

SPRAWOZDANIE

z działalności Burmistrza Nowego Tomyśla

w okresie międzysesyjnym

tj. od 16 czerwca 2014r. do 17 sierpnia 2014r.

Od 28 lipca do 10 sierpnia 2014 roku przebywałem na urlopie wypoczynkowym.

1. Zajmowałem się wszystkimi bieżącymi sprawami Gminy oraz Urzędu.

2. Przyjąłem w sprawach osobistych 48 interesantów.

3. Podjąłem ustalenia w sprawie przygotowania problematyki i materiałów na sesję Rady Miejskiej w dniach: 28 lipca i 28 sierpnia 2014r.

4. Zorganizowałem 8 posiedzeń kierownictwa Urzędu, na których między innymi:

- każdorazowo wysłuchałem relacji na temat pracy bieżącej komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego i dyrektora OOiS, a także ustalono bieżące harmonogramy działań w obszarach wymagających współdziałania,
- zapoznano się z wnioskami mieszkańców Nowego Tomyśla w sprawie wykupu:
 - *strychu przez pl. Niepodległości 8,
 - *pomieszczenia pralni pl. Chopina 5/5.Zdecydowano, że oba pomieszczenia zostaną sprzedane ale koszty wyceny, aktu notarialnego oraz sprostowania dotychczasowych aktów notarialnych powinni pokryć nabywcy. Wystąpiono do potencjalnych nabywców o deklarację pokrycia wspomnianych wyżej kosztów,
- ustalono proponowane na rok 2015 stawki podatkowe, celem przedstawienia ich do akceptacji Radzie Miejskiej.

5. W okresie międzysesyjnym wydałem zarządzenia w następujących sprawach:

- ➔ sprostowania Zarządzenia Nr 342/2013 Burmistrza Nowego Tomyśla z dnia 16 października 2013 roku w sprawie ogłoszenia wykazu lokali mieszkalnych w budynkach wielorodzinnych przeznaczonych do sprzedaży na rzecz najemców wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej oraz w prawie użytkowania wieczystego i własności gruntu,
- ➔ wyznaczenia Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Tomyślu do realizacji

- w Gminie Nowy Tomyśl rządowego programu dla rodzin wielodzietnych,
- upoważnienia Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Tomyślu do przyznawania *Karty Dużej Rodziny*,
- upoważnienia Zastępcy Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Tomyślu do przyznawania *Karty Dużej Rodziny*,
- wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości i zakładowego planu kont dotyczących projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w Urzędzie Miejskim w Nowym Tomyślu (trzykrotnie),
- zmiany uchwały nr XXXVII/372/2013 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 30 grudnia 2013r. w sprawie uchwały budżetowej na rok 2014 (trzykrotnie),
- zmiany uchwały nr XXXVII/371/2013 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 30 grudnia 2013r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowy Tomyśl na lata 2014 do 2026,
- powołania Komisji Egzaminacyjnej dla:
 - *Pani Jolanty Warkockiej -Patalas, nauczycielki wychowania fizycznego, zatrudnionej w Szkole Podstawowej Nr 2 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Nowym Tomyślu,
 - *Pani Agnieszki Słowińskiej, nauczycielki matematyki, zatrudnionej w Zespole Przedszkolno-Szkolno-Gimnazjalnym w Bukowcu,
 - *Pani Beaty Kowalskiej, nauczycielki religii, zatrudnionej w Gimnazjum im. Feliksa Szoldrskiego w Nowym Tomyślu,
 - *Pani Marty Kasperskiej- Obornej, nauczycielki języka angielskiego, zatrudnionej w Szkole Podstawowej im. Marii Kownackiej w Wytomyślu,
 - *Pani Karoliny Helińskiej, nauczycielki przyrody, zatrudnionej w Szkole Podstawowej Nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Nowym Tomyślu,
 - *Pani Małgorzaty Sobczak, nauczycielki wychowania przedszkolnego, zatrudnionej w Przedszkolu Nr 4 „Bolka i Lolka” w Nowym Tomyślu,
 - *Pani Joanny Kowalkowskiej, nauczycielki wychowania przedszkolnego, zatrudnionej w Przedszkolu Nr 4 „Bolka i Lolka” w Nowym Tomyślu,
- ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego,
- powołania Zespołu zadaniowego do opracowania Instrukcji gospodarowania składnikami mienia Gminy Nowy Tomyśl,
- wyznaczenia nauczyciela do przewodniczenia Komisji kwalifikacyjnej w Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Borui Kościelnej,
- zmiany zarządzenia Nr 208/2012 z 31 lipca 2012r. Burmistrza Nowego Tomyśla w sprawie dokumentacji opisującej zasady rachunkowości przyjęte w Urzędzie Miejskim w Nowym Tomyślu,
- zamiany nieruchomości pomiędzy Gminą Nowy Tomyśl a Państwem Tadeuszem i Małgorzatą Lotka,
- ogłoszenia wykazu niewyodrębnionego dotychczas pomieszczenia gospodarczego przynależnego do lokalu użytkowego Nr 1 wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej oraz w prawie użytkowania wieczystego gruntu,
- uzupełnienie do wprowadzonych zasad (polityki) rachunkowości i zakładowego planu kont dotyczących projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w Urzędzie Miejskim w Nowym Tomyślu,
- ustalenia terminu składania wniosków o przyznanie pomocy uczniom objętym Rządowym programem pomocy uczniom w 2014r. -"Wyprawka szkolna".

6.Osobiście reprezentowałem Gminę w takich uroczystościach, imprezach i spotkaniach, jak:

- Spotkanie z 48.osobową grupą z Mieszkowic (aktywni zawodowo i emerytowani nauczyciele), województwo Zachodnio-Pomorskie,
- Gminne podsumowanie Międzynarodowego Konkursu Kangur Matematyczny 2014 w NOK-u,
- Uroczystość absolutoryjna w Wyższej Szkole Pedagogiki i Administracji Wydział Zamiejscowy w Nowym Tomyszu, studentów na kierunku Administracja,
- Otwarcie wystawy starych fotografii i pamiątek pt. *Wytomyśl. Spotkania z naszą przeszłością...* w MiPBP,
- Plener malarski 2014 w Lwówku,
- Zakończenie roku szkolnego w:
 - *Szkołe Podstawowej Nr 1,
 - *Szkołe Podstawowej Nr 2,
 - *Zespole Przedszkolno-Szkolno-Gimnazjalnym w Bukowcu,
 - *Gimnazjum w Borui Kościelnej,
 - *Gimnazjum w Nowym Tomyszu,
- I Zawody Konne w Powożeniu w Nowotomyskim Parku Kultury i Wypoczynku,
- Festyn z okazji „Dnia Dziecka” w Glinie,
- Festyn nad jeziorem Wukensee w Biesenthal (Niemcy),
- Spotkanie z ks. drem Markiem A.Rostkowskim w MiPBP,
- II wystawa prywatnych zbiorów kolejnictwa Marcelego Salwowskiego w NOK-u,
- Spotkanie z uczestnikami warsztatów inwentaryzacyjno-badawczych obiektów architektury olęderskiej na terenie wsi Nowa Róża,
- 310 lat Przylęku,
- Festyn z okazji „Dnia Dziecka” w Paproci,
- Święto Policji w NOK-u,
- Festyn wiejski w Róży,
- Święto Wojska Polskiego w NOK-u.

7.Ponadto uczestniczyłem w:

- Sesji Rady Miejskiej w dniu 26 czerwca 2014 roku,
- posiedzeniu komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów – 18 czerwca 2014r.,
- walnym zgromadzeniu WOKiSS w Poznaniu, podsumowującym pracę za 2013 rok,
- zgromadzeniu Wspólników PEC, któremu przewodniczyłem,
- posiedzeniu Rady Programowej Wielkopolskiej, Wojewódzkiej Komisji OHP,
- powiatowych zawodach Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych w Łomnicy,
- XXXII Sesji Rady Powiatu Nowotomyskiego,
- nadzwyczajnym zgromadzeniu wspólników PEC, któremu przewodniczyłem,
- pogrzebach: Rafała Baranowskiego
Marka Moździanowskiego
Genowefy Patalas

Reprezentowany byłem także przez:

Zastępcę Burmistrza, Wojciecha Rutę na:

- ➔ Sesji Rady Miejskiej – 28 lipca 2014r.
- ➔ Posiedzeniach komisji:
 - *wspólnym wszystkich komisji branżowych RM – 24 czerwca 2014r.,
 - *Rolnictwa i Ochrony Środowiska – 1 sierpnia 2014r.
 - *wspólnej Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Opieki Społecznej i Komunalnej, Prawa i Porządku Publicznego – 7 sierpnia 2014r.,
- ➔ III Turnieju piłkarskim Korona Cup w Bukowcu,
- ➔ Wręczeniu aktów mianowania żołnierzom rezerwy z terenu administrowanego przez UKU Nowy Tomysł w NOK-u,
- ➔ Otwarcia spotkania z pracodawcami „Postaw na pracę NIE-PEŁNOSPRAWNYCH” w Wyższej Szkole Pedagogiki i Administracji w Nowym Tomysłu,
- ➔ pogrzebach:
 - Anieli Sobieraj,
 - Piotra Wilkoszarskiego,
- ➔ otwarciu wystawy Trzy postawy w ramach cyklu „Sztuka do Was Puka” w NOK-u,
- ➔ 45.lecie LKS „Borusja” w Borui Kościelnej.

Sekretarza Gminy, Marię Ceglecką na:

- ➔ uroczystość absolutoryjna w Wyższej Szkole Pedagogiki i Administracji Wydział Zamiejscowy w Nowym Tomysłu, studentów na kierunku Pedagogika.

Naczelnika Wydziału RiP, Ewelinę Szofer-Pajchrowską na:

- ➔ spotkaniu inauguracyjnym otwarcie ścieżki geocachingowej „Skarby wiklinowego grodu – Geocaching po Nowym Tomysłu”.

Naczelnika Wydziału KIRiOŚ, Adrianę Zielińską na:

- ➔ spotkaniu konsultacyjnym nt. Najważniejszych problemów, z jakimi borykają się jednostki samorządu terytorialnego z zachodniej Wielkopolski.

Inspektora ds. Nadzoru nad Oświatą, Marię Wysocką-Raginia na:

- ➔ uroczystości zakończenia roku szkolnego w Szkole Podstawowej w:
 - *Sątopach,
 - *Borui Kościelnej.

Dyrektora OoiS, Zdzisława Szymczaka na:

- ➔ uroczystości zakończenia roku szkolnego w Szkole Podstawowej w:
 - *Wytomyślu,
 - *Jastrzębsku Starym.

8.Przyjąłem:

-Andrzeja Ratajczaka, nadleśniczego z Grodziska Wlkp.

9.Przyjęty zostałem przez:

-Marka Kmiecika, dyrektora Wielkopolskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Poznaniu

10.Odwiedziłem następujące zakłady i instytucje:

- ◆ Phoenix Contact

Ponadto w okresie międzysesyjnym w Urzędzie Miejskim pod moim nadzorem rozpatrzono następujące sprawy oraz wydano określone decyzje:

a)w zakresie spraw finansowo-podatkowych:

I. Wydano:

- 77 decyzji w sprawie wymiaru podatków,
- 76 decyzji w sprawie wymiaru podatków od osób fizycznych,
- 29 zaświadczeń i informacji w sprawach podatkowych,
- przyjęto i wprowadzono: 3 deklaracje w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego od osób prawnych, 7 korekt deklaracji na podatek od nieruchomości od osób prawnych,
- 4 zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach,
- 10 decyzji o zwrot opłaty skarbowej,
- 12 decyzji zmieniających wysokość opłaty od posiadania psów.

II. Wystawiono 110 wezwań:

- 3 do złożenia informacji podatkowych dotyczących podatku od nieruchomości od osób prawnych,
- 13 do złożenia informacji na podatek od nieruchomości od osób fizycznych,
- 87 dotyczących łącznego zobowiązania pieniężnego,
- 6 do złożenia deklaracji na podatek od środków transportowych,
- jedno do uiszczenia opłaty za udostępnienie informacji komornikowi sądowemu.

III. Wydano 89 postanowień:

- 9 o wszczęciu postępowania w sprawie o zwrot opłaty skarbowej,
- 3 o wszczęciu postępowania w celu ustalenia lub określenia łącznego zobowiązania pieniężnego,
- 90 o zarachowaniu wpłaty, w tym:
 - 24 na podatek od nieruchomości dla osób prawnych na kwotę 165.384,60zł,
 - 15 na podatek od nieruchomości dla osób fizycznych na kwotę 15.767,40zł,
 - 12 na łączne zobowiązanie pieniężne na kwotę 13.845,00zł,
 - 4 na podatek od środków transportowych na kwotę 6.172,60zł,

- 35 z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na kwotę 4.381,00zł,
- jedno o odmowie wszczęcia postępowania w sprawie stwierdzenia nadpłaty w opłacie śmieciowej.

IV. Wystawiono 505 upomnień:

- 21 dla osób prawnych zalegających w opłacaniu podatku od nieruchomości z terenu miasta na kwotę 114.019,20zł,
- 47 dla osób fizycznych zalegających w opłacaniu podatku od nieruchomości z terenu miasta na kwotę 20.777,00zł,
- 270 dla osób fizycznych zalegających w opłacaniu łącznego zobowiązania pieniężnego na kwotę 97.857,00zł,
- 12 dla osób zalegających w opłacaniu podatku od środków transportowych na kwotę 8.074,90zł,
- 37 dla osób, które nie uiściły opłaty dodatkowej z tytułu parkowania w strefie płatnego parkowania na kwotę 1.790,00zł,
- 118 dla osób, które nie uiściły opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

V. Umorzono:

- z Urzędu 2 opłaty dodatkowe na kwotę 100,00zł,
- jedną zaległość podatkową z tytułu podatku od środków transportowych w kwocie 4.461,00zł oraz odsetki w kwocie 1.582,00zł
- pozostałe do zapłaty (2 wnioski) należności z tytułu dotacji celowej wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem na kwotę 2.658,50zł oraz odsetki na kwotę 321,00zł.

VI. Wystawiono i wysłano do Urzędów Skarbowych 114 tytułów wykonawczych, w tym dotyczące:

- 25 podatku od nieruchomości od osób prawnych na kwotę 134.137,00zł,
- 23 podatku od nieruchomości od osób fizycznych na kwotę 5.625,00zł,
- 63 opłaty dodatkowej z tytułu nieuiszczenia opłaty parkingowej na kwotę 3.060,00zł,
- 3 podatku od środków transportowych na kwotę 2.972,00zł.

Ponadto:

- ➔ zweryfikowano 353 informacje z Wydziału Komunikacji o pojazdach zbytych i nabytych,
- ➔ zweryfikowano 265 zawiadomień o zmianach w danych ewidencji gruntów i budynków,
- ➔ przeprowadzono 10 kontroli podatkowych,
- ➔ sporządzono sprawozdania podatkowe za II kwartał 2014 roku,
- ➔ przygotowano wnioski o zwrot utraconych dochodów z tytułu zwolnień określonych w ustawie o Rehabilitacji Zawodowej i Społecznej oraz Zatrudnieniu Osób Niepełnosprawnych,
- ➔ prowadzono bieżącą obsługę finansowo- księgową Urzędu Miejskiego i jednostek organizacyjnych gminy,
- ➔ zweryfikowano sprawozdania jednostkowe za miesiąc maj, czerwiec i lipiec 2014 roku,
- ➔ sporządzono miesięczne sprawozdania zbiorcze za miesiąc maj i lipiec 2014 r.,
- ➔ sporządzono i przekazano odpowiednim jednostkom sprawozdania zbiorcze budżetowe i w zakresie operacji finansowych za II kwartał 2014 r.,

- ➔ przekazano sprawozdania budżetowe za II kwartał 2014 r. do banków, w których gmina posiada zobowiązania,
- ➔ kontynuowano prace nad informacją opisową z wykonania budżetu za I półrocze 2014 roku oraz informacją o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć,
- ➔ poinformowano jednostki budżetowe o zmianach dokonanych w budżecie uchwałą Rady Miejskiej oraz zarządzeniami burmistrza,
- ➔ sporządzono i podpisano umowę udzielenia Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Wojciecha w Borui Kościelnej dotacji celowej na zadanie pn. „Remont zabytkowego kościoła w Borui Kościelnej”,
- ➔ sporządzono i podpisano umowę udzielenia Powiatowi Nowotomyskiemu dotacji celowej z przeznaczeniem na budowę chodników przy drogach powiatowych.

b)w zakresie spraw geodezji, urbanistyki i gospodarki nieruchomościami wydano:

- ◆ 96 decyzji o warunkach zabudowy,
- ◆ 9 decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (Bukowiec-1, Glinno-3, Nowy Tomyśl-2, Paproć-2, Boruja Nowa-1),
- ◆ wszczęto 5 postępowań o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (Nowy Tomyśl-1, Glinno-2, Sękowo-1, Bukowiec-1),
- ◆ 18 decyzji zatwierdzających projekt podziału nieruchomości (Glinno-4, Nowy Tomyśl-1, Paproć-2, Boruja Kościelna-3, Jastrzębsko Stare-2, Sękowo-2, Boruja Nowa-1, Chojniki-1, Stary Tomyśl-1, Przyłęk-1),
- ◆ 19 postanowień zatwierdzających wstępny projekt podziału (Sękowo-2, Glinno-3, Nowy Tomyśl-1, Paproć-4, Bukowic-1, Boruja Nowa-1, Przyłęk-3, Boruja Kościelna-2, Kozie Laski-1, Stary Tomyśl-1),
- ◆ 73 zaświadczenia o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego (Nowy Tomyśl-24, Glinno-11, Paproć-7, Boruja Kościelna-5, Boruja Nowa-2, Bukowiec-5, Chojniki-2, Stary Tomyśl-2, Jastrzębsko Stare-2, Nowa Róża-2, Wytomyśl-3, Grubsko-2, Przyłęk-1, Kozie Laski-1, Sękowo-4),
- ◆ 18 zawiadomień o nadaniu numeracji porządkowej.

Ponadto:

- zawarto 5 aktów notarialnych w związku ze sprzedażą nieruchomości lokalowych,
- wydano 2 decyzje dotyczące przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
- wystawiono 22 faktury VAT w związku z dzierżawą i sprzedażą gruntów położonych na terenie gminy Nowy Tomyśl,
- zlecono wykonanie 5 operatów szacunkowych na:
 - *sprzedaż lokali mieszkalnych położonych na terenie Nowego Tomyśla (1),
 - *sprzedaż działek (1),
 - *przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności dla nieruchomości gruntowych (3),
- zlecono wykonanie 2 dokumentacji geodezyjnych niezbędnych do sprzedaży nieruchomości lokalowych i gruntowych,

- zawarto 2 umowy dzierżawne (aneksy) na grunty położone w Nowym Tomyślu.

**c)w zakresie spraw komunalnych, inwestycyjnych rolnictwa
ochrony środowiska wydano:**

- ✓ 52 decyzje o dodatkach mieszkaniowych,
- ✓ 32 zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów z własnej nieruchomości,
- ✓ jedną decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach:
Dnia 17.06.2014r. wydano decyzję nr 3/2014 o środowiskowych uwarunkowaniach przedsięwzięcia polegającego na budowie elektrowni fotowoltaicznej o mocy 2 MW, linii SN wraz z kablami sterowania i telekomunikacyjnym, dróg wewnętrznych oraz niezbędnych urządzeń elektroenergetycznych na działce nr ewid. 358/5 w m. Cicha Góra, gm. Nowy Tomyśl
Inwestor: Tomasz Pawelec, Glinno, ul. Sętowska 4A.

Ponadto:

a)przyjmowano od mieszkańców i na bieżąco weryfikowano deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

b)rozstrzygnięto następujące przetargi nieograniczone i podpisano umowy na:

- ◆ Zakup i montaż wyposażenia masztów fotoradarowych na terenie gminy Nowy Tomyśl.
Złożenie i otwarcie ofert nastąpiło w dniu 11.06.2014r. Złożono 1 ofertę.
Przetarg na w/w usługę wygrała firma : „LIFOR” Sp. z o.o.; ul. Puławskiego 49; 41-902 Bytom za cenę ofertową brutto w wysokości 389.910,00 zł oraz terminem realizacji do dnia 27.06.2014r. i gwarancją 6 miesięcy na sprzęt oraz 36 miesięcy na materiał i robociznę.
Umowa została podpisana w dniu 17.06.2014r.,
- ◆ „Rewitalizację i zagospodarowanie parku przy ul. Musiała w Nowym Tomyślu”w ramach zadania budżetowego Gminy Nowy Tomyśl pn. „Rewitalizacja parków przy ul. Musiała i ul. Sienkiewicza”.
Otwarcie ofert 11.07.2014r. Złożono 1 ofertę. Przetarg na w/w usługę na podstawie art. 93 ust. 1 pkt 4) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity : Dz.U. z 2013r.; poz. 907 z późniejszymi zmianami) postanowiono unieważnić ponieważ złożona została jedna oferta, a zgodnie z wyżej cytowanym artykułem można unieważnić postępowanie gdy „cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia”,
- ◆ „Linowy plac zabaw w Nowym Tomyślu” w ramach zadania budżetowego Gminy Nowy Tomyśl pn. „Rewitalizacja parków przy ul. Musiała i ul. Sienkiewicza”.
Złożono 1 ofertę. Przetarg na w/w usługę wygrała firma : MagicNets Sp. z o.o.; ul. Czechowicka 9a; 52-016 Wrocław za cenę ofertową brutto w wysokości 99.311,43 zł oraz terminem realizacji do dnia 30.09.2014r. i gwarancją 60 miesięcy (5 lat).
Umowa została podpisana w dniu 17.07.2014r.,
- ◆ „Przebudowę pasa drogi gminnej – ul. Ślósarskiego w Nowym Tomyślu” w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa ciągu pieszo – rowerowego ul.

Ślósarskiego”. Złożono 2 oferty.

Powyższe postępowanie przetargowe jest w trakcie rozpatrywania ofert,

- ◆ „Przebudowę pasa drogi gminnej – ul. Konopnicka oraz ul. Kościuszki w Nowym Tomyszu w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa ciągu pieszo – rowerowego ul. Konopnickiej” i „Przebudowa ciągu pieszo – rowerowego wzdłuż ul. Kościuszki”. Złożono 1 ofertę.
Przetarg na w/w usługę na podstawie art. 93 ust. 1 pkt 4) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity : Dz.U. z 2013r.; poz. 907 z późniejszymi zmianami) postanowiono unieważnić ponieważ złożona została jedna oferta, a zgodnie z wyżej cytowanym artykułem można unieważnić postępowanie gdy „cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia”,
- ◆ „Przebudowę oświetlenia na placu Niepodległości oraz placu Chopina w Nowym Tomyszu w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa oświetlenia na placu Niepodległości i placu Chopina”. Złożono 6 ofert.
Przetarg na w/w usługę wygrała firma : Zakład Instalatorstwa Elektrycznego; Sławomir Łuczak; Stary Tomyśl; ul. Kwiatowa 2/4; 64-300 Nowy Tomyśl za cenę ofertową brutto w wysokości 77.457,16 zł oraz terminem realizacji do dnia 30.09.2014r. i gwarancją 60 miesięcy (5 lat).
Umowa zostanie podpisana w dniu 19.08.2014r.,
- ◆ „Rewitalizacja i zagospodarowanie parku przy ul. Musiała w Nowym Tomyszu” w ramach zadania budżetowego Gminy Nowy Tomyśl pn. „Rewitalizacja parków przy ul. Musiała i ul. Sienkiewicza”. Otwarcie 06.08.2014r. Złożono 0 ofert. Postępowanie przetargowe na podstawie art. 93 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity : Dz.U. z 2013r.; poz. 907 z późniejszymi zmianami) o udzielenie zamówienia publicznego zostało unieważnione ponieważ „nie złożono żadnej oferty”.

Prace wykonane przez służbę drogową:

- ◆ łatanie dziur masą asfaltową na zimno na terenie miasta Nowy Tomyśl oraz w miejscowości Przyłęk,
- ◆ naprawa oznakowania (wymiana uszkodzonych rur) w Przyłęku i Nowym Tomyszu: ul. 3-go Stycznia, Zbąszyńska i Witosa,
- ◆ koszenie trawy na placach zabaw ul. Nowa, Świerkowa oraz pobocze: droga do Bartex (Nowy Tomyśl - Cicha Góra), ul. Ogrodowa i Strzelnica,
- ◆ remont przepustu w Borui Nowej,
- ◆ czyszczenie studzienek kanalizacji deszczowej w ulicach: Janusa, Musiała, Witosa i Piłsudskiego,
- ◆ wykonanie i montaż mocowań do flag na lampach oświetlenia drogowego.

d)w zakresie spraw organizacyjnych i spraw obywatelskich:

- ◆ załatwiono wnioski i wydano 474 dowody osobiste,
- ◆ wyszukano w archiwum i wysłano do innych urzędów 17 kopert dowodów osobistych,

- ◆ otrzymano z innych Urzędów 22 koperty dowodów osobistych,
- ◆ dokonano 148 zmian w ewidencji ludności dot. urodzeń, zgonów, rozwodów i małżeństw,
- ◆ wydano 4 decyzje o wymeldowaniu,
- ◆ dokonano 166 zmian w ewidencji ludności dot. przemeldowania, zameldowania, wymeldowania,
- ◆ wydano 72 poświadczenia o zameldowaniu,
- ◆ dokonano 159 zmian w zameldowaniu na pobyt czasowy
- ◆ udostępniono 78 danych z ewidencji ludności,
- ◆ nadano 53 numery PESEL.

Ponadto:

- przygotowano sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym,
- obsłużono 8 posiedzeń kierownictwa Urzędu Miejskiego,
- przygotowano i wydano karty pracy wozów strażackich i sprzętu na lipiec i sierpień 2014r.,
- przygotowano i wysłano materiały na obrady sesji Rady Miejskiej w lipcu i sierpniu 2014r.,
- przygotowano i wysłano zawiadomienia i materiały na posiedzenia wszystkich komisji branżowych Rady Miejskiej w sierpniu 2014r.
- obsłużono obrady 2 sesji Rady Miejskiej oraz 6 posiedzeń komisji (w tym jedno wspólne wszystkich komisji branżowych RM oraz jedno wspólne Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Opieki Społecznej z Komisją Komunalną Prawa i Porządku Publicznego), oraz sporządzono protokoły z tych posiedzeń,
- przygotowano odpowiedzi na pytania zadawane przez internautów.

e)w zakresie spraw rozwoju i promocji:

- ✓ dokonano 33 wpisy do ewidencji działalności gospodarczej,
- ✓ dokonano 91 zmian w ewidencji działalności gospodarczej,
- ✓ wydano 24 decyzje dotyczące wykreślenia podmiotu z ewidencji,
- ✓ dokonano 11 wznowień działalności gospodarczej,
- ✓ dokonano 25 zawieszeń działalności gospodarczej,
- ✓ wydano 25 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w tym 12 jednorazowych.

Przygotowano:

- ➔ na wspólne posiedzenie Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Opieki Społecznej oraz Komunalnej, Prawa i Porządku Publicznego informacje nt. działań w zakresie promocji gminy i współpracy z miastami partnerskimi oraz plan działania na 2015 r. (sprawozdanie finansowe i opisowe, prezentacje multimedialne),
- ➔ Program współpracy gminy Nowy Tomyśl z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego, na 2015 rok i poddano go pod konsultacje społeczne (informacja na stronie internetowej, w BIP, na tablicy ogłoszeń, mailing),
- ➔ zgłoszenia do konkursów: Róża Regionów (konkurs na najlepsze wydawnictwa

promocyjne - zgłoszone zostały dwa wydawnictwa: Przystanek Wikli-Nowy Tomyśl oraz Nowotomyski szlak turystyczno-historyczny), Konkurs o Certyfikat Polskiej Organizacji Turystycznej (konkurs dla najlepszych produktów turystycznych - zgłoszone zostały: Nowotomyski szlak turystyczno-historyczny oraz Muzeum Wikliniarstwa i Chmielarstwa) oraz Konkurs na najlepszy punkt informacji turystycznej w Polsce (zgłoszony został Gminny Ośrodek Informacji).

Opracowano:

- ◆ listy okolicznościowe na uroczystości jubileuszowe i inne okazje,
- ◆ materiały prasowe z wydarzeń gminnych na stronę internetową i do prasy,
- ◆ regulamin i plakat do konkursu pn. „Zabierz flagę na wakacje”,
- ◆ materiały reklamowe promujące gminę Nowy Tomyśl do jarmarkowych wydań tygodników „Nasz Dzień po Dniu” i „Dzień Nowotomysko-Grodziski”,
- ◆ projekt mapy i szatę graficzną folderu pt. „Przyłęk ... wart bliższego poznania” dla Sołectwa Przyłęk,
- ◆ materiał do publikacji podsumowującej pracę samorządu w mijającej kadencji.

Zorganizowano:

- ➔ stoiska promocyjne podczas:
 - Festynu nad jeziorem Wukensee w Biesenthal,
 - obchodów 310.lecia wsi Przyłęk,
 - I zawodów konnych w powożeniu w Nowym Tomyślu.
- ➔ pobyty gości odwiedzających Nowy Tomyśl:
 - 43.osobowej grupy turystów z Mieszkowic w woj. zachodniopomorskim,
 - dzieci z Wytomyśla, które przyjechały do naszego miasta w ramach wakacyjnych półkolonii,
- ➔ spotkanie dla przedstawicieli nowotomyskich szkół, którego celem była prezentacja nowotomyskiego questu oraz dwóch ścieżek geocachingowych.

Trwa realizacja:

- operacji „Budowa świetlicy wiejskiej we wsi Sękowo gmina Nowy Tomyśl”,
- projektu „Budowa gminnej infrastruktury dostępu do Internetu dla osób wykluczonych”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka. Złożono kolejny wniosek o płatność rozliczający poniesione koszty oraz wniosek o płatność zaliczkową.

Włączono się w organizację:

- Jarmarku Chmielo-Wikliniarskiego i Dożynek Gminnych (weryfikacja list gości, drukowanie kopert, kart wjazdowych i rejestrów, wysyłka zaproszeń, sprzedaż stoisk handlowych i promocyjnych, organizacja stanowiska informacyjnego, wykonywanie buttonów, przygotowanie flag do dekoracji miasta, itp.),
- warsztatów inwentaryzacyjno-badawczych w zakresie osadnictwa olęderskiego we wsi Nowa Róża, poprowadzone przez pracowników i studentów Uniwersytetu Artystycznego w Poznaniu, Uniwersytetu Zielonogórskiego, Akademii Sztuk Pięknych w Łodzi i Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie, oraz uczestniczono w konferencji pt. „Sztuka projektowania przestrzeni”.

Poprzez druk materiałów informacyjnych, m.in. zaproszenia, adresy okolicznościowe, plakaty, ulotki, buttony, wizytówki i inne wsparło organizację:
- obchodów 95. lecia PCK,

- Dnia Dziecka w Glinnie,
- zawodów organizowanych przez Ligę Obrony Kraju Zarząd Rejonowy w Nowym Tomysłu,
- I zawodów konnych w powożeniu w Nowym Tomysłu,
- Ogólnopolskiego Konkursu Plecionkarski podczas Jarmarku Chmielo-Wikliniarskiego,
- Wakacyjnego Festynu w Borui Kościelnej.

Ponadto:

- ➔ systematycznie zapewniano obsługę fotograficzną imprez oraz wykonywano zdjęcia najciekawszych obiektów i zakątków miasta do publikacji promocyjnych.
- ➔ prowadzono na bieżąco korespondencję w sprawach związanych z zakresem zadań wydziału,
- ➔ podpisano z Urzędem Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego umowę o przyznanie pomocy na realizację operacji „Budowa ścieżki pieszo-rowerowej w Glinnie, kierunek Stary Tomysł”,
- ➔ prowadzono bieżące działania związane ze współpracą gminy z organizacjami pozarządowymi i działalnością Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego
- ➔ zaktualizowano ulotkę do geocachingu, dodrukowano naklejki,
- ➔ trwają przygotowania do rozpoczęcia realizacji operacji „Linowy plac zabaw w Nowym Tomysłu” oraz „Rewitalizacja i zagospodarowanie parku przy ul. Musiała w Nowym Tomysłu”.

Uwaga:

O odbyła się kontrola poprawności wydatkowania środków w ramach projektu „Budowa gminnej infrastruktury dostępu do Internetu dla osób wykluczonych”, przeprowadzona na zlecenie Władzy Wdrażającej Programy Europejskie przez Fundację Fundusz Współpracy. Kontrola zakończyła się wynikiem pozytywnym.

f)w zakresie zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i obronności:

- wykonano i przesłano do Starostwa Powiatowego informację dot. ilości ratowników działających na otwartych i zamkniętych akwenach wodnych na terenie gminy,
- uczestniczono w wojewódzkim treningu ostrzegania i alarmowania ludności,
- wysłano informację do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego WUW dot. ujęcia w planach zagospodarowania przestrzennego gminy terenów zalewowych,
- przesłano informację do Prezesa PEC dot. ochrony infrastruktury krytycznej,
- dokonano analizy gminnych sił i środków pod kątem wystąpienia ewentualnych podtopień domostw na terenie gminy,
- na podstawie decyzji Starosty Nowotomyskiego podjęto formalne działania w sprawie dokonania odstrzału redukcyjnego 40 dzików bytujących na terenie miasta stanowiących szczególne zagrożenie bezpieczeństwa mieszkańców i obiektów użyteczności publicznej,
- wydawano 9 decyzji w sprawie świadczeń rzeczowych i osobistych na rzecz obrony,
- przekazano do instytucji i większych zakładów pracy komunikaty ostrzegawcze otrzymywane z Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego o

możliwości wystąpienia anomalii pogodowych oraz sytuacji hydrologicznej w województwie Wielkopolskim.

g)w zakresie audytu i kontroli wewnętrznej:

- ✓ Zakończono i podsumowano zadanie audytowe „Zarządzanie majątkiem Gminy przez Park Miejski w Nowym Tomyślu”.
- ✓ Rozpoczęto prace nad opracowaniem procedur związanych z zamówieniami publicznymi nie objętymi ustawą Prawo Zamówień Publicznych.
- ✓ Okres urlopowy.

h)w zakresie Urzędu Stanu Cywilnego:

- wydano 1157 odpisów aktów stanu cywilnego,
- sporządzono 39 aktów małżeństwa, w tym 11 ślubów cywilnych,
- wydano 35 zaświadczeń do ślubu konkordatowego,
- zarejestrowano 53 zgony,
- zarejestrowano 89 urodzeń,
- wydano 19 decyzji administracyjnych (uzupełnienie-12, transkrypcja -7),
- wpisano w księgi stanu cywilnego 27 wzmianek mających wpływ na stan cywilny osób, dotyczących:
 - *rozvodu -7 ,
 - *uzupełnienia sprostowania przez Kierownika USC - 9 ,
 - *zmiany nazwiska - 1,
 - *uznania ojcostwa - 3,
 - *zaprzeczenia ojcostwa - 1 ,
 - *sądowego ustalenia ojcostwa - 3,
 - *powrotu rozwiedzionej do nazwiska – 3,
- wpisano w księgi stanu cywilnego 135 przypisków, dotyczących zmiany stanu cywilnego,
- przyjęto 26 oświadczeń o uznaniu ojcostwa,
- wysłano do Urzędów Stanu Cywilnego 86 przypisków dotyczących zmiany stanu cywilnego.

i)w zakresie Straży Miejskiej:

Podjęto 824 interwencje, w wyniku których:

- ➔ pouczone 7 osób, w tym:
 - *z art. 92 KW (nie stosowanie się do znaków drogowych) -3,
 - *z art. 10 ust. 2a ustawy o utrzymaniu czystości -4,
- ➔ ujawniono 529 wykroczenia przekroczenia dozwolonej prędkości, ukarano mandatami karnymi 167 osób na kwotę 30.750,00 złotych (fotoradar),
- ➔ sporządzono 67 wniosków o ukaranie przez Sąd Rejonowy w Grodzisku Wlkp. Oddział Zamiejscowy w Nowym Tomyślu (fotoradar),
- ➔ ujawniono 15 przypadków nieporządku na terenie gminy i spowodowano ich uporządkowanie,
- ➔ ujawniono 7 przypadków uszkodzenia oznakowania dróg, które zgłoszono

- zarządcy drogi lub naprawiono we własnym zakresie,
- ➔ interweniowano 26 razy, w tym w sprawie:
- | | |
|---------------------------------------|------|
| *dzikich zwierząt | -2, |
| *podrzuconych kotków | -1, |
| *padłych zwierząt | -8, |
| *samochodu bez tablic rejestracyjnych | -1, |
| *bezpańskich psów | -14, |
- ➔ przeprowadzono asysty, w tym:
- | | |
|---------------------------------------|------|
| *pomiarów podatkowych z Referatem PiO | (5), |
| *zabezpieczenia mieszkania z ZGM | (1). |

Ponadto:

- *przeprowadzono 28 konwojów wartości pieniężnych dla potrzeb gminy,
- *

ED/ED

Burmistrz
/-/ Henryk Helwing