

Gmina Nowy Tomyśl

Przetarg nieograniczony na zadanie: Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej modernizacji hali sportowej przy Szkole Podstawowej Nr 3 im. F. Szoldrskiego w Nowym Tomyslu
znak sprawy: ZP.271.58.2018

Realizacja zadania pn.:

- **Modernizacja hali sportowej przy Szkole Podstawowej Nr 3 im. F. Szoldrskiego w Nowym Tomyslu**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z dnia 11-09-2018 r.

1. Modernizacja hali sportowej przy Szkole Podstawowej Nr 3 im. F. Szoldrskiego w Nowym Tomyslu – opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

W oparciu o potrzeby funkcjonalno-użytkowe, m.in.:

- Hala sportowa- wielofunkcyjna, duża

- wymiana podłogi sportowej wraz z robotami demontażowymi,
- likwidacja istniejących zabudów murka pod trybunami – wykonanie nowej zabudowy np. HPL,
- zmiana istniejących balustrad na stalowe nierdzewne lub z wypełnieniem przeziernym szklanym ze szkła hartowanego,
- zabudowa akustyczna ścian zgodnie z pierwotnymi projektami,
- montaż kurtyn działowych z napędem elektrycznym – 2 szt., podział organizacyjny hali na 3 części,
- montaż nowego systemu nagłośnienia wraz z aranżacją akustyczną,
- montaż oświetlenia drugorzędowego przytłumionego,
- wymiana osprzętu sportowego oraz piłkochwyków polipropylenowych na ścianach szczytowych pomieszczeń oraz na otworach okiennych,
- wykonanie zabudów wyposażenia elektronicznego (głośniki) oraz nagrzewnic,
- wymiana posadzek lastrykowych na podłogach i stopniach schodów przy przejściach wzdłuż trybun,
- remont trybun, w tym wymiana krzesełek ze zmianą sposobu montażu – dostosowanie ilości i rozstawu do wymagań przeciwpożarowych,
- wykonanie jednolitej podkonstrukcji reklam z możliwością łatwego montażu (wprowadzenie rozwiązania systemowego),
- ponowne malowanie hali po remoncie.

- Hala sportowa – mała:

- wymiana podłogi sportowej wraz z robotami demontażowymi,
- wykonanie zabudów wyposażenia,
- wymiana osprzętu sportowego,
- ponowne malowanie sali po remoncie.

- Korytarze:

- wymiana posadzek wraz z robotami demontażowymi,
- likwidacja nieczynnych kanałów posadzkowych
- wykonanie zabudów zabezpieczających ściany z płyt, np. HPL,
- ponowne malowanie korytarzy po remoncie.

- Sale sportowe na piętrze:

- wymiana wykładzin sportowych poprzedzone ekspertyzą stanu podłogi i weryfikacji jej rozwiązań technicznych pod kątem właściwości użytkowych,
- szpachlowanie i malowanie ścian oraz sufitów.

- Pomieszczenia techniczne:

- wymiana posadzek wraz z robotami demontażowymi,
- malowanie.

-Zespoły sanitarno-szatniowe:

- generalna przebudowa związana ze zmianą podziałów przestrzeni i dostosowaniem wymiarów pomieszczeń do obowiązujących przepisów; likwidacja ścian działowych, likwidacja okładzin ściennych i podłogowych, zmiana rozmieszczenia pomieszczeń z dostosowaniem instalacji sanitarnej i elektrycznej, nowe wyposażenie (umywalki, muszle, brodziki, armatura, dw),
- wykonanie zabudów zamontowanych kanałów wentylacyjnych,
- malowanie ścian i sufitów,
- remont szatni uczniowskich, nowe wyposażenie (szafki, ławki, drzwi),

- Pomieszczenia służbowe dyrekcji, nauczycieli i obsługi:

- zabudowa sufitowych kanałów wentylacyjnych,
- wymiana podłóg,
- szpachlowanie i malowanie ścian,
- nowe wyposażenie (regały, biurka, krzesła, stoliki, itp.)
- zabudowa, szpachlowanie i malowanie pomieszczeń magazynowych na sprzęt sportowy.

- Toalety na parterze:

- remont generalny – weryfikacja pod kątem spełnienia obowiązujących przepisów

- Toaleta dla niepełnosprawnych:

- remont generalny i projekt nowego pomieszczenia

2. Kompletna dokumentacja projektowo - kosztorysowa powinna zawierać w szczególności:

- 1) Zaktualizowanie mapy do celów projektowych w skali 1:500 obejmującej całą zagospodarowywaną nieruchomość.
- 2) Uzgodniona z Zamawiającym dokumentacja projektowa.
- 3) Projekt wykonawczy z uzgodnieniem szczegółowych rozwiązań projektowych, materiałowych i kolorystyki z Zamawiającym.
- 4) Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 5) Opracowanie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich,
- 6) Inne opracowania niezbędne do realizacji robót i zatwierdzenia dokumentacji.
- 7) Uzyskanie wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień i decyzji wymaganych prawem niezbędnych do realizacji zadania, w tym dokonanie zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę lub złożenie kompletnego wniosku w celu uzyskania pozwolenia na budowę.

Wykonawca opíše w dokumentacji technologię robót oraz materiały budowlane, urządzenia i inne wyroby w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót wg przedmiotowej dokumentacji. Wykonawca w trakcie sporządzania dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zobowiązany jest uwzględnić przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Informacje w zakresie technologii wykonania robót, rozwiązań technicznych, doboru materiałów i urządzeń, zawarte w dokumentacji projektowej powinny określać przedmiot umowy o roboty budowlane bez używania nazw własnych, patentów, znaków towarowych i nazw producentów a poprzez określenie parametrów precyzujących ich rodzaj, wielkość, standard oraz inne istotne dane.

Wykonawca zobowiązuje się stosować w dokumentacji optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe, w celu uzyskania właściwych standardów. W rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane (materiały) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.

3. Wszystkie projekty budowlane, wykonawcze i opracowania określone w Umowie, należy wykonać w wersji papierowej w pięciu (5) egzemplarzach. Koncepcję projektową należy wykonać w dwóch (2) egzemplarzach. Kosztorysy, przedmiary i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - w dwóch (2) egzemplarzach. Całość dokumentacji należy przedłożyć Zamawiającej dodatkowo w wersji elektronicznej tożsamej z wersją papierową, na płycie CD, w tym: część rysunkowa w wersji kompatybilnej z programem AUTO-CAD, część opisowa kompatybilna z programem WORD 2000 i EXCEL 2000, część kosztorysowa edytowalna zapisana w formacie ath.

Całość dokumentacji w wersji papierowej należy przedłożyć Zamawiającej spakowaną w pudle archiwizacyjnym, opisanym zgodnie z przedmiotem zamówienia.

4. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji projektowej z najwyższą starannością, a także w sposób zgodny ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i złożoną ofertą (stanowiącymi integralną część umowy), wymaganiami ustaw i obowiązującymi przepisami, w szczególności:

- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1332),
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 22 września 2015 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1554),
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129),
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz.1389),
- Ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1496).

5. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego w zakresie, o którym mowa w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1332), oraz w szczególności do:

- a) kontroli zgodności realizacji projektu z dokumentacją w toku wykonywanych robót budowlanych;
 - b) wnioskowania o wprowadzenie zmian w dokumentacji;
 - c) ścisłej współpracy z Zamawiającym, Inspektorem Nadzoru i Wykonawcą Robót Budowlanych;
 - d) pełnienie funkcji doradczej i konsultacyjnej wobec Zamawiającego w zakresie objętym dokumentacją;
 - e) udzielania wyjaśnień dotyczących wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji wynikających z dokumentacji;
 - f) udział w komisjach, naradach technicznych, Radach Budowy lub spotkaniach organizowanych przez Wykonawcę Robót Budowlanych lub Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego - po uprzednim wezwaniu przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru.
- Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób umożliwiający prawidłowe przeprowadzenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych.