

PROJEKT UMOWY NR .....

zawarta w dniu ..... r. w Nowym Tomyślu pomiędzy:

**GMINĄ NOWY TOMYŚL**,  
ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl,  
REGON 631258862, NIP 788-19-16-753  
zwaną dalej „**Zamawiającą**”,

reprezentowaną przez:  
Burmistrza Nowego Tomyśla – Włodzimierza Hibnera  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Ludomiry Śpiączka

a

.....  
.....  
NIP ....., REGON .....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

reprezentowanym przez:  
.....

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**  
**Przedmiot umowy**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz ich zagospodarowanie**” przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) Zamawiająca zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie ww. usług na terenie Gminy Nowy Tomyśl w **sektorze I (zadanie nr 1) / sektorze II (zadanie nr 2)**.
2. Usługi będące przedmiotem niniejszej umowy obejmują w szczególności odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w Gminie Nowy Tomyśl we wskazanym sektorze oraz ich zagospodarowanie. Przeprowadzanie okresowych zbiórek odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego według ustalonych harmonogramów. Zorganizowanie na terenie miasta i gminy Nowy Tomyśl dwóch punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) i ich prowadzenie. W ramach uzupełnienia systemu zbiórki „u źródła”, zorganizowanie na terenach przeznaczonych do użytku publicznego „gniazd zewnętrznych” i „gniazd wewnętrznych” umożliwiających selektywne zbieranie odpadów. Odbiór tych odpadów oraz ich zagospodarowanie. Dokonywanie na zlecenie Zamawiającej, dodatkowych odbiorów

odpadów komunalnych z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

## **§ 2**

### **Termin świadczenia usług**

Termin świadczenia usług od dnia 1 lipca 2018 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.

## **§ 3**

### **Zasady porozumiewania się stron**

1. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem usług oraz dotyczących interpretowania umowy odbywać się będzie w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru lub e-mailem.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającej wykaz adresów e-mailowych, numerów telefonów i personaliów osób wyznaczonych do kontaktów roboczych niezbędnych do prawidłowej realizacji usługi, wraz z określeniem godzin pełnienia dyżurów przy tych telefonach w formie pisemnej w terminie 14 dni od podpisania umowy. Wykonawca jest zobowiązany do uaktualniania ww. listy na bieżąco.

## **§ 4**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca sporządza i przedkłada Zamawiającej do akceptacji harmonogramy (w formie papierowej i elektronicznej) świadczenia usług obejmujące okres trwania całej umowy.
  - 1.1. Pierwszy harmonogram Wykonawca przedkłada Zamawiającej w dniu podpisania umowy.
  - 1.2. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przedkładania Zamawiającej do akceptacji każdorazowej aktualizacji harmonogramu.
  - 1.3. Akceptacja harmonogramu przez Zamawiającą polega na jego pisemnym zatwierdzeniu.
  - 1.4. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia pierwszego oraz kolejnych harmonogramów (aktualnego w danym czasie) do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach (karty ewidencji odpadów i karty przekazania odpadów, według wzorów ustalonych Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 roku (Dz. U. z 2014 r., poz 1973), a dokładnie załączników nr 1 i 2 do ww. rozporządzenia) oraz przekazywania obu wypełnionych kart Zamawiającej po skończonym miesiącu, którego ewidencja dotyczy, do końca miesiąca następnego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego (do 15 dnia następnego miesiąca) przekazywania Zamawiającej miesięcznych informacji o zachowaniu niezgodnym z Regulaminem utrzymania czystości i porządku oraz złożoną deklaracją, w szczególności o ich niewłaściwej segregacji. Informacja powinna zawierać:
  - adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy,

- dokumentacja potwierdzająca niewłaściwy sposób postępowania z odpadami (pliki video lub zdjęcia oznaczone datą i wykonane w taki sposób aby można było zidentyfikować nieruchomość).

4. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia, w sposób rzetelny oraz zawierający wszystkie wymagane dane i przekazania Zamawiającej półrocznych sprawozdań sporządzonych zgodnie z wzorem, który został określony Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
6. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do uprzątnięcia zanieczyszczeń powstałych w trakcie załadunku odpadów.
7. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania całej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
  - 8.1. Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1289 ze zm.);
  - 8.2. Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 ze zm.);
  - 8.3. Ustawy z dnia 30 sierpnia 2012 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1260);
  - 8.4. Uchwały nr XXXI/810/2017 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2016-2022 wraz z planem inwestycyjnym oraz uchwały nr XXXI/811/2017 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2016-2022 wraz z planem inwestycyjnym;
  - 8.5. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412);
  - 8.6. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167);
  - 8.7. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122);
  - 8.8. Uchwała nr XLII/406/2017 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 27 listopada 2017 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług dotyczących odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego z 2017 r. poz. 7917).

- 8.9. Uchwała nr XLII/407/2017 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 27 listopada 2017 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowy Tomyśl” (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego z 2017 r. poz. 7918);
- 8.10. Uchwały nr XXVI/257/2012 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 30 listopada 2012 r. w sprawie podziału obszaru miasta i gminy Nowy Tomyśl na sektory (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego z 2012 r. poz., 6286).
9. Wykonawca zobowiązany jest do:
- 9.1. przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z uchwały nr XXXI/810/2017 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2016-2022 wraz z planem inwestycyjnym oraz uchwały nr XXXI/811/2017 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2016-2022 wraz z planem inwestycyjnym.
- 9.2. przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zmianami).
10. Wykonawca, w razie awarii, wypadku lub innego zdarzenia powodującego niemożność użycia maszyn, urządzeń i pojazdów służących wykonywaniu usługi, zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 2 dni roboczych powiadomić Zamawiającą o zaistnieniu takowej awarii. Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od zaistnienia zdarzenia zapewnić zamiennik o równoważnych parametrach technicznych celem dalszego świadczenia usługi.
11. Wykonawca sporządza i przedkłada Zamawiającej do akceptacji zasady segregacji odpadów obowiązujących na terenie gminy Nowy Tomyśl (w formie papierowej i elektronicznej). Wykonawca zobowiązany jest do przekazania ww. zasad Zamawiającej w dniu podpisania umowy.
12. Wykonawca jest zobowiązany wyposażyć na czas trwania umowy w komplety pojemników do selektywnego zbierania odpadów komunalnych tzw. „gniazd” na terenach przeznaczonych do użytku publicznego stanowiącego uzupełnienie systemu zbiórki „u źródła”.
13. System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.
14. Zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez okres realizacji zamówienia, osób które wykonywać będą czynności faktyczne związane z przedmiotem zamówienia opisane w SIWZ tj. czynności kierowców śmieciarek oraz pracowników obsługi śmieciarek - operatorów, polegające na odbieraniu odpadów.
15. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającej, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającej wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez

Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 14 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającej. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

## **§ 5**

### **Obowiązki Zamawiającej**

1. Zamawiająca w dniu podpisania umowy dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów komunalnych oraz wykaz altanek śmieciowych.
2. Zamawiająca zapewni nadzór jakościowy nad prawidłowością świadczonych usług przez Wykonawcę.
3. Zamawiająca będzie na bieżąco informował Wykonawcę o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.
4. Zamawiająca będzie dokonywał ciągłej aktualizacji wykazu nieruchomości zamieszkałych i przekazywał je Wykonawcy.
5. Zamawiająca będzie dokonywał odbioru i analizy sprawozdań sporządzonych przez Wykonawcę zgodnie z § 4 ust. 4.

## **§ 6**

### **Wynagrodzenie**

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne Wykonawcy dla obu sektorów z tytułu realizacji usług objętych umową stanowi łączną kwotę ..... zł brutto (słownie ..... 00/100).

## 3. W rozbiciu na poszczególne sektory:

3.1 Sektor I (zadanie nr 1) ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne ..... zł brutto (słownie: ..... 00/100), w tym obowiązujący podatek VAT w wysokości 8%.

3.2 Sektor II (zadanie nr 2), ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne ..... zł brutto (słownie: ..... 00/100), w tym obowiązujący podatek VAT w wysokości 8%.

4. Łączna kwota całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu usług objętych umową wynosi: ..... zł brutto
5. Kwoty w rozbiciu na poszczególne okresy roczne wynoszą :
- w okresie 1 lipca 2018 r. do 31 grudnia 2018 r. zł ..... brutto;
- w okresie 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r. zł ..... brutto;
- w okresie 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r. zł ..... brutto.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie świadczenia ujęte w opisie przedmiotu zamówienia znajdującym się w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 7****Warunki płatności**

1. Podstawą do rozliczenia wykonania umowy i wystawienia faktury przez Wykonawcę, będzie sporządzony w formie pisemnej i zatwierdzony przez obie strony protokół wykonania usług. Protokół sporządza Zamawiająca i przesyła go do Wykonawcy. Wzór protokołu wykonania usług stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 3 będzie płatne miesięcznie z dołu na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie faktur VAT, złożonych przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającej.
3. Płatność za faktury VAT będzie dokonana przelewem na konto Wykonawcy w terminie ..... dni licząc od daty doręczenia Zamawiającej prawidłowo wystawionych faktur.
4. Faktury wystawione bezpodstawnie lub nieprawidłowo lub bez załączonego protokołu odbioru zostaną zwrócone Wykonawcy.
5. Za nieterminową realizację faktur, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
6. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającej na podstawie niniejszej umowy. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki zgodnie z treścią art. 509 § 1 i § 2 Kodeksu cywilnego.
7. Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniana przez Zamawiającą w oparciu o harmonogram realizacji usług, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.

**§ 8****Ubezpieczenie**

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającej lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i

odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - a) urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług – od zdarzeń losowych,
  - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającej polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacenia składek.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiająca może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przez przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.
2. Do podstawowych naruszeń umowy zalicza się w szczególności następujące przypadki:
  - a) jeśli Wykonawca przy realizacji umowy jest zaangażowany w praktyki korupcyjne stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu,
  - b) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia,
  - c) Wykonawca nie rozpoczął wykonania usług w pełnym zakresie z pierwszym dniem świadczenia usług,
  - d) Wykonawca nie wykaże, że zawarł umowy z właściwą Regionalną Instalacją Przetwarzania Odpadów Komunalnych z datą obowiązywania najpóźniej od pierwszego dnia świadczenia usług,
  - e) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych, pomimo pisemnego wezwania,
  - f) pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia ze strony Zamawiającej, nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne,
  - g) w przypadkach wymienionych w pkt d), e), f) Zamawiająca może w terminie 7 dni roboczych, po pisemnym uprzedzeniu przejąć prowadzenie usług objętych niniejszą umową i powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciążyć Wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w § 11.
3. Niezależnie od przypadków określonych w ust. 2 Zamawiająca może odstąpić od umowy w przypadku wskazanym w art. 145 ust. 1 Pzp.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli Zamawiająca nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy, a w szczególności, gdy:
  - a) nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,
  - b) odmawia bez uzasadnienia zatwierdzenia protokołu wykonania usług w okresie rozliczeniowym,
  - c) zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.
5. Odstąpienie od umowy Wykonawca zobowiązany jest uzasadnić pisemnie. Jest ono skuteczne dopiero wtedy, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającej stosowny termin (nie

krótszy niż 7 dni roboczych) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.

## **§ 10**

### **Podwykonawstwo**

1. Zamawiająca dopuszcza możliwość korzystania przez Wykonawcę z usług podwykonawców przy wykonywaniu usługi określonej niniejszą umową za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającej.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
3. Zamawiająca zastrzega, że Podwykonawca musi posiadać wszelkie wymagane przepisami prawa zezwolenia i uprawnienia do świadczenia usługi.
4. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
5. Wykonawca, każdorazowo ma obowiązek przedstawić Zamawiającej projekt umowy o podwykonawstwo, a także projekty jej zmiany oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni roboczych.
6. W terminie 14 dni od otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 5 Zamawiająca może wnieść zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany lub złożyć sprzeciw do umowy o podwykonawstwo.
7. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającej.
8. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie będzie stanowiła podstawy do zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy.

## **§ 11**

### **Kary umowne**

1. Zamawiającej przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
  - 1) 0,1% miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 6 ust. 3 umowy za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów, dla danego sektora;
  - 2) 0,1% miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 6 ust. 3 umowy za nierozpowszechnianie harmonogramu świadczenia usług oraz za nierozpowszechnianie zasad segregacji odpadów obowiązujących na terenie Gminy Nowy Tomyśl;
  - 3) 0,2% miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 6 ust. 3 umowy za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającej w wymaganym terminie wszystkich z danego miesiąca Kart przekazywania odpadów, o których mowa w § 4 ust. 2 umowy;
  - 4) 10% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 4 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
  - 5) 10% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 4 umowy w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającą,
  - 6) 0,5% miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 6 ust. 3 umowy za każde naruszenie postanowień umowy, w tym za każde odstępstwo od warunków zaoferowanych w ofercie Wykonawcy. W razie nieusunięcia odstępstwa w rozsądnym terminie, Zamawiająca może naliczyć taką samą karę za każdy dzień opóźnienia.
  - 7) 0,2% miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 6 ust. 3 umowy za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającej w wymaganym terminie wszystkich z danego miesiąca raportów zbiorczych (miesięczny raport zbiorczy odbierania odpadów komunalnych, miesięczny raport zbiorczy przyjęcia odpadów z PSZOK, miesięczny raport



zbiorczy okresowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego tzw. mobilny PSZOK).

- 8) 0,3% miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 6 ust. 3 umowy za każdy dzień zwłoki w zgłoszeniu gotowości funkcjonowania PSZOK, dla danego sektora;
- 9) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 4 pkt 14 czynności, Zamawiająca przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1000 zł za każdorazowe nie przedstawienie w terminie dokumentów, o których mowa w pkt § 4 pkt 15.
2. O wystąpieniu okoliczności do naliczenia kar umownych przez Zamawiającą, Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie.
3. Zamawiającej w przypadku opisanym w ust. 1 pkt 1) i 2) przysługuje prawo anulowania naliczonej kary lub jej zmniejszenia w sytuacji wniesienia przez Wykonawcę odwołania. Odwołanie musi posiadać niebudzące zastrzeżeń, udokumentowane uzasadnienie niemożności zrealizowania usługi w ustalonym terminie.
4. W przypadku zgłaszania przez mieszkańców reklamacji brak nagrania lub informacja o uszkodzeniu kamery nie będzie stanowić podstawy do anulowania ewentualnej kary.
5. W przypadkach wymienionych w ust. 1 Wykonawca wystawi faktury na 100% wynagrodzenia umownego, a Zamawiająca przedstawi pisemne obliczenie kar umownych, o które pomniejszy wynagrodzenie, w formie potrącenia z zastrzeżeniem ust. 4.
6. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy jest niższe niż wyliczona do potrącenia kara umowna, Wykonawca zobowiązuje się tę różnicę dopłacić.
7. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2) i 3) kwoty kar umownych Wykonawca zobowiązany jest wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającej.
8. Zamawiająca zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy:
  - 1) ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w uregulowaniu wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 3 umowy,
  - 2) karę umowną – 10% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 4 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającą.
9. Dopuszcza się możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeśli wysokość zastrzeżonej kary umownej nie pokrywa wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającą.

## **§ 12**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 4 umowy. Wykonawca wniósł pełną kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie zgodnej z art. 148 prawa zamówień publicznych w kwocie ..... zł przed zawarciem umowy, zgodnie z wymaganiami SIWZ.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy w 100 % w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającą za należyte wykonane.
3. Zamawiająca zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, określone w ust. 1 wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek Wykonawcy.

### **§ 13**

#### **Warunki zmiany umowy**

1. Zamawiająca przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
  - 1) niezależnych od Wykonawcy w szczególności ze względu na:
    - a) siłę wyższą, w szczególności wystąpienie klęsk żywiołowych, epidemii lub skażenia dostaw,
    - b) nieprzewidywalne działania władz państwowych,
  - 2) zmiany Wykonawcy w związku z sukcesją generalną, przekształceniami, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa;
  - 3) zmiany danych osobowych lub adresowych Wykonawcy;
  - 4) zmiany przedstawicieli stron umowy;
  - 5) zmiany osób nadzorujących ze strony Zamawiającej i Wykonawcy;
  - 6) wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności np. zmiany obowiązujących przepisów itp.
  - 7) dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia odbierania i zagospodarowania odpadów, w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, wpływających na sposób spełnienia świadczenia;
  - 8) zmiany stawki podatku od towarów i usług - podatek VAT naliczony będzie według obowiązujących przepisów;
  - 9) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - zmiana wynagrodzenia Wykonawcy o różnicę pomiędzy wysokością dotychczasowego minimalnego wynagrodzenia za pracę a nową wysokością minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana będzie uwzględniała jedynie pracowników Wykonawcy zatrudnionych przez niego wyłącznie przy realizacji przedmiotu zamówienia w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę, otrzymujących minimalne wynagrodzenie. W takim przypadku wykonawca będzie zobowiązany przedstawić informację o liczbie tych osób wraz ze wskazaniem zmiany wysokości wynagrodzenia. Jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę;
  - 10) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - zmiana wynagrodzenia Wykonawcy o różnicę pomiędzy dotychczasową wysokością odprowadzanych składek a nową wysokością odprowadzanych składek. W takim przypadku wykonawca będzie zobowiązany przedstawić informację o liczbie tych osób wraz ze wskazaniem zmiany wysokości odprowadzanych składek. Jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę
2. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej umowy są lub staną się nieważne lub nieskuteczne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu Stron.

### **§ 14**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Niżej podpisani przedstawiciele stron zapewniają, że są należycie umocowani do podpisania umowy oraz, że uzyskali zgodę swoich statutowych organów na zawarcie umowy, o ile zgoda taka była konieczna.
2. Każda ze stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją umowy.

3. Wszelkie załączniki wymienione w treści niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy według siedziby Zamawiającej.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach (trzy dla Zamawiającej, jeden dla Wykonawcy).

ZAMAWIAJĄCA

WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia;
2. Wzór protokołu wykonania usługi;
3. SIWZ;
4. Oferta Wykonawcy.

Nowy Tomyśl , dnia .....

PROTOKÓŁ NR .....  
z dnia .....

sporządzony zgodnie z § 7 ust. 1 umowy Nr ..... z dnia .....  
na realizację świadczenia usług pn. **„Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz ich zagospodarowanie ”**.

1. Opis wykonanych usług wraz z podaniem okresu ich realizacji i ewentualnych uwag (wypełnia Wykonawca):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Uwagi do wykonanych usług (ze strony Zamawiającej):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. Wnioski:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Pieczęć i podpis Zamawiającej  
lub osoby upoważnionej

.....  
Pieczęć i podpis Wykonawcy  
lub osoby upoważnionej