz z jednym egzemplarzem umowy przeznaczonym dla Wykonawcy przekaze **szczegółowy wykaz adresów nieruchomości** oraz miejsc gromadzenia odpadów.

Zaznaczyć należy, że wykaz ten nie jest potrzebny Wykonawcy w celu sporządzenia **projektu harmonogramu** tylko jest konieczny i potrzebny do prawidłowego wykonania usługi. Dlatego może być przekazany zaraz po podpisaniu umowy, a nie na etapie tworzenia harmonogramu.

4.2. Na jakiej podstawie Wykonawca ma sporządzić projekt harmonogramu – zobowiązany do przekazania ww. harmonogramu Zamawiającej w dniu podpisania umowy?

Odpowiedź Zamawiającej:

Wykonawca powinien sporządzić projekt harmonogramu opierając się na dotychczas obowiązującym harmonogramie tak aby zapewnić ciągłość odbioru odpadów komunalnych. Zaznaczyć należy, że Wykonawca sporządza projekt harmonogramu, który będzie podlegał akceptacji Zamawiającej.

4.3. W związku z powyższym wnosimy o wprowadzenie zmian w SIWZ, OPZ i Załączniku nr 7 do SIWZ (tj. Projekcie umowy) w sposób jednoznaczny określając termin (odpowiedni i wystarczający) dostarczenia Wykonawcy przez Zamawiającą szczegółowego wykazu adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów komunalnych oraz miejsc gromadzenia tych odpadów (wykaz altanek śmieciowych) w celu sporządzenia projektu harmonogramu odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców na podstawie przekazanych przez Zamawiającą dokumentów.



Odpowiedź Zamawiającej:

Zamawiająca stwierdza, że w świetle wyjaśnień zawartych w pkt 4.1 i 4.2 nie ma potrzeby wprowadzania zmian w SIWZ, OPZ i Załączniku nr 7 do SIWZ (tj. projekcie umowy).

Niniejsze wyjaśnienia służą interpretacji postanowień SIWZ. Zamawiający, jak i Wykonawcy, są związani niniejszymi wyjaśnieniami w równym stopniu, jak treścią SIWZ. Podaną informację należy traktować jako integralną część warunków zamówienia, która jest wiążąca dla Wykonawców i należy ją uwzględnić przy sporządzaniu i składaniu ofert.

Powyższa informacja zamieszczona zostaje również na stronie internetowej Zamawiającego:

www.bip.nowytomysl.pl

Sprawę prowadzi:

Anna Małecka
Adrianna Zielińska
Magdalena Przybyła