

SPRAWOZDANIE
z działalności Burmistrza Nowego Tomyśla
w okresie międzysesyjnym
tj. od 1 lutego 2014r. do 28 lutego 2014r.

1. Zajmowałem się wszystkimi bieżącymi sprawami Gminy oraz Urzędu.

2. Przyjąłem w sprawach osobistych 26 interesantów.

3. Podjąłem ustalenia w sprawie przygotowania problematyki i materiałów na sesję Rady Miejskiej w dniu 21 marca 2014r.

4. Zorganizowałem 4 posiedzenia kierownictwa Urzędu, na których między innymi:

- każdorazowo wysłuchałem relacji na temat pracy bieżącej komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego i dyrektora OOiS, a także ustalono bieżące harmonogramy działań w obszarach wymagających współdziałania,
- negatywnie załatwiono wniosek mieszkańca Paproci w sprawie obniżenia rocznej stawki opłaty z tytułu dzierżawy wieczystej,
- zapoznano się z wnioskiem mieszkańców Glinna w sprawie naprawy kładki na Szarce na wysokości ul. Granitowej. W związku z czasochłonnymi procedurami (Gmina nie jest właścicielem tej kładki) oraz koniecznością zabezpieczenia w budżecie stosownych środków finansowych, zadanie to zostanie wpisane do wykazu zadań oczekujących na wprowadzenie do budżetu na 2015 rok,
- zapoznano się z wnioskiem mieszkańców Nowego Tomyśla (pl. Chopina od nr 1-4) w sprawie utwardzenia ciągu pieszo-jezdnego pomiędzy pl. Chopina a ulicą Długą, stanowiącej dojazd do powyższych posesji. Po zakończeniu działań związanych z przejęciem gruntów wchodzących w w.w. ciąg przystąpimy do opracowania stosownej dokumentacji potrzebnej do uzyskania zezwolenia na rozpoczęcie prac drogowych,
- zapoznano się z wnioskiem Przychodni Zespołu Lekarza Rodzinnego "PANACEUM" w Nowym Tomyślu w sprawie przedłużenia umowy najmu lokalu w Borui Kościelnej przy ulicy Wolsztyńskiej 6. Wniosek zaopiniowano pozytywnie, umowę przedłużono na kolejne 3 lata.

5.W okresie międzysesyjnym wydałem zarządzenia w następujących sprawach:

- ➔ zmiany uchwały nr XXXVII/372/2013 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 30 grudnia 2013r. w sprawie uchwały budżetowej na rok 2014 (trzykrotnie),
- ➔ ogłoszenia II otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność pożytku publicznego w roku 2014,
- ➔ zmiany Zarządzenia Nr I/321/2009 Burmistrza Nowego Tomyśla z dnia 15 lipca 2009 roku w sprawie określenia terminu przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu pt. "Budowa kanalizacji sanitarnej we wsi Glinno V" w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006,
- ➔ ogłoszenia wykazu lokali mieszkalnych w budynkach wielorodzinnych przeznaczonych do sprzedaży na rzecz najemców wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej oraz w prawie użytkowania wieczystego i własności gruntu,
- ➔ w sprawie zmiany zarządzenia nr 9/2010 Burmistrza Nowego Tomyśla z dnia 31.12.2010r. w sprawie organizacji i funkcjonowania kontroli zarządczej w Urzędzie Miejskim w Nowym Tomyślu i pozostałych jednostkach organizacyjnych Gminy Nowy Tomyśl,
- ➔ przyznania dofinansowania rozwoju sportu przez Gminę Nowy Tomyśl w roku 2014,
- ➔ ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży na rzecz ich obecnych użytkowników wieczystych,
- ➔ wprowadzenia zasad (polityki) racjonalności i zakładowego planu kont dotyczących projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w Urzędzie Miejskim w Nowym Tomyślu,
- ➔ ogłoszenia wykazu lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym przeznaczonego do sprzedaży na rzecz najemcy wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej oraz w prawie użytkowania wieczystego gruntu,
- ➔ upoważnienia Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Tomyślu do podejmowania działań związanych z pozyskiwaniem wyjaśnień i informacji oraz potwierdzaniem i wyjaśnianiem okoliczności zawartych w oświadczeniach wnioskodawców składanych w sprawach związanych z przyjmowaniem do publicznych przedszkoli i publicznych oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w Gminie Nowy Tomyśl.

(Zarządzenia opublikowane na stronie internetowej Gminy – www.nowytomysl.pl - Biuletyn Informacji Publicznej w Dziale Burmistrz /Zarządzenia Burmistrza / rok 2013 i 2014).

6.Osobiście reprezentowałem Gminę w takich uroczystościach, imprezach i spotkaniach, jak:

- 99.urodziny pani Zofia Nitsche - wieloletniej nauczycielki języka francuskiego i łaciny w nowotomyskim liceum, mieszkanki Nowego Tomyśla,
- Spotkanie noworoczne PSL w Róży,

- Spotkanie z 27.osobową grupą członków Klubu Motocyklowego Lekarzy „DoctorRiders”,
- 95 rocznica śmierci Feliksa Pięty, Patrona Towarzystwa Działań Historycznych w Bukowcu,
- Uroczyste posiedzenie Rady Nadzorczej z okazji Jubileuszu 55.lecia Spółdzielni Mieszkaniowej w Nowym Tomyślu,
- 80.urodziny Marii Bilskiej,
- Ogłoszenie werdyktu Kapituły Hitu 2013 w Poznaniu – otrzymaliśmy rubinowy HIT z Dwoma Gwiazdami za uwrażliwienie społeczności lokalnej na dziedzictwo kulturowe i historyczne Nowego Tomyśla, poprzez ukazanie unikalnych detali architektonicznych, którym poświęcona została wystawa „Otwórz się na Nowy Tomyśl. Nowotomyskie drzwi – pamięć, historia, szczegół”,
- Zabawa karnawałowa Domu Dziennego Pobytu,
- Koncert charytatywny organizowany prze Szkołę Podstawową Nr 1 w Nowym Tomyślu.

7.Ponadto uczestniczyłem w:

- Sesji Rady Miejskiej w dniu 28 lutego 2014 roku,
- zebraniach sprawozdawczych w jednostkach OSP:
 - *Boruja Kościelna,
 - *Sątopy,
 - *Róża,
 - *Jastrzębsko Stare,
 - *Wytomyśl,
- 95 rocznicy boju o Miedzychowo podczas Powstania Wielkopolskiego,
- naradzie podsumowującej rok 2013 w Komendzie Powiatowej PSP w Nowym Tomyślu,
- podsumowaniu konkursu plastycznego „Zapobiegajmy pożarom”, organizowanego przez Zarząd Oddziału Powiatowego Związku OSP RP w Nowym Tomyślu,
- Zjeździe Klubu Wójtów, Burmistrzów, Prezydentów Miast i Starostów Subregionu Poznańskiego w Puszczykowie,
- walnym zebraniu sprawozdawczo-wyborczym Zarządu Gminnego Związku Rolników Kółek i Organizacji Rolniczych – Zbąszyń,
- konferencji „Dzień Bezpiecznego Internetu” w Zespole Szkół im. K. Hołogi w Nowym Tomyślu,
- walnym zebraniu KOLD w Sękowie,
- walnym zebraniu sprawozdawczym NTK w MiPBP,
- konferencji regionalnej „Działamy razem -skuteczna komunikacja organizacji pozarządowych i administracji publicznej” w NOK-u
- pogrzebie Gabriela Duszaka.

Reprezentowany byłem także przez:

Zastępcę Burmistrza, Wojciecha Rutę na:

- ➔ posiedzeniach komisji:
 - *Rolnictwa i Ochrony Środowiska – 14 lutego 2014r.
 - *Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Opieki Społecznej – 18 lutego 2014r.
 - *Komunalnej Prawa i Porządku Publicznego – 13 lutego 2014r.
 - *Rozwoju Gospodarczego i Finansów – 19 lutego 2014 roku,

- ➔ zebraniach wiejskich w:
- *Kozich Laskach,
 - *Borui Kościelnej,
 - *Jastrzębsku Starym
 - *Sątopach,
 - *Bukowcu,
 - *Cichej Górze.

8.Przyjąłem:

- Roberta Wesołego, dyrektora regionalnego, Janusza Goińskiego, młodszego menadżera Kompanii Piwowarskiej z Poznania
- Jarosława Kaczmarka, byłego burmistrza Trzciela, obecnie dyrektora Oddziału Lubuskiego PFRON z siedzibą w Zielonej Górze

9.Przyjęty zostałem (wspólnie z Zastępcą Burmistrza Wojciechem Rutą) przez:

- Mariusza Bożka, Wiceprezesa Aesculap Chifa i byłego prezesa Aesculap Chifa, Ryszarda Nowackiewicza

10.Odwiedziłem (wspólnie z Zastępcą Burmistrza Wojciechem Rutą) następujące zakłady i instytucje:

- ◆ Aesculap Chifa

Ponadto w okresie międzysesyjnym w Urzędzie Miejskim pod moim nadzorem rozpatrzono następujące sprawy oraz wydano określone decyzje:

a)w zakresie spraw finansowo-podatkowych:

I. Wydano:

- 5.466 decyzji w sprawie wymiaru podatków,
- 15 decyzji w sprawie wymiaru podatków od osób fizycznych,
- 22 zaświadczenia i informacji w sprawach podatkowych,
- przyjęto i wprowadzono: 93 deklaracje w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego od osób prawnych, 4 korekty deklaracji na podatek od nieruchomości od osób prawnych oraz sporządzono jedno uwierzytelnienie deklaracji na podatek od nieruchomości od osób prawnych,
- 4 zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach,

- 6 decyzji o zwrot opłaty skarbowej,
- 12 decyzji zmieniających wysokość opłaty od posiadania psów.

II. Wystawiono 15 wezwań:

- jedno do złożenia informacji podatkowych dotyczących podatku od nieruchomości od osób prawnych,
- 14 dotyczących łącznego zobowiązania pieniężnego.

III. Wydano 36 postanowień:

- 10 o wszczęciu postępowania w sprawie o zwrot opłaty skarbowej,
- jednego o wszczęciu postępowania w celu ustalenia lub określenia łącznego zobowiązania pieniężnego
- 23 o zarachowaniu wpłaty, w tym:
 - 4 na podatek od nieruchomości dla osób prawnych na kwotę 34.546,00zł,
 - 5 na podatek od nieruchomości dla osób fizycznych na kwotę 2.870,98zł,
 - 14 na łączne zobowiązanie pieniężne na kwotę 7.219,36zł,
- 2 w sprawie pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia dotyczącego rozłożenia na raty opłaty adiacenckiej.

IV. Wystawiono 61 upomnień:

- 61 dla osób fizycznych zalegających w opłacaniu podatku od nieruchomości z terenu miasta na kwotę 34.955,24zł.

V. Umorzono lub rozłożono na raty:

- jedną zaległość podatkową z tytułu łącznego zobowiązania pieniężnego na kwotę 1.382,00zł oraz odsetki w kwocie 42,00zł (umorzono),
- jedną zaległość podatkową z tytułu podatku od nieruchomości, na kwotę 1.732,00zł oraz odsetki w kwocie 27,00zł (rozłożono na raty).

Ponadto:

- ➔ zweryfikowano 174 informacje z Wydziału Komunikacji o pojazdach zbytych i nabytych,
- ➔ zweryfikowano 66 zawiadomień o zmianach w danych ewidencji gruntów i budynków,
- ➔ sporządzono sprawozdania podatkowe za 2013 roku,
- ➔ prowadzono bieżącą obsługę finansowo - księgową Urzędu Miejskiego i jednostek organizacyjnych gminy,
- ➔ przyjęto i zweryfikowano sprawozdania z jednostek organizacyjnych:
 - * budżetowe – za IV kwartał oraz roczne - 2013 r.,
 - * w zakresie operacji finansowych – za IV kwartał oraz roczne – 2013r.
- ➔ sporządzono i przekazano odpowiednim jednostkom sprawozdania zbiorcze budżetowe i w zakresie operacji finansowych za IV kwartał oraz roczne za 2013r.,
- ➔ zweryfikowano sprawozdania budżetowe jednostkowe za styczeń 2014 roku,
- ➔ sporządzono zbiorcze sprawozdania budżetowe za styczeń 2014 roku,
- ➔ rozpoczęto prace nad sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2013 rok,
- ➔ sporządzono i podpisano umowę udzielenia Miejskiej i Powiatowej Bibliotece Publicznej dotacji celowej na „Przebudowę budynku Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Nowym Tomyszu wraz z rozbudową o windę osobową” - sporządzenie dokumentacji technicznej wraz z projektem,
- ➔ przekazano sprawozdania budżetowe za 2013 rok do banków, w których gmina

posiada zobowiązania.

**b)w zakresie spraw geodezji, urbanistyki i gospodarki
nieruchomościami wydano:**

- ♦ 12 decyzji o warunkach zabudowy (Glinno-3, Paproć-2, Cicha Góra-1, Sątopy-1 Nowy Tomyśl-1, Przyłęk-1, Boruja Nowa-1, Szarki-1, Boruja Kościelna-1),
- ♦ 23 zaświadczenia o przeznaczeniu terenu w planie zagospodarowania przestrzennego (Nowy Tomyśl-5, Glinno-4, Stary Tomyśl-3, Boruja Kościelna-2, Boruja Nowa-2, Bukowiec-2, Cicha Góra-2, Sątopy-1, Paproć-1, Jastrzębsko Stare-1),
- ♦ 5 decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (Nowy Tomyśl-1, Jastrzębsko Stare-1, Cicha Góra-1, Bukowiec-1, Sękowo-1),
- ♦ 2 decyzje zmieniające decyzję o warunkach zabudowy lub o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (Glinno-2),
- ♦ wszczęto 155 postępowań o wydanie decyzji:
 - *o warunkach zabudowy (151),
 - *o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (2),
 - *zmieniającej decyzję o warunkach zabudowy (2),
- ♦ 7 decyzji zatwierdzających projekt podziału nieruchomości (Glinno-1, Sątopy-1, Bukowiec-1, Boruja Kościelna-3, Cicha Góra-1),
- ♦ jedno postanowienie zatwierdzające wstępny projekt podziału (Paproć),
- ♦ 14 decyzji o ustaleniu opłaty adiacenckiej (Glinno-2, Przyłęk-2, Kozie Łaski-2, Boruja Kościelna-3, Stary Tomyśl-1, Sękowo-3, Grubsko-1).
- ♦ 5 zawiadomień o nadaniu numeracji porządkowej.

Ponadto:

- wydano 5 decyzji dotyczących przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
- zawarto 2 akty notarialne w związku ze sprzedażą nieruchomości lokalowych,
- wystawiono 22 faktury VAT w związku z dzierżawą gruntów położonych na terenie gminy Nowy Tomyśl,
- zlecono wykonanie 3 operatów szacunkowych na:
 - *sprzedaż lokali mieszkalnych położonych na terenie Nowego Tomyśla (2),
 - *przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności dla nieruchomości gruntowych (1),
- zawarto 6 umów dzierżawnych na grunty położone w Nowym Tomyślu,
- zlecono wykonanie 6 dokumentacji geodezyjnych niezbędnych do sprzedaży nieruchomości lokalowych i gruntowych.

**c)w zakresie spraw komunalnych, inwestycyjnych rolnictwa
ochrony środowiska wydano:**

- ✓ 16 decyzji o dodatkach mieszkaniowych,
- ✓ 28 zezwoleń na usunięcie drzew i krzewów z własnej nieruchomości,
- ✓ 2 decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach:

*17.02.2014r. decyzja Nr 18/2013 o środowiskowych uwarunkowaniach przedsięwzięcia polegającego na budowie odcinków kanalizacji grawitacyjnej i tłocznej ścieków sanitarnych w rejonie Glinno – Stary Tomyśl. Inwestor: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Nowym Tomyślu Sp. z o.o., w imieniu którego wystąpił pełnomocnik Pani Joanna Felska

*07.02.2014r. decyzja Nr 2/2012 o środowiskowych uwarunkowaniach przedsięwzięcia polegającego na budowie stacji paliw płynnych w miejscowości Paproć na działce nr ewid. 154 Inwestor: Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „HARPIA”, ul. Bukowska 91, 62-065 Grodzisk Wlkp.

Ponadto:

a) przyjmowano od mieszkańców i na bieżąco weryfikowano deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

b) rozstrzygnięto następujące przetargi nieograniczone i podpisano umowy na:

- ◆ Budowa świetlicy wiejskiej we wsi Sękowo gmina Nowy Tomyśl.
Złożenie i otwarcie ofert nastąpiło w dniu 11.02.2014r. Złożono 15 ofert.
Przetarg na w/w zadanie wygrała firma : Firma Handlowo – Usługowa; Małgorzata Odważna; ul. Grodziska 17; 64-061 Kamieniec za cenę ofertową brutto w wysokości 633.912,73 zł oraz terminem realizacji do 31.08.2014r. i gwarancją na wykonane prace – 60 miesięcy (5 lat).
Umowa zostanie podpisana po dniu 27.02.2014r.
- ◆ Wykonanie równania lub korytowania z wałowaniem gminnych dróg gruntowych na terenie miasta i gminy Nowy Tomyśl – trzy rejony.
Złożenie i otwarcie ofert nastąpiło w dniu 25.02.2014r. Złożono 5 ofert.
Powyższe postępowanie przetargowe jest w trakcie rozpatrywania ofert.

Prace wykonane przez służbę drogową:

- łatanie dziur masą asfaltową na zimno na terenie miasta Nowy Tomyśl,
- likwidacja zaniżeń kostki poz-brukowej przy pl. Chopina,
- wycinka zakrzaczeń przy drodze w miejscowościach: Wytomyśl, Bukowiec, Paproć i Sękowo,
- likwidacja zaniżeń przy wjeździe na parking do Zdrowity, likwidacja dziur na parkingu przy dworcu PKP.

d) w zakresie spraw organizacyjnych i spraw obywatelskich:

- ◆ załatwiono wnioski i wydano 241 dowodów osobistych,
- ◆ wyszukano w archiwum i wysłano do innych urzędów 10 kopert dowodów osobistych,
- ◆ dokonano 53 zmiany w ewidencji ludności dot. urodzeń, zgonów, rozwodów,
- ◆ dokonano 67 zmian w ewidencji ludności dot. przemeldowania, zameldowania,
- ◆ wydano 32 poświadczenia o zameldowaniu,
- ◆ dokonano 52 zmiany w zameldowaniu na pobyt czasowy
- ◆ udostępniono 50 danych z ewidencji ludności,

- ◆ nadano 28 numerów PESEL.

Ponadto:

- przygotowano sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym,
- obsłużono 4 posiedzenia kierownictwa Urzędu Miejskiego,
- przygotowano i wydano karty pracy wozów strażackich i sprzętu na marzec 2014r.,
- przygotowano i wysłano materiały na obrady sesji Rady Miejskiej w lutym 2014r.,
- przygotowano i wysłano zawiadomienia i materiały na posiedzenia wszystkich komisji branżowych Rady Miejskiej w lutym 2014r.
- obsłużono obrady sesji Rady Miejskiej oraz 6 posiedzeń komisji branżowych Rady Miejskiej oraz sporządzono protokoły z tych posiedzeń,
- przygotowano odpowiedzi na pytania zadawane przez internautów.

e)w zakresie spraw rozwoju i promocji:

- ✓ dokonano 10 wpisów do ewidencji działalności gospodarczej,
- ✓ dokonano 43 zmiany w ewidencji działalności gospodarczej,
- ✓ wydano 12 decyzji dotyczących wykreślenia podmiotu z ewidencji,
- ✓ dokonano 3 wznowień działalności gospodarczej,
- ✓ dokonano 8 zawieszeń działalności gospodarczej.

Włączono się w przygotowanie:

- ➔ konferencji Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej pn. „Działamy razem – skuteczna komunikacja organizacji pozarządowych i administracji publicznej”. Przygotowano prezentację na temat współpracy administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi na przykładzie Gminy Nowy Tomyśl,
- ➔ konferencji pt. „Rodzina fundamentem dorosłego życia”, której głównymi organizatorami są: Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu Krystyna Wilkoszarska wraz z Dyrektorem Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Nowym Tomyślu Magdaleną Kędzia-Kluj (opracowanie projektu logo konferencji,
- ➔ zaproszeń, plakatów, ulotek, druk tych materiałów oraz adresowanie kopert, wykonanie buttonów, sfinansowanie nagrania filmu z udziałem przedszkolaków),
- ➔ wdrożenia programu „Karta Rodziny 3+”, którego realizatorem jest Ośrodek Pomocy Społecznej (zaprojektowano i wykonano Karty Rodziny 3+, naklejki akcji, apel do firm i plakaty, prowadzono ustalenia z Drogerią Rossmann ws. propozycji przygotowywania pakietów upominkowych „Paczka dla niemowlaczka”).

Opracowano:

- ◆ listy okolicznościowe na uroczystości jubileuszowe i inne okazje,
- ◆ materiały prasowe z wydarzeń gminnych na stronę internetową i do prasy,
- ◆ sprawozdanie z realizacji programu współpracy gminy Nowy Tomyśl z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za rok 2013.

Uczestniczono w:

- spotkaniu Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego,
- targach reklamy REMA-DAYS w Warszawie,
- spotkaniu zorganizowanym przez Wojewódzką Bibliotekę Publiczną i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu ws. popularyzacji questów jako ciekawej formy

zwiedzania regionu.

Wsparto organizacyjnie:

- Sołectwo Sątopy,
- Wojskową Komendy Uzupelnień,
- Zespół „Wiklinki”.

Zorganizowano:

-wizytę w Urzędzie Miejskim członków Klubu Motocyklowego Lekarzy DoctorRiders,
-wraz z Fundacją Rozwoju Demokracji Lokalnej szkolenia dla organizacji pozarządowych:
Prezentacja multimedialna Prezi.com oraz Social media jako narzędzie kreowania marki.

Ponadto:

- ➔ systematycznie zapewniano obsługę fotograficzną imprez oraz wykonywano zdjęcia najciekawszych obiektów i zakątków miasta do publikacji promocyjnych.
- ➔ prowadzono na bieżąco korespondencję w sprawach związanych z zakresem zadań wydziału,
- ➔ zgłoszono „Nowotomyski szlak turystyczno-historyczny” do konkursu „Polska Pięknieje – 7 Cudów Funduszy Europejskich”, organizowanego przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju,
- ➔ wykonano folder pt. „Przystanek Wikli-Nowy Tomyśl”,
- ➔ trwa realizacja projektu „Budowa gminnej infrastruktury dostępu do internetu dla osób wykluczonych” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka. Złożono kolejny wniosek o płatność. Odbyla się kontrola weryfikująca wydatkowanie środków w ramach przedłożonych wniosków o płatność. Kontrola zakończyła się wynikiem pozytywnym,
- ➔ odbyła się kontrola trwałości projektu „Budowa kanalizacji sanitarnej we wsi Glinno V” zrealizowanego w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego,
- ➔ rozstrzygnięto otwarty konkurs ofert oraz nabór wniosków o udzielenie dofinansowania rozwoju sportu przez gminę Nowy Tomyśl, przygotowano umowy dla organizacji pozarządowych na zadania realizowane w 2014 roku.

Uwaga:

Projekt Urzędu Miejskiego w Nowym Tomyślu pt. „Uwrażliwienie społeczności lokalnej na dziedzictwo kulturowe i historyczne Nowego Tomyśla poprzez ukazanie unikatowych detali architektonicznych, którym poświęcona została wystawa „Otwórz się na Nowy Tomyśl. Nowotomyskie drzwi – pamięć, historia, szczegóły...” nagrodzony został tytułem Rubinowy Hit 2013 z Dwoma Gwiazdami w Konkursie Gospodarczo-Samorządowym "Hit Regionów".

Lokalna Grupa Działania KOLD wytypowała do udzielenia dofinansowania 3 wnioski złożone przez Gminę Nowy Tomyśl na realizację zadań:

- „Linowy plac zabaw w Nowym Tomyślu”,
- „Rewitalizacja i zagospodarowanie parku przy ul. Musiała w Nowym Tomyślu”,
- „Budowa ścieżki pieszo-rowerowej w Glinnie, kierunek Stary Tomyśl”.

f)w zakresie zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i obronności:

- wykonano i przesłano do Wydziału Bezpieczeństwa i Reagowania Kryzysowego w Poznaniu oraz Starostwa Powiatowego następujące analizy za 2013 rok:
 - plan realizacji świadczeń rzeczowych i osobistych za 2013 rok,
 - ocenę stanu przygotowań Obrony Cywilnej w Gminie Nowy Tomyśl,
 - ocenę przygotowania i zorganizowania ewakuacji ludności na wypadek powstania masowego zagrożenia dla życia i zdrowia na znacznym obszarze,
 - ocenę przygotowania do likwidacji skażeń,
 - ocenę przygotowania ochrony produktów rolnych i zwierząt gospodarskich oraz produktów żywnościowych i pasz na wypadek zagrożenia zniszczeniem,
 - ocenę zapewnienia ochrony oraz ewakuacji dóbr kultury,
 - ocenę zapewnienia dostaw wody pitnej dla ludności i wyznaczonych zakładów przemysłu spożywczego oraz wody dla urządzeń odkażających i na potrzeby p.poż.,
 - ocenę przygotowania do działań jednostek organizacyjnych Obrony Cywilnej,
 - ocenę i sposoby finansowania Obrony Cywilnej przez Samorząd Gminny,
- wykonano odstraszający oprysk prewencyjny przeciwko dzikom w południowej i wschodniej części miasta,
- wydawano 4 decyzje w sprawie świadczeń rzeczowych i osobistych na rzecz obrony,
- przekazano do instytucji i większych zakładów pracy komunikaty ostrzegawcze otrzymywane z Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego o możliwości wystąpienia anomalii pogodowych oraz sytuacji hydrologicznej w województwie Wielkopolskim.

Dodatkowo:

-Prowadzono prace inwentaryzacyjne (Przewodniczący Komisji) składników majątkowych Urzędu Miejskiego zgodnie z Ustawą o rachunkowości, Zarządzeniem Burmistrza Nowego Tomyśla nr 250/1012 oraz Instrukcją przeprowadzenia inwentaryzacji.

-Dokonano przeglądu przechowywanej dokumentacji niejawnej pod kątem utrzymania klauzul tajności, porównano stan ewidencyjny ze stanem faktycznym.

g)w zakresie audytu i kontroli wewnętrznej:

- ✓ Kontynuowano prace związane z realizacją zadania audytowego pn. "Polityka bezpieczeństwa informacji" i przygotowanie kwestionariuszy kontroli zgodnych z normą PN-ISO/IEC 27001:2007 Technika informatyczna, Techniki bezpieczeństwa, Systemy Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, Wymagania oraz normą 17799:2007 Technika informatyczna, Techniki bezpieczeństwa Praktyczne zasady zarządzania bezpieczeństwem informacji,
- ✓ Opracowano i wdrożono zarządzenie nr 378/2014 Burmistrza Miasta Nowy Tomyśl z dnia 10.02.2014 rok w sprawie: zmiany zarządzenia nr 09/2010 Burmistrza Nowego Tomyśla z dnia 31.12.2010r. w sprawie organizacji i funkcjonowania kontroli zarządczej w Urzędzie Miejskim w Nowym Tomyślu i pozostałych jednostkach organizacyjnych Gminy Nowy Tomyśl. Powyższe zarządzenie związane jest z doprecyzowaniem i wdrożeniem nowych rozwiązań kontroli

- zarządczej w Urzędzie i Gminie Nowy Tomyśl,
- ✓ Przygotowano sprawozdanie z działalności kontroli wewnętrznej za rok 2013.

h)w zakresie Urzędu Stanu Cywilnego:

- wydano 478 odpisów aktów stanu cywilnego,
- sporządzono 7 aktów małżeństwa, w tym 6 ślubów cywilnych,
- wydano jedno zaświadczenie do ślubu konkordatowego,
- zarejestrowano 25 zgonów,
- zarejestrowano 49 urodzeń,
- wydano 7 decyzji administracyjnych (uzupełnienie-5, zmiana imienia i nazwiska- 2),
- wpisano w księgi stanu cywilnego 8 wzmianek mających wpływ na stan cywilny osób, dotyczących:
 - *rozvodu -2,
 - *uzupełnienia sprostowania przez Kierownika USC - 3,
 - *zmiany nazwiska- 2,
 - *powrót rozwiedzionej do nazwiska -1,
- wpisano w księgi stanu cywilnego 47 przypisków, dotyczących zmiany stanu cywilnego,
- wydano 3 zaświadczenia o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa za granicą,
- przyjęto 9 oświadczeń o uznaniu ojcostwa oraz 2 o uznaniu ojcostwa w łonie dziecka poczętego, nienarodzonego,
- wysłano do Urzędów Stanu Cywilnego 30 przypisków dotyczących zmiany stanu cywilnego.

i)w zakresie Straży Miejskiej:

Podjęto 310 interwencji, w wyniku których:

- ➔ pouczone 4 osoby, w tym:
 - *z art. 92 § 1 KW (utrudnianie ruchu, nieprawidłowe parkowanie pojazdu) -3,
 - *z art. 77 KW (psy) -1,
- ➔ ujawniono 119 wykroczeń przekroczenia dozwolonej prędkości, ukarano mandatami karnymi 88 osób na kwotę 17.700,00 złotych (fotoradar),
- ➔ skierowano 51 wniosków o ukaranie przez Sąd (niedozwolona prędkość),
- ➔ ujawniono 5 przypadków nieporządku na terenie gminy i spowodowano ich uporządkowanie,
- ➔ ujawniono 9 przypadków uszkodzenia oznakowania dróg, które zgłoszono zarządowi drogi lub naprawiono we własnym zakresie,
- ➔ interweniowano 12 razy, w tym w sprawie:
 - *padłych zwierząt -4,
 - *bezpańskich psów -8,
- ➔ przeprowadzono 13 kontroli, w tym:
 - *miejsc, gdzie mogą przebywać osoby bezdomne (4),
 - *porządkowe (sprawdzanie numerków psów) (2),
 - *posesji wspólnie z ZGM (1),
 - *pod względem podejrzenia spalania odpadów komunalnych (4),

- ➔ przeprowadzono 9 kontroli związanych z przestrzeganiem ustawy o wychowaniu w trzeźwości dotyczącej art. 43 i 45 wymienionej ustawy tj. spożywania alkoholu w miejscach publicznych.

Ponadto przeprowadzono:

- *19 konwojów wartości pieniężnych dla potrzeb gminy,

- *4 pogadanki w Szkołach Podstawowych wspólnie z z Komendą Powiatową Policji.

ED/ED

Burmistrz
/-/ Henryk Helwing